

**UCHWAŁA NR XIII/58/2011  
RADY GMINY CIELĄDZ**

z dnia 29 września 2011 r.

**w sprawie nadania statutów sołectwom położonym na terenie Gminy Cielądz.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806 z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142, 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887) Rada Gminy Cielądz uchwala, co następuje:

**§ 1.** Po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami nadaje się :

- 1) Statut Sołectwa Cielądz, stanowiący załącznik Nr 1 do uchwały;
- 2) Statut Sołectwa Brzozówka, stanowiący załącznik Nr 2 do uchwały;
- 3) Statut Sołectwa Gortatowice, stanowiący załącznik Nr 3 do uchwały;
- 4) Statut Sołectwa Gułki, stanowiący załącznik Nr 4 do uchwały;
- 5) Statut Sołectwa Grabice, stanowiący załącznik Nr 5 do uchwały;
- 6) Statut Sołectwa Komorów, stanowiący załącznik Nr 6 do uchwały;
- 7) Statut Sołectwa Kuczyzna, stanowiący załącznik Nr 7 do uchwały;
- 8) Statut Sołectwa Łaszczyn, stanowiący załącznik Nr 8 do uchwały;
- 9) Statut Sołectwa Niemgłowy, stanowiący załącznik Nr 9 do uchwały;
- 10) Statut Sołectwa Mała Wieś, stanowiący załącznik Nr 10 do uchwały;
- 11) Statut Sołectwa Mroczkowice, stanowiący załącznik Nr 11 do uchwały;
- 12) Statut Sołectwa Ossowice, stanowiący załącznik Nr 12 do uchwały;
- 13) Statut Sołectwa Sanogoszcz, stanowiący załącznik Nr 13 do uchwały;
- 14) Statut Sołectwa Sierzchowy, stanowiący załącznik Nr 14 do uchwały;
- 15) Statut Sołectwa Stolniki, stanowiący załącznik Nr 15 do uchwały;
- 16) Statut Sołectwa Wisówka, stanowiący załącznik Nr 16 do uchwały;
- 17) Statut Sołectwa Wylezinek, stanowiący załącznik Nr 17 do uchwały;
- 18) Statut Sołectwa Zuski, stanowiący załącznik Nr 18 do uchwały;

**§ 2.** Traci moc uchwała Nr XXXIX/90/1990 Rady Gminy Cielądz z dnia 28 grudnia 1990 roku w sprawie uchwalenia statutów sołectw w gminie Cielądz.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Cielądz.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Bogumił Grabowski**

### **Statut sołectwa Cielądz**

**§ 1. 1.** Sołectwo Cielądz jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Cielądz.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Cielądz;
- 3) niniejszego statutu.

3. Sołectwo Cielądz obejmuje obszar wsi Cielądz.

**§ 2. 1.** Do zadań samorządu sołectwa należy:

- 1) organizowanie mieszkańców do udziału w rozwiązywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, oświatowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) propagowanie zasad współżycia społecznego oraz dbanie o mienie komunalne;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 4) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich jego mieszkańców;
- 5) organizowanie zbiorowej działalności mieszkańców sołectwa w sprawach publicznych;
- 6) uchwalanie wniosków dotyczących planowania wydatków w ramach wydzielonych środków funduszu sołectkiego w budżecie gminy.

2. Zadania określone w ust. 1 samorząd sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu sołectwa;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez radę Gminy konsultacji społecznych;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości samorządu sołectwa;
- 5) występowanie do organów gminy z wnioskami o zabezpieczenie w projekcie budżetu gminy środków finansowych na wykonanie zadań inwestycyjnych i remontowych planowanych do realizacji na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z Wójtem i komisjami Rady Gminy w zakresie spraw dotyczących zwłaszcza sołectwa.

**§ 3.** Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie;
- 2) Sołtys.

**§ 4.** Organem stanowiącym sołectwa jest zebranie wiejskie grupujące pełnoletnich mieszkańców sołectwa mających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Cielądz.

**§ 5.** Do kompetencji Zebrania Wiejskiego jako organu uchwałodawczego w sołectwie należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołectkiej;
- 3) uchwalenie sołectkich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresów wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;

- 4) ustalanie propozycji i wniosków do projektu budżetu dotyczącego sołectwa w ramach wyodrębnionych środków funduszu sołeckiego na każdy rok budżetowy i przedłożenie ich Wójtowi Gminy;
- 5) wyrażenie opinii we wszystkich istotnych sprawach dla interesów mieszkańców a w szczególności:
  - a) planów zagospodarowania przestrzennego gminy,
  - b) projektów rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej sołectwa,
  - c) spraw przekazanych przez Wójta Gminy i Radę Gminy oraz jej komisje do zaopiniowania;
- 6) podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do mienia komunalnego przekazanego przez Gminę;
- 7) realizacja zadań sołectwa poprzez:
  - a) inicjowanie czynów społecznych,
  - b) prowadzenie akcji mających na celu poprawę stanu sanitarnego porządku i estetyki sołectwa,
  - c) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa (fundusz sołecki) na realizację zadań społecznie użytecznych,
  - d) podejmowanie uchwał we wszystkich innych sprawach, objętych zakresem niniejszego statutu.

**§ 6.** 1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys wspomagany przez Radę Sołecką, składającą się z 3 do 7 członków.

2. Sołtys, Rada Sołecka powołane przez zebranie wiejskie podlegają bezpośrednio organowi uchwałodawczemu, jakim jest zebranie wiejskie.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

4. Jeżeli wybór sołtysa i rady sołeckiej nastąpi w trakcie trwania kadencji w wyborach uzupełniających, sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej pełnią obowiązki do końca kadencji wszystkich sołtysów.

**§ 7.** Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) kierowanie realizacją uchwał organów Gminy, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa;
- 4) reprezentowanie mieszkańców sołectwa na zewnątrz;
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców;
- 7) sporządzanie rozliczeń, między innymi z gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 8) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które Gmina przekazała sołectwu do korzystania.

**§ 8.** Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie pożytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie.

**§ 9.** 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w terminie 7 dni od daty zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru spraw załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy. O sposobie załatwienia spraw informuje się sołtysa.

**§ 10.** 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa lub na wniosek pisemny:

- 1) rady sołeckiej;
- 2) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na żądanie organów gminy.

2. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

3. O zebraniu wiejskim mieszkańców sołectwa winni być powiadomieni co najmniej 7 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek zebranie jest organizowane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania, proponowany porządek obrad.

**§ 11.** 1. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej:

- 1) dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców sołectwa;
- 2) uchwały zapadają jawnie zwykłą większością głosów.

2. W przypadku braku quorum zebranie odbywa się w II terminie, tj. w tym samym dniu po upływie 30 minut od wyznaczonej godziny pierwszego terminu bez względu na liczbę mieszkańców.

3. Przepisu ust. 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w II terminie, a zawiadomienie o nim odpowiada wymogom § 10 ust. 3.

