

UCHWAŁA Nr XV/84/08
RADY GMINY CIELĄDZ
z dnia 15 lipca 2008 r.

w sprawie utworzenia Punktu Przedszkolnego w gminie Cielądz.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806 z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 173, poz. 1218 / i art.14 a ust. 1 a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty /Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292 z 2008 r. Nr 70, poz. 416 oraz § 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 stycznia 2008 r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania /Dz. U. Nr 7, poz. 30, Dz. U. Nr 104, poz. 667/
Rada Gminy Cielądz uchwala , co następuje :

§ 1. Z dniem 1 września 2008 r. tworzy się Punkt Przedszkolny prowadzony przez gminę Cielądz dla dzieci w wieku 3- 5 lat w Szkole Podstawowej w Cielądzu.

§ 2. Organizację Punktu Przedszkolnego określa załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Załącznik
Do Uchwały Nr XV/84/08
Rady Gminy Cielądz
z dnia 15 lipca 2008 r.

ORGANIZACJA PUNKTU PRZEDSZKOLNEGO W GMINIE CIELĄDZ

§ 1. Punkt Przedszkolny w Szkole Podstawowej w Cielądzu zwany dalej „Punktem” jest prowadzony w Szkole Podstawowej w Cielądzu , Cielądz Nr 38.

§ 2. Cele i zadania Punktu :

1. Głównym celem utworzenia Punktu jest zapewnienie równych szans edukacyjnych dzieciom w wieku 3-5 lat zamieszkujących gminę Cielądz.
2. Realizacja celu dokonywana jest poprzez działania w ramach alternatywnych form edukacji przedszkolnej.
3. W szczególności realizacja zadań Punktu polega na :
 - a/ wspomaganiu i ukierunkowaniu indywidualnego rozwoju dziecka poprzez pobudzanie procesów rozwojowych, aktywizacji i wykorzystaniu własnej inicjatywy dzieci,
 - b/ dbaniu o czystość higienę osobistą, promowaniu zdrowego trybu życia oraz troska o zdrowie i bezpieczeństwo dzieci,
 - c/ współdziałaniu z rodziną poprzez wspomaganie jej w wychowaniu dzieci, rozpoznawaniu możliwości rozwojowych dzieci, w miarę potrzeby podjęcia wczesnej interwencji specjalistów oraz przygotowaniu dziecka do nauki szkolnej,
 - d/ zapewnienie warunków do harmonijnego rozwoju fizycznego i bezpiecznego postępowania.
4. Działalność wychowawcza, dydaktyczna i opiekuńcza prowadzona jest zgodnie z przepisami prawa i zasadami pedagogiki.
5. Punkt realizuje swoje cele i zadania w ścisłej współpracy z rodzicami lub prawnymi opiekunami dziecka.

§ 3. 1. Punkt złożony jest z grupy dziecięcej mieszanej wiekowo.

2. Do grupy przyjmowane są dzieci w wieku od 3 do 5 lat .

3. Grupa przedszkolna nie może przekraczać 25 wychowanków,

Punkt tworzy się przy minimum 5 dzieci.

4. Punkt funkcjonuje przez cały rok z przerwą wakacyjną w miesiącu lipcu.

§ 4. 1. Rekrutacja na dany rok do Punktu odbywa się na zasadach powszechnej dostępności.

2. Informacja o terminie rozpoczęcia rekrutacji będzie ogłaszana poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i sołectwach .

3. O przyjęciu do punktu decyduje kolejność zgłoszeń.

4. W miarę wolnych miejsc dzieci mogą być przyjmowane do Punktu przez cały rok.

5. Rodzice lub prawni opiekunowie zobowiązani są wypełnić i złożyć kartę zgłoszenia dziecka.

§ 5. 1. Podstawowym prawem wychowanek uczęszczającego do Punktu jest poszanowanie jego godności i korzystanie z pełnej oferty dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej.

2. W szczególności wychowanek ma prawo do :

a/ serdecznej, życzliwej opieki ze strony wszystkich osób zatrudnionych w Punkcie,

b/ udziału w zajęciach,

c/ korzystania z pomocy wszystkich specjalistów współpracujących z Punktem

d/ właściwie zorganizowanego procesu opiekuńczo-wychowawczego - dydaktycznego zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej,

e/ akceptacji jego osoby.