**§ 12.** 1. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys lub na jego wniosek inna osoba wybrana przez zebranie wiejskie.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom zebrania wiejskiego przewodniczy Przewodniczący Rady Sołeckiej lub inny członek Rady Sołeckiej upoważniony przez sołtysa.

3. W przypadku gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania wiejskiego i gdy nie udzieli upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.

**§ 13.** 1. Sołtys lub osoby, o których mowa w § 10 przygotowują porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

2. Na osobach, o których mowa w ust. 1 spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania wiejskiego, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

3. Protokół z zebrania wiejskiego wraz z uchwałami przekazuje się w terminie 7 dni po odbyciu zebrania Wójtowi Gminy.

**§ 14.** 1. Bierne i czynne prawo wyborcze na zebraniu wiejskim przysługuje pełnoletnim mieszkańcom sołectwa stale zamieszkującym na jego terenie.

2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

3. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej z zastrzeżeniem § 19 zarządza Rada Gminy.

**§ 15.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzone są w terminie i miejscu określonym do 2 miesięcy od podjęcia uchwały, o której mowa w § 14 ust. 3.

2. Zawiadomienie o odbyciu zebrania określa porządek zebrania wiejskiego, na którym ma nastąpić wybór sołtysa i rady sołeckiej.

3. Do czasu wyboru nowego sołtysa, obowiązki wykonuje dotychczasowy sołtys.

**§ 16.** 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów gminy.

2. Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisuje przewodniczący zebrania i członkowie komisji.

**§ 17.** 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych do czasu zamknięcia listy kandydatur.

2. Zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Uprawnieni uczestnicy zebrania wiejskiego głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczętą Urzędu Gminy w Cielądzu.

4. Na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak X przy nazwisku wytypowanego przez siebie kandydata. W przypadku jednego kandydata uprawnieni stawiają znak X w kratce Tak – popierając go lub w kratce Nie – nie udzielając poparcia.

5. Nieważne są głosy na kartach:

1) całkowicie przedartych;

2) oddanych na więcej niż 1 kandydata w wyborach na sołtysa lub na więcej kandydatów niż ilość mandatów do rady sołeckiej.

6. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

7. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

**§ 18.** 1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:

1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;

2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu;

3) śmierci.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

**§ 19.** 1. Sołtys i każdy członek rady sołeckiej mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji.

2. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:

1) 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania;

2) Wójta.

3. Wniosek o odwołanie powinien być złożony w formie pisemnej i powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawia się z przyczyn leżących po jej stronie.

5. Zebranie w sprawach określonych w ust. 1 i 2 zwołuje się w trybie jak przy wyborze sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 20.** 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa ulega rozwiązaniu rada sołecka – Rada Gminy w terminie do 1 miesiąca zarządza wybory.

2. Wybory odbywają się według zasad określonych w § 14.

3. W przypadku skrócenia kadencji sołtysa z przyczyn, o których mowa w ust. 1, skróceniu ulega również kadencja Rady Sołeckiej.

**§ 21.** 1. Rada Gminy na wniosek lub za zgodą zebrania wiejskiego może przekazać sołectwu w drodze uchwały, mienie gminne do zarządzania i korzystania.

2. W przypadku przekazania sołectwu mienia gminnego, do wyłącznej właściwości sołectwa należy podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego mienia.

3. Zakres zwykłego zarządu mieniem obejmuje w szczególności:

1) utrzymanie mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;

2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia.

4. Umowy cywilnoprawne w zakresie zarządu mieniem komunalnym przekazanym sołectwu do korzystania, zawiera Wójt.

§ 22. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa obejmuje zgodność z prawem, celowość, rzetelność i gospodarność.

2. Organem nadzoru jest Wójt Gminy, a organem kontrolującym Rada.

§ 23. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 24. 1. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane na wniosek zebrania wiejskiego lub z inicjatywy organów gminy.

Przewodniczący Rady Gminy

**Bogumił Grabowski**

### **Statut sołectwa Brzozówka**

**§ 1. 1.** Sołectwo Brzozówka jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Cielądz.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Cielądz;
- 3) niniejszego statutu.

3. Sołectwo Brzozówka obejmuje obszar wsi Brzozówka.

**§ 2. 1.** Do zadań samorządu sołectwa należy:

- 1) organizowanie mieszkańców do udziału w rozwiązywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, oświatowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) propagowanie zasad współżycia społecznego oraz dbanie o mienie komunalne;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 4) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich jego mieszkańców;
- 5) organizowanie zbiorowej działalności mieszkańców sołectwa w sprawach publicznych;
- 6) uchwalanie wniosków dotyczących planowania wydatków w ramach wydzielonych środków funduszu sołectkiego w budżecie gminy.

2. Zadania określone w ust. 1 samorząd sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu sołectwa;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez radę Gminy konsultacji społecznych;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości samorządu sołectwa;
- 5) występowanie do organów gminy z wnioskami o zabezpieczenie w projekcie budżetu gminy środków finansowych na wykonanie zadań inwestycyjnych i remontowych planowanych do realizacji na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z Wójtem i komisjami Rady Gminy w zakresie spraw dotyczących zwłaszcza sołectwa.

**§ 3.** Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie;
- 2) Sołtys.

**§ 4.** Organem stanowiącym sołectwa jest zebranie wiejskie grupujące pełnoletnich mieszkańców sołectwa mających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Cielądz.

**§ 5.** Do kompetencji Zebrania Wiejskiego jako organu uchwałodawczego w sołectwie należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołectkiej;
- 3) uchwalenie sołectkich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresów wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;



- 4) ustalanie propozycji i wniosków do projektu budżetu dotyczącego sołectwa w ramach wyodrębnionych środków funduszu sołeckiego na każdy rok budżetowy i przedłożenie ich Wójtowi Gminy;
- 5) wyrażenie opinii we wszystkich istotnych sprawach dla interesów mieszkańców a w szczególności:
  - a) planów zagospodarowania przestrzennego gminy,
  - b) projektów rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej sołectwa,
  - c) spraw przekazanych przez Wójta Gminy i Radę Gminy oraz jej komisje do zaopiniowania;
- 6) podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do mienia komunalnego przekazanego przez Gminę;
- 7) realizacja zadań sołectwa poprzez:
  - a) inicjowanie czynów społecznych,
  - b) prowadzenie akcji mających na celu poprawę stanu sanitarnego porządku i estetyki sołectwa,
  - c) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa (fundusz sołecki) na realizację zadań społecznie użytecznych,
  - d) podejmowanie uchwał we wszystkich innych sprawach, objętych zakresem niniejszego statutu.

**§ 6.** 1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys wspomagany przez Radę Sołecką, składającą się z 3 do 7 członków.

2. Sołtys, Rada Sołecka powołane przez zebranie wiejskie podlegają bezpośrednio organowi uchwałodawczemu, jakim jest zebranie wiejskie.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

4. Jeżeli wybór sołtysa i rady sołeckiej nastąpi w trakcie trwania kadencji w wyborach uzupełniających, sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej pełnią obowiązki do końca kadencji wszystkich sołtysów.

**§ 7.** Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) kierowanie realizacją uchwał organów Gminy, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa;
- 4) reprezentowanie mieszkańców sołectwa na zewnątrz;
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców;
- 7) sporządzanie rozliczeń, między innymi z gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 8) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które Gmina przekazała sołectwu do korzystania.

**§ 8.** Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie pożytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie.

**§ 9.** 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w terminie 7 dni od daty zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru spraw załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy. O sposobie załatwienia spraw informuje się sołtysa.

**§ 10.** 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa lub na wniosek pisemny:

- 1) rady sołeckiej;
- 2) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na żądanie organów gminy.

2. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

3. O zebraniu wiejskim mieszkańców sołectwa winni być powiadomieni co najmniej 7 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek zebranie jest organizowane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania, proponowany porządek obrad.

**§ 11.** 1. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej:

- 1) dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców sołectwa;
- 2) uchwały zapadają jawnie zwykłą większością głosów.

2. W przypadku braku quorum zebranie odbywa się w II terminie, tj. w tym samym dniu po upływie 30 minut od wyznaczonej godziny pierwszego terminu bez względu na liczbę mieszkańców.

3. Przepisu ust. 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w II terminie, a zawiadomienie o nim odpowiada wymogom § 10 ust. 3.

**§ 12.** 1. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys lub na jego wniosek inna osoba wybrana przez zebranie wiejskie.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom zebrania wiejskiego przewodniczy Przewodniczący Rady Sołeckiej lub inny członek Rady Sołeckiej upoważniony przez sołtysa.

3. W przypadku gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania wiejskiego i gdy nie udzieli upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.

**§ 13.** 1. Sołtys lub osoby, o których mowa w § 10 przygotowują porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

2. Na osobach, o których mowa w ust. 1 spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania wiejskiego, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

3. Protokół z zebrania wiejskiego wraz z uchwałami przekazuje się w terminie 7 dni po odbyciu zebrania Wójtowi Gminy.

**§ 14.** 1. Bierne i czynne prawo wyborcze na zebraniu wiejskim przysługuje pełnoletnim mieszkańcom sołectwa stale zamieszkującym na jego terenie.

2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

3. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej z zastrzeżeniem § 19 zarządza Rada Gminy.

**§ 15.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzone są w terminie i miejscu określonym do 2 miesięcy od podjęcia uchwały, o której mowa w § 14 ust. 3.

2. Zawiadomienie o odbyciu zebrania określa porządek zebrania wiejskiego, na którym ma nastąpić wybór sołtysa i rady sołeckiej.

3. Do czasu wyboru nowego sołtysa, obowiązki wykonuje dotychczasowy sołtys.

**§ 16.** 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów gminy.

2. Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisuje przewodniczący zebrania i członkowie komisji.

**§ 17.** 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych do czasu zamknięcia listy kandydatur.

2. Zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Uprawnieni uczestnicy zebrania wiejskiego głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczętą Urzędu Gminy w Cielądzu.

4. Na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak X przy nazwisku wytypowanego przez siebie kandydata. W przypadku jednego kandydata uprawnieni stawiają znak X w kratce Tak – popierając go lub w kratce Nie – nie udzielając poparcia.

5. Nieważne są głosy na kartach:

1) całkowicie przedartych;

2) oddanych na więcej niż 1 kandydata w wyborach na sołtysa lub na więcej kandydatów niż ilość mandatów do rady sołeckiej.

6. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

7. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

**§ 18.** 1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:

1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;

2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu;

3) śmierci.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

**§ 19.** 1. Sołtys i każdy członek rady sołeckiej mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji.

2. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:

1) 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania;

2) Wójta.

3. Wniosek o odwołanie powinien być złożony w formie pisemnej i powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawia się z przyczyn leżących po jej stronie.

5. Zebranie w sprawach określonych w ust. 1 i 2 zwołuje się w trybie jak przy wyborze sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 20.** 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa ulega rozwiązaniu rada sołecka – Rada Gminy w terminie do 1 miesiąca zarządza wybory.

2. Wybory odbywają się według zasad określonych w § 14.

3. W przypadku skrócenia kadencji sołtysa z przyczyn, o których mowa w ust. 1, skróceniu ulega również kadencja Rady Sołeckiej.

**§ 21.** 1. Rada Gminy na wniosek lub za zgodą zebrania wiejskiego może przekazać sołectwu w drodze uchwały, mienie gminne do zarządzania i korzystania.

2. W przypadku przekazania sołectwu mienia gminnego, do wyłącznej właściwości sołectwa należy podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego mienia.

3. Zakres zwykłego zarządu mieniem obejmuje w szczególności:

1) utrzymanie mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;

2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia.

4. Umowy cywilnoprawne w zakresie zarządu mieniem komunalnym przekazanym sołectwu do korzystania, zawiera Wójt.

§ 22. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa obejmuje zgodność z prawem, celowość, rzetelność i gospodarność.

2. Organem nadzoru jest Wójt Gminy, a organem kontrolującym Rada.

§ 23. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 24. 1. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane na wniosek zebrania wiejskiego lub z inicjatywy organów gminy.

Przewodniczący Rady Gminy

**Bogumił Grabowski**

### **Statut sołectwa Gortatowice**

**§ 1. 1.** Sołectwo Gortatowice jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Cielądz.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Cielądz;
- 3) niniejszego statutu.

3. Sołectwo Gortatowice obejmuje obszar wsi Gortatowice.

**§ 2. 1.** Do zadań samorządu sołectwa należy:

- 1) organizowanie mieszkańców do udziału w rozwiązywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, oświatowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) propagowanie zasad współżycia społecznego oraz dbanie o mienie komunalne;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 4) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich jego mieszkańców;
- 5) organizowanie zbiorowej działalności mieszkańców sołectwa w sprawach publicznych;
- 6) uchwalanie wniosków dotyczących planowania wydatków w ramach wydzielonych środków funduszu sołectkiego w budżecie gminy.

2. Zadania określone w ust. 1 samorząd sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu sołectwa;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez radę Gminy konsultacji społecznych;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości samorządu sołectwa;
- 5) występowanie do organów gminy z wnioskami o zabezpieczenie w projekcie budżetu gminy środków finansowych na wykonanie zadań inwestycyjnych i remontowych planowanych do realizacji na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z Wójtem i komisjami Rady Gminy w zakresie spraw dotyczących zwłaszcza sołectwa.

**§ 3.** Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie;
- 2) Sołtys.

**§ 4.** Organem stanowiącym sołectwa jest zebranie wiejskie grupujące pełnoletnich mieszkańców sołectwa mających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Cielądz.