3. Wychowanek ma obowiązek, odpowiednio do wieku i poziomu rozwoju, respektowania potrzeb innych osób, szanowania ich wolności i troszczenia się o swoje otoczenie fizyczne.

4. Organ prowadzący może skreślić dziecko z listy wychowanków Punktu, jeśli bez ważnej przyczyny / np. choroba/ nie uczestniczy w zajęciach ponad 14 dni kalendarzowych.

§ 6. 1. Zajęcia w Punkcie odbywają się od godz. 7,30 do 16,30.

2. Punkt organizuje 3 posiłki.

3. Punkt zapewnia stałą opiekę pedagogiczną w czasie zajęć.

4. Za zdrowie i bezpieczeństwo dzieci odpowiadają nauczyciele, zatrudnieni w Punkcie.

5. Nauczycielom mogą pomagać rodzice i wolontariusze.

§ 7. 1. Dzieci przyprowadzane są do Punktu i odbierane z Punktu przez rodziców / opiekunów/ lub upoważnione przez nich osoby. Odpowiadają one za bezpieczeństwo dzieci w drodze do Punktu i z Punktu do domu.

2. Dziecko powinno być odebrane z Punktu do godz.16,30.

w przypadku nie wywiązywania się rodziców /opiekunów/ z tego obowiązku nauczyciel winien skontaktować się z nimi telefonicznie a w razie braku takiej możliwości zawiadomić Policję.

§ 8. 1. W Punkcie mogą być organizowane bezpłatne i odpłatne zajęcia dodatkowe wykraczające poza podstawę programową.

2. W miarę posiadanych środków finansowych w Punkcie organizowane będą zajęcia z języka angielskiego , religia, zajęcia terapeutyczne z elementami logopedii, gimnastyka korekcyjna.

3. Zajęcia odpłatne mogą być organizowane na wniosek rodziców lub za pisemną ich zgodą.

4. Osoby prowadzące zajęcia dodatkowe muszą posiadać stosowne kwalifikacje.

§ 9. 1. W Punkcie zatrudnia się nauczycieli posiadających kwalifikacje w zakresie wychowania przedszkolnego. Nauczyciel ma obowiązek systematycznego podnoszenia swojej wiedzy i umiejętności m. in. poprzez samokształcenie, udział w zewnętrznych formach doskonalenia zawodowego, wymianę doświadczeń z innymi nauczycielami.

2. Nauczyciele prowadzący Punkt współpracują z rodzicami w sprawach wychowania i nauczania m.in.

- informują rodziców o realizowanych zadaniach wynikających z programu wychowania przedszkolnego i planów pracy.
- udzielają rodzicom rzetelnych informacji o postępie, rozwoju i zachowaniu dziecka,
- zasięgają opinii rodziców w różnych sprawach dotyczących pracy Punktu,
- prowadzi konsultacje i udziela porad rodzicom w zakresie pracy z dziećmi.

3. Nauczyciele planują i prowadzą pracę wychowawczo-dydaktyczną w oparciu o zestaw programów wychowania przedszkolnego i odpowiadają za ich jakość min:

- tworzą warunki wspomagające rozwój dziecka,
- dążą do pobudzania aktywności społecznej, emocjonalnej ruchowej i umysłowej dzieci,
- wspierają rozwój aktywności dziecka nastawionej na poznanie samego siebie oraz otaczającej rzeczywistości społeczno – kulturalnej i przyrodniczej,
- stosują metodę indywidualizacji pracy, uwzględniając możliwości i potrzeby każdego dziecka.

4. Nauczyciele prowadzą obserwacje pedagogiczne mające na celu poznanie i zabezpieczenie potrzeb rozwojowych dzieci;

- dokumentują indywidualny rozwój dziecka we wszystkich strefach jego aktywności,
- prowadzą i dokumentują pracę wychowawczą w oparciu o zestaw zabaw, ćwiczeń i zadań stymulujących rozwój poszczególnych funkcji dziecka, dostosowany do potrzeb i możliwości dziecka.

5. Nauczyciele współpracują ze specjalistami świadczącymi dzieciom pomoc psychologiczno pedagogiczną lub zdrowotną m.in. z psychologiem i logopeda. Współpraca ta ma na celu rozpoznawanie możliwości rozwojowych oraz deficytów u dzieci umożliwienie w razie potrzeby wczesnej interwencji specjalistycznej.

§ 10. Działalność Punktu finansowana jest z budżetu Gminy i ze środków zewnętrznych pozyskanych na ten cel.