**§ 5.** Do kompetencji Zebrania Wiejskiego jako organu uchwałodawczego w sołectwie należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołectkiej;
- 3) uchwalenie sołectkich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresów wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;

- 4) ustalanie propozycji i wniosków do projektu budżetu dotyczącego sołectwa w ramach wyodrębnionych środków funduszu sołeckiego na każdy rok budżetowy i przedłożenie ich Wójtowi Gminy;
- 5) wyrażenie opinii we wszystkich istotnych sprawach dla interesów mieszkańców a w szczególności:
  - a) planów zagospodarowania przestrzennego gminy,
  - b) projektów rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej sołectwa,
  - c) spraw przekazanych przez Wójta Gminy i Radę Gminy oraz jej komisje do zaopiniowania;
- 6) podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do mienia komunalnego przekazanego przez Gminę;
- 7) realizacja zadań sołectwa poprzez:
  - a) inicjowanie czynów społecznych,
  - b) prowadzenie akcji mających na celu poprawę stanu sanitarnego porządku i estetyki sołectwa,
  - c) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa (fundusz sołecki) na realizację zadań społecznie użytecznych,
  - d) podejmowanie uchwał we wszystkich innych sprawach, objętych zakresem niniejszego statutu.

**§ 6.** 1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys wspomagany przez Radę Sołecką, składającą się z 3 do 7 członków.

2. Sołtys, Rada Sołecka powołane przez zebranie wiejskie podlegają bezpośrednio organowi uchwałodawczemu, jakim jest zebranie wiejskie.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

4. Jeżeli wybór sołtysa i rady sołeckiej nastąpi w trakcie trwania kadencji w wyborach uzupełniających, sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej pełnią obowiązki do końca kadencji wszystkich sołtysów.

**§ 7.** Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) kierowanie realizacją uchwał organów Gminy, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa;
- 4) reprezentowanie mieszkańców sołectwa na zewnątrz;
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców;
- 7) sporządzanie rozliczeń, między innymi z gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 8) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które Gmina przekazała sołectwu do korzystania.

**§ 8.** Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie pożytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie.

**§ 9.** 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w terminie 7 dni od daty zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru spraw załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy. O sposobie załatwienia spraw informuje się sołtysa.

**§ 10.** 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa lub na wniosek pisemny:

- 1) rady sołeckiej;
- 2) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na żądanie organów gminy.

2. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

3. O zebraniu wiejskim mieszkańców sołectwa winni być powiadomieni co najmniej 7 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek zebranie jest organizowane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania, proponowany porządek obrad.

**§ 11.** 1. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej:

- 1) dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców sołectwa;
- 2) uchwały zapadają jawnie zwykłą większością głosów.

2. W przypadku braku quorum zebranie odbywa się w II terminie, tj. w tym samym dniu po upływie 30 minut od wyznaczonej godziny pierwszego terminu bez względu na liczbę mieszkańców.

3. Przepisu ust. 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w II terminie, a zawiadomienie o nim odpowiada wymogom § 10 ust. 3.

**§ 12.** 1. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys lub na jego wniosek inna osoba wybrana przez zebranie wiejskie.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom zebrania wiejskiego przewodniczy Przewodniczący Rady Sołeckiej lub inny członek Rady Sołeckiej upoważniony przez sołtysa.

3. W przypadku gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania wiejskiego i gdy nie udzieli upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.

**§ 13.** 1. Sołtys lub osoby, o których mowa w § 10 przygotowują porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

2. Na osobach, o których mowa w ust. 1 spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania wiejskiego, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

3. Protokół z zebrania wiejskiego wraz z uchwałami przekazuje się w terminie 7 dni po odbyciu zebrania Wójtowi Gminy.

**§ 14.** 1. Bierne i czynne prawo wyborcze na zebraniu wiejskim przysługuje pełnoletnim mieszkańcom sołectwa stale zamieszkującym na jego terenie.

2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

3. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej z zastrzeżeniem § 19 zarządza Rada Gminy.

**§ 15.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzone są w terminie i miejscu określonym do 2 miesięcy od podjęcia uchwały, o której mowa w § 14 ust. 3.

2. Zawiadomienie o odbyciu zebrania określa porządek zebrania wiejskiego, na którym ma nastąpić wybór sołtysa i rady sołeckiej.

3. Do czasu wyboru nowego sołtysa, obowiązki wykonuje dotychczasowy sołtys.

**§ 16.** 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów gminy.

2. Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisuje przewodniczący zebrania i członkowie komisji.

**§ 17.** 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych do czasu zamknięcia listy kandydatur.

2. Zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Uprawnieni uczestnicy zebrania wiejskiego głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczętą Urzędu Gminy w Cielądzu.

4. Na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak X przy nazwisku wytypowanego przez siebie kandydata. W przypadku jednego kandydata uprawnieni stawiają znak X w kratce Tak – popierając go lub w kratce Nie – nie udzielając poparcia.

5. Nieważne są głosy na kartach:

1) całkowicie przedartych;

2) oddanych na więcej niż 1 kandydata w wyborach na sołtysa lub na więcej kandydatów niż ilość mandatów do rady sołeckiej.

6. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

7. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

**§ 18.** 1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:

1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;

2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu;

3) śmierci.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

**§ 19.** 1. Sołtys i każdy członek rady sołeckiej mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji.

2. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:

1) 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania;

2) Wójta.

3. Wniosek o odwołanie powinien być złożony w formie pisemnej i powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawia się z przyczyn leżących po jej stronie.

5. Zebranie w sprawach określonych w ust. 1 i 2 zwołuje się w trybie jak przy wyborze sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 20.** 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa ulega rozwiązaniu rada sołecka – Rada Gminy w terminie do 1 miesiąca zarządza wybory.

2. Wybory odbywają się według zasad określonych w § 14.

3. W przypadku skrócenia kadencji sołtysa z przyczyn, o których mowa w ust. 1, skróceniu ulega również kadencja Rady Sołeckiej.

**§ 21.** 1. Rada Gminy na wniosek lub za zgodą zebrania wiejskiego może przekazać sołectwu w drodze uchwały, mienie gminne do zarządzania i korzystania.

2. W przypadku przekazania sołectwu mienia gminnego, do wyłącznej właściwości sołectwa należy podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego mienia.

3. Zakres zwykłego zarządu mieniem obejmuje w szczególności:

1) utrzymanie mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;

2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia.

4. Umowy cywilnoprawne w zakresie zarządu mieniem komunalnym przekazanym sołectwu do korzystania, zawiera Wójt.



§ 22. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa obejmuje zgodność z prawem, celowość, rzetelność i gospodarność.

2. Organem nadzoru jest Wójt Gminy, a organem kontrolującym Rada.

§ 23. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 24. 1. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane na wniosek zebrania wiejskiego lub z inicjatywy organów gminy.

Przewodniczący Rady Gminy

**Bogumił Grabowski**

### **Statut sołectwa Gułki**

**§ 1. 1.** Sołectwo Gułki jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Cielądz.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Cielądz;
- 3) niniejszego statutu.

3. Sołectwo Gułki obejmuje obszar wsi Gułki.

**§ 2. 1.** Do zadań samorządu sołectwa należy:

- 1) organizowanie mieszkańców do udziału w rozwiązywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, oświatowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) propagowanie zasad współżycia społecznego oraz dbanie o mienie komunalne;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 4) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich jego mieszkańców;
- 5) organizowanie zbiorowej działalności mieszkańców sołectwa w sprawach publicznych;
- 6) uchwalanie wniosków dotyczących planowania wydatków w ramach wydzielonych środków funduszu sołectkiego w budżecie gminy.

2. Zadania określone w ust. 1 samorząd sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu sołectwa;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez radę Gminy konsultacji społecznych;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości samorządu sołectwa;
- 5) występowanie do organów gminy z wnioskami o zabezpieczenie w projekcie budżetu gminy środków finansowych na wykonanie zadań inwestycyjnych i remontowych planowanych do realizacji na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z Wójtem i komisjami Rady Gminy w zakresie spraw dotyczących zwłaszcza sołectwa.

**§ 3.** Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie;
- 2) Sołtys.

**§ 4.** Organem stanowiącym sołectwa jest zebranie wiejskie grupujące pełnoletnich mieszkańców sołectwa mających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Cielądz.

**§ 5.** Do kompetencji Zebrania Wiejskiego jako organu uchwałodawczego w sołectwie należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołectkiej;
- 3) uchwalenie sołectkich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresów wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;

- 4) ustalanie propozycji i wniosków do projektu budżetu dotyczącego sołectwa w ramach wyodrębnionych środków funduszu sołeckiego na każdy rok budżetowy i przedłożenie ich Wójtowi Gminy;
- 5) wyrażenie opinii we wszystkich istotnych sprawach dla interesów mieszkańców a w szczególności:
  - a) planów zagospodarowania przestrzennego gminy,
  - b) projektów rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej sołectwa,
  - c) spraw przekazanych przez Wójta Gminy i Radę Gminy oraz jej komisje do zaopiniowania;
- 6) podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do mienia komunalnego przekazanego przez Gminę;
- 7) realizacja zadań sołectwa poprzez:
  - a) inicjowanie czynów społecznych,
  - b) prowadzenie akcji mających na celu poprawę stanu sanitarnego porządku i estetyki sołectwa,
  - c) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa (fundusz sołecki) na realizację zadań społecznie użytecznych,
  - d) podejmowanie uchwał we wszystkich innych sprawach, objętych zakresem niniejszego statutu.

**§ 6.** 1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys wspomagany przez Radę Sołecką, składającą się z 3 do 7 członków.

2. Sołtys, Rada Sołecka powołane przez zebranie wiejskie podlegają bezpośrednio organowi uchwałodawczemu, jakim jest zebranie wiejskie.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

4. Jeżeli wybór sołtysa i rady sołeckiej nastąpi w trakcie trwania kadencji w wyborach uzupełniających, sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej pełnią obowiązki do końca kadencji wszystkich sołtysów.

**§ 7.** Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) kierowanie realizacją uchwał organów Gminy, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa;
- 4) reprezentowanie mieszkańców sołectwa na zewnątrz;
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców;
- 7) sporządzanie rozliczeń, między innymi z gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 8) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które Gmina przekazała sołectwu do korzystania.

**§ 8.** Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie pożytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie.

**§ 9.** 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w terminie 7 dni od daty zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru spraw załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy. O sposobie załatwienia spraw informuje się sołtysa.

**§ 10.** 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa lub na wniosek pisemny:

- 1) rady sołeckiej;
- 2) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na żądanie organów gminy.

2. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

3. O zebraniu wiejskim mieszkańców sołectwa winni być powiadomieni co najmniej 7 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek zebranie jest organizowane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania, proponowany porządek obrad.

**§ 11.** 1. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej:

- 1) dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców sołectwa;
- 2) uchwały zapadają jawnie zwykłą większością głosów.

2. W przypadku braku quorum zebranie odbywa się w II terminie, tj. w tym samym dniu po upływie 30 minut od wyznaczonej godziny pierwszego terminu bez względu na liczbę mieszkańców.

3. Przepisu ust. 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w II terminie, a zawiadomienie o nim odpowiada wymogom § 10 ust. 3.

**§ 12.** 1. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys lub na jego wniosek inna osoba wybrana przez zebranie wiejskie.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom zebrania wiejskiego przewodniczy Przewodniczący Rady Sołeckiej lub inny członek Rady Sołeckiej upoważniony przez sołtysa.

3. W przypadku gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania wiejskiego i gdy nie udzieli upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.

**§ 13.** 1. Sołtys lub osoby, o których mowa w § 10 przygotowują porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

2. Na osobach, o których mowa w ust. 1 spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania wiejskiego, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

3. Protokół z zebrania wiejskiego wraz z uchwałami przekazuje się w terminie 7 dni po odbyciu zebrania Wójtowi Gminy.

**§ 14.** 1. Bierne i czynne prawo wyborcze na zebraniu wiejskim przysługuje pełnoletnim mieszkańcom sołectwa stale zamieszkującym na jego terenie.

2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

3. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej z zastrzeżeniem § 19 zarządza Rada Gminy.

**§ 15.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzone są w terminie i miejscu określonym do 2 miesięcy od podjęcia uchwały, o której mowa w § 14 ust. 3.

2. Zawiadomienie o odbyciu zebrania określa porządek zebrania wiejskiego, na którym ma nastąpić wybór sołtysa i rady sołeckiej.

3. Do czasu wyboru nowego sołtysa, obowiązki wykonuje dotychczasowy sołtys.

**§ 16.** 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów gminy.

2. Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisuje przewodniczący zebrania i członkowie komisji.

**§ 17.** 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych do czasu zamknięcia listy kandydatur.

2. Zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Uprawnieni uczestnicy zebrania wiejskiego głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczętą Urzędu Gminy w Cielądzu.

4. Na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak X przy nazwisku wytypowanego przez siebie kandydata. W przypadku jednego kandydata uprawnieni stawiają znak X w kratce Tak – popierając go lub w kratce Nie – nie udzielając poparcia.

5. Nieważne są głosy na kartach:

1) całkowicie przedartych;

2) oddanych na więcej niż 1 kandydata w wyborach na sołtysa lub na więcej kandydatów niż ilość mandatów do rady sołeckiej.

6. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

7. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

**§ 18.** 1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:

1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;

2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu;

3) śmierci.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

**§ 19.** 1. Sołtys i każdy członek rady sołeckiej mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji.

2. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:

1) 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania;

2) Wójta.

3. Wniosek o odwołanie powinien być złożony w formie pisemnej i powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawia się z przyczyn leżących po jej stronie.

5. Zebranie w sprawach określonych w ust. 1 i 2 zwołuje się w trybie jak przy wyborze sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 20.** 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa ulega rozwiązaniu rada sołecka – Rada Gminy w terminie do 1 miesiąca zarządza wybory.

2. Wybory odbywają się według zasad określonych w § 14.

3. W przypadku skrócenia kadencji sołtysa z przyczyn, o których mowa w ust. 1, skróceniu ulega również kadencja Rady Sołeckiej.

**§ 21.** 1. Rada Gminy na wniosek lub za zgodą zebrania wiejskiego może przekazać sołectwu w drodze uchwały, mienie gminne do zarządzania i korzystania.

2. W przypadku przekazania sołectwu mienia gminnego, do wyłącznej właściwości sołectwa należy podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego mienia.

3. Zakres zwykłego zarządu mieniem obejmuje w szczególności:

1) utrzymanie mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;

2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia.

4. Umowy cywilnoprawne w zakresie zarządu mieniem komunalnym przekazanym sołectwu do korzystania, zawiera Wójt.

§ 22. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa obejmuje zgodność z prawem, celowość, rzetelność i gospodarność.

2. Organem nadzoru jest Wójt Gminy, a organem kontrolującym Rada.

§ 23. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 24. 1. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane na wniosek zebrania wiejskiego lub z inicjatywy organów gminy.

Przewodniczący Rady Gminy

**Bogumił Grabowski**

### **Statut sołectwa Grabice**

**§ 1.** 1. Sołectwo Grabice jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Cielądz.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Cielądz;
- 3) niniejszego statutu.

3. Sołectwo Grabice obejmuje obszar wsi Grabice.

**§ 2.** 1. Do zadań samorządu sołectwa należy:

- 1) organizowanie mieszkańców do udziału w rozwiązywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, oświatowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) propagowanie zasad współżycia społecznego oraz dbanie o mienie komunalne;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 4) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich jego mieszkańców;
- 5) organizowanie zbiorowej działalności mieszkańców sołectwa w sprawach publicznych;
- 6) uchwalanie wniosków dotyczących planowania wydatków w ramach wydzielonych środków funduszu sołectkiego w budżecie gminy.

2. Zadania określone w ust. 1 samorząd sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu sołectwa;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez radę Gminy konsultacji społecznych;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości samorządu sołectwa;
- 5) występowanie do organów gminy z wnioskami o zabezpieczenie w projekcie budżetu gminy środków finansowych na wykonanie zadań inwestycyjnych i remontowych planowanych do realizacji na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z Wójtem i komisjami Rady Gminy w zakresie spraw dotyczących zwłaszcza sołectwa.

**§ 3.** Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie;
- 2) Sołtys.

**§ 4.** Organem stanowiącym sołectwa jest zebranie wiejskie grupujące pełnoletnich mieszkańców sołectwa mających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Cielądz.

**§ 5.** Do kompetencji Zebrania Wiejskiego jako organu uchwałodawczego w sołectwie należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołectkiej;
- 3) uchwalenie sołectkich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresów wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;

- 4) ustalanie propozycji i wniosków do projektu budżetu dotyczącego sołectwa w ramach wyodrębnionych środków funduszu sołeckiego na każdy rok budżetowy i przedłożenie ich Wójtowi Gminy;
- 5) wyrażenie opinii we wszystkich istotnych sprawach dla interesów mieszkańców a w szczególności:
  - a) planów zagospodarowania przestrzennego gminy,
  - b) projektów rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej sołectwa,
  - c) spraw przekazanych przez Wójta Gminy i Radę Gminy oraz jej komisje do zaopiniowania;
- 6) podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do mienia komunalnego przekazanego przez Gminę;
- 7) realizacja zadań sołectwa poprzez:
  - a) inicjowanie czynów społecznych,
  - b) prowadzenie akcji mających na celu poprawę stanu sanitarnego porządku i estetyki sołectwa,
  - c) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa (fundusz sołecki) na realizację zadań społecznie użytecznych,
  - d) podejmowanie uchwał we wszystkich innych sprawach, objętych zakresem niniejszego statutu.

**§ 6.** 1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys wspomagany przez Radę Sołecką, składającą się z 3 do 7 członków.

2. Sołtys, Rada Sołecka powołane przez zebranie wiejskie podlegają bezpośrednio organowi uchwałodawczemu, jakim jest zebranie wiejskie.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

4. Jeżeli wybór sołtysa i rady sołeckiej nastąpi w trakcie trwania kadencji w wyborach uzupełniających, sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej pełnią obowiązki do końca kadencji wszystkich sołtysów.

**§ 7.** Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) kierowanie realizacją uchwał organów Gminy, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa;
- 4) reprezentowanie mieszkańców sołectwa na zewnątrz;
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców;
- 7) sporządzanie rozliczeń, między innymi z gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 8) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które Gmina przekazała sołectwu do korzystania.

**§ 8.** Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie pożytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie.

**§ 9.** 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w terminie 7 dni od daty zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru spraw załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy. O sposobie załatwienia spraw informuje się sołtysa.

**§ 10.** 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa lub na wniosek pisemny:



- 1) rady sołeckiej;
- 2) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na żądanie organów gminy.

2. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

3. O zebraniu wiejskim mieszkańców sołectwa winni być powiadomieni co najmniej 7 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek zebranie jest organizowane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania, proponowany porządek obrad.

**§ 11.** 1. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej:

- 1) dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców sołectwa;
- 2) uchwały zapadają jawnie zwykłą większością głosów.

2. W przypadku braku quorum zebranie odbywa się w II terminie, tj. w tym samym dniu po upływie 30 minut od wyznaczonej godziny pierwszego terminu bez względu na liczbę mieszkańców.

3. Przepisu ust. 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w II terminie, a zawiadomienie o nim odpowiada wymogom § 10 ust. 3.

**§ 12.** 1. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys lub na jego wniosek inna osoba wybrana przez zebranie wiejskie.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom zebrania wiejskiego przewodniczy Przewodniczący Rady Sołeckiej lub inny członek Rady Sołeckiej upoważniony przez sołtysa.

3. W przypadku gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania wiejskiego i gdy nie udzieli upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.

**§ 13.** 1. Sołtys lub osoby, o których mowa w § 10 przygotowują porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

2. Na osobach, o których mowa w ust. 1 spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania wiejskiego, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

3. Protokół z zebrania wiejskiego wraz z uchwałami przekazuje się w terminie 7 dni po odbyciu zebrania Wójtowi Gminy.

**§ 14.** 1. Bierne i czynne prawo wyborcze na zebraniu wiejskim przysługuje pełnoletnim mieszkańcom sołectwa stale zamieszkującym na jego terenie.

2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

3. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej z zastrzeżeniem § 19 zarządza Rada Gminy.

**§ 15.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzone są w terminie i miejscu określonym do 2 miesięcy od podjęcia uchwały, o której mowa w § 14 ust. 3.

2. Zawiadomienie o odbyciu zebrania określa porządek zebrania wiejskiego, na którym ma nastąpić wybór sołtysa i rady sołeckiej.

3. Do czasu wyboru nowego sołtysa, obowiązki wykonuje dotychczasowy sołtys.

**§ 16.** 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów gminy.

2. Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisuje przewodniczący zebrania i członkowie komisji.

**§ 17.** 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych do czasu zamknięcia listy kandydatur.

2. Zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Uprawnieni uczestnicy zebrania wiejskiego głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczętą Urzędu Gminy w Cielądzu.

4. Na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak X przy nazwisku wytypowanego przez siebie kandydata. W przypadku jednego kandydata uprawnieni stawiają znak X w kratce Tak – popierając go lub w kratce Nie – nie udzielając poparcia.

5. Nieważne są głosy na kartach:

1) całkowicie przedartych;

2) oddanych na więcej niż 1 kandydata w wyborach na sołtysa lub na więcej kandydatów niż ilość mandatów do rady sołeckiej.

6. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

7. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

**§ 18.** 1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:

1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;

2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu;

3) śmierci.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

**§ 19.** 1. Sołtys i każdy członek rady sołeckiej mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji.

2. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:

1) 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania;

2) Wójta.

3. Wniosek o odwołanie powinien być złożony w formie pisemnej i powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawia się z przyczyn leżących po jej stronie.

5. Zebranie w sprawach określonych w ust. 1 i 2 zwołuje się w trybie jak przy wyborze sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 20.** 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa ulega rozwiązaniu rada sołecka – Rada Gminy w terminie do 1 miesiąca zarządza wybory.

2. Wybory odbywają się według zasad określonych w § 14.

3. W przypadku skrócenia kadencji sołtysa z przyczyn, o których mowa w ust. 1, skróceniu ulega również kadencja Rady Sołeckiej.

**§ 21.** 1. Rada Gminy na wniosek lub za zgodą zebrania wiejskiego może przekazać sołectwu w drodze uchwały, mienie gminne do zarządzania i korzystania.

2. W przypadku przekazania sołectwu mienia gminnego, do wyłącznej właściwości sołectwa należy podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego mienia.

3. Zakres zwykłego zarządu mieniem obejmuje w szczególności:

1) utrzymanie mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;

2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia.

4. Umowy cywilnoprawne w zakresie zarządu mieniem komunalnym przekazanym sołectwu do korzystania, zawiera Wójt.

§ 22. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa obejmuje zgodność z prawem, celowość, rzetelność i gospodarność.

2. Organem nadzoru jest Wójt Gminy, a organem kontrolującym Rada.

§ 23. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 24. 1. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane na wniosek zebrania wiejskiego lub z inicjatywy organów gminy.

Przewodniczący Rady Gminy

**Bogumił Grabowski**

### **Statut sołectwa Komorów**

**§ 1.** 1. Sołectwo Komorów jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Cielądz.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Cielądz;
- 3) niniejszego statutu.

3. Sołectwo Komorów obejmuje obszar wsi Komorów i Nowy Komorów.

**§ 2.** 1. Do zadań samorządu sołectwa należy:

- 1) organizowanie mieszkańców do udziału w rozwiązywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, oświatowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) propagowanie zasad współżycia społecznego oraz dbanie o mienie komunalne;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 4) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich jego mieszkańców;
- 5) organizowanie zbiorowej działalności mieszkańców sołectwa w sprawach publicznych;
- 6) uchwalanie wniosków dotyczących planowania wydatków w ramach wydzielonych środków funduszu sołectkiego w budżecie gminy.

2. Zadania określone w ust. 1 samorząd sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu sołectwa;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez radę Gminy konsultacji społecznych;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości samorządu sołectwa;
- 5) występowanie do organów gminy z wnioskami o zabezpieczenie w projekcie budżetu gminy środków finansowych na wykonanie zadań inwestycyjnych i remontowych planowanych do realizacji na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z Wójtem i komisjami Rady Gminy w zakresie spraw dotyczących zwłaszcza sołectwa.

**§ 3.** Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie;
- 2) Sołtys.

**§ 4.** Organem stanowiącym sołectwa jest zebranie wiejskie grupujące pełnoletnich mieszkańców sołectwa mających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Cielądz.

**§ 5.** Do kompetencji Zebrania Wiejskiego jako organu uchwałodawczego w sołectwie należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołectkiej;
- 3) uchwalenie sołectkich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresów wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;

- 4) ustalanie propozycji i wniosków do projektu budżetu dotyczącego sołectwa w ramach wyodrębnionych środków funduszu sołeckiego na każdy rok budżetowy i przedłożenie ich Wójtowi Gminy;
- 5) wyrażenie opinii we wszystkich istotnych sprawach dla interesów mieszkańców a w szczególności:
  - a) planów zagospodarowania przestrzennego gminy,
  - b) projektów rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej sołectwa,
  - c) spraw przekazanych przez Wójta Gminy i Radę Gminy oraz jej komisje do zaopiniowania;
- 6) podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do mienia komunalnego przekazanego przez Gminę;
- 7) realizacja zadań sołectwa poprzez:
  - a) inicjowanie czynów społecznych,
  - b) prowadzenie akcji mających na celu poprawę stanu sanitarnego porządku i estetyki sołectwa,
  - c) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa (fundusz sołecki) na realizację zadań społecznie użytecznych,
  - d) podejmowanie uchwał we wszystkich innych sprawach, objętych zakresem niniejszego statutu.

**§ 6.** 1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys wspomagany przez Radę Sołecką, składającą się z 3 do 7 członków.

2. Sołtys, Rada Sołecka powołane przez zebranie wiejskie podlegają bezpośrednio organowi uchwałodawczemu, jakim jest zebranie wiejskie.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

4. Jeżeli wybór sołtysa i rady sołeckiej nastąpi w trakcie trwania kadencji w wyborach uzupełniających, sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej pełnią obowiązki do końca kadencji wszystkich sołtysów.

**§ 7.** Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) kierowanie realizacją uchwał organów Gminy, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa;
- 4) reprezentowanie mieszkańców sołectwa na zewnątrz;
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców;
- 7) sporządzanie rozliczeń, między innymi z gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 8) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które Gmina przekazała sołectwu do korzystania.

**§ 8.** Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie pożytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie.

**§ 9.** 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w terminie 7 dni od daty zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru spraw załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy. O sposobie załatwienia spraw informuje się sołtysa.

**§ 10.** 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa lub na wniosek pisemny:

- 1) rady sołeckiej;
- 2) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na żądanie organów gminy.

2. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

3. O zebraniu wiejskim mieszkańców sołectwa winni być powiadomieni co najmniej 7 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek zebranie jest organizowane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania, proponowany porządek obrad.

**§ 11.** 1. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej:

- 1) dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców sołectwa;
- 2) uchwały zapadają jawnie zwykłą większością głosów.

2. W przypadku braku quorum zebranie odbywa się w II terminie, tj. w tym samym dniu po upływie 30 minut od wyznaczonej godziny pierwszego terminu bez względu na liczbę mieszkańców.

3. Przepisu ust. 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w II terminie, a zawiadomienie o nim odpowiada wymogom § 10 ust. 3.

**§ 12.** 1. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys lub na jego wniosek inna osoba wybrana przez zebranie wiejskie.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom zebrania wiejskiego przewodniczy Przewodniczący Rady Sołeckiej lub inny członek Rady Sołeckiej upoważniony przez sołtysa.

3. W przypadku gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania wiejskiego i gdy nie udzieli upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.

**§ 13.** 1. Sołtys lub osoby, o których mowa w § 10 przygotowują porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

2. Na osobach, o których mowa w ust. 1 spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania wiejskiego, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

3. Protokół z zebrania wiejskiego wraz z uchwałami przekazuje się w terminie 7 dni po odbyciu zebrania Wójtowi Gminy.

**§ 14.** 1. Bierne i czynne prawo wyborcze na zebraniu wiejskim przysługuje pełnoletnim mieszkańcom sołectwa stale zamieszkującym na jego terenie.

2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

3. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej z zastrzeżeniem § 19 zarządza Rada Gminy.

**§ 15.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzone są w terminie i miejscu określonym do 2 miesięcy od podjęcia uchwały, o której mowa w § 14 ust. 3.

2. Zawiadomienie o odbyciu zebrania określa porządek zebrania wiejskiego, na którym ma nastąpić wybór sołtysa i rady sołeckiej.

3. Do czasu wyboru nowego sołtysa, obowiązki wykonuje dotychczasowy sołtys.

**§ 16.** 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów gminy.

2. Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisuje przewodniczący zebrania i członkowie komisji.

**§ 17.** 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych do czasu zamknięcia listy kandydatur.

2. Zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Uprawnieni uczestnicy zebrania wiejskiego głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczętą Urzędu Gminy w Cielądzu.

4. Na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak X przy nazwisku wytypowanego przez siebie kandydata. W przypadku jednego kandydata uprawnieni stawiają znak X w kratce Tak – popierając go lub w kratce Nie – nie udzielając poparcia.

5. Nieważne są głosy na kartach:

1) całkowicie przedartych;

2) oddanych na więcej niż 1 kandydata w wyborach na sołtysa lub na więcej kandydatów niż ilość mandatów do rady sołeckiej.

6. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

7. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

**§ 18.** 1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:

1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;

2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu;

3) śmierci.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

**§ 19.** 1. Sołtys i każdy członek rady sołeckiej mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji.

2. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:

1) 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania;

2) Wójta.

3. Wniosek o odwołanie powinien być złożony w formie pisemnej i powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawia się z przyczyn leżących po jej stronie.

5. Zebranie w sprawach określonych w ust. 1 i 2 zwołuje się w trybie jak przy wyborze sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 20.** 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa ulega rozwiązaniu rada sołecka – Rada Gminy w terminie do 1 miesiąca zarządza wybory.

2. Wybory odbywają się według zasad określonych w § 14.

3. W przypadku skrócenia kadencji sołtysa z przyczyn, o których mowa w ust. 1, skróceniu ulega również kadencja Rady Sołeckiej.

**§ 21.** 1. Rada Gminy na wniosek lub za zgodą zebrania wiejskiego może przekazać sołectwu w drodze uchwały, mienie gminne do zarządzania i korzystania.

2. W przypadku przekazania sołectwu mienia gminnego, do wyłącznej właściwości sołectwa należy podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego mienia.

3. Zakres zwykłego zarządu mieniem obejmuje w szczególności:

1) utrzymanie mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;

2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia.

4. Umowy cywilnoprawne w zakresie zarządu mieniem komunalnym przekazanym sołectwu do korzystania, zawiera Wójt.

§ 22. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa obejmuje zgodność z prawem, celowość, rzetelność i gospodarność.

2. Organem nadzoru jest Wójt Gminy, a organem kontrolującym Rada.

§ 23. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 24. 1. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane na wniosek zebrania wiejskiego lub z inicjatywy organów gminy.

Przewodniczący Rady Gminy

**Bogumił Grabowski**



### **Statut sołectwa Kuczyszna**

**§ 1. 1.** Sołectwo Kuczyszna jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Cielądz.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Cielądz;
- 3) niniejszego statutu.

3. Sołectwo Kuczyszna obejmuje obszar wsi Kuczyszna.

**§ 2. 1.** Do zadań samorządu sołectwa należy:

- 1) organizowanie mieszkańców do udziału w rozwiązywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, oświatowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) propagowanie zasad współżycia społecznego oraz dbanie o mienie komunalne;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 4) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich jego mieszkańców;
- 5) organizowanie zbiorowej działalności mieszkańców sołectwa w sprawach publicznych;
- 6) uchwalanie wniosków dotyczących planowania wydatków w ramach wydzielonych środków funduszu sołectkiego w budżecie gminy.

2. Zadania określone w ust. 1 samorząd sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu sołectwa;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez radę Gminy konsultacji społecznych;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości samorządu sołectwa;
- 5) występowanie do organów gminy z wnioskami o zabezpieczenie w projekcie budżetu gminy środków finansowych na wykonanie zadań inwestycyjnych i remontowych planowanych do realizacji na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z Wójtem i komisjami Rady Gminy w zakresie spraw dotyczących zwłaszcza sołectwa.

**§ 3.** Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie;
- 2) Sołtys.

**§ 4.** Organem stanowiącym sołectwa jest zebranie wiejskie grupujące pełnoletnich mieszkańców sołectwa mających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Cielądz.

**§ 5.** Do kompetencji Zebrania Wiejskiego jako organu uchwałodawczego w sołectwie należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołectkiej;
- 3) uchwalenie sołectkich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresów wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;

- 4) ustalanie propozycji i wniosków do projektu budżetu dotyczącego sołectwa w ramach wyodrębnionych środków funduszu sołeckiego na każdy rok budżetowy i przedłożenie ich Wójtowi Gminy;
- 5) wyrażenie opinii we wszystkich istotnych sprawach dla interesów mieszkańców a w szczególności:
  - a) planów zagospodarowania przestrzennego gminy,
  - b) projektów rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej sołectwa,
  - c) spraw przekazanych przez Wójta Gminy i Radę Gminy oraz jej komisje do zaopiniowania;
- 6) podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do mienia komunalnego przekazanego przez Gminę;
- 7) realizacja zadań sołectwa poprzez:
  - a) inicjowanie czynów społecznych,
  - b) prowadzenie akcji mających na celu poprawę stanu sanitarnego porządku i estetyki sołectwa,
  - c) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa (fundusz sołecki) na realizację zadań społecznie użytecznych,
  - d) podejmowanie uchwał we wszystkich innych sprawach, objętych zakresem niniejszego statutu.

**§ 6.** 1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys wspomagany przez Radę Sołecką, składającą się z 3 do 7 członków.

2. Sołtys, Rada Sołecka powołane przez zebranie wiejskie podlegają bezpośrednio organowi uchwałodawczemu, jakim jest zebranie wiejskie.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

4. Jeżeli wybór sołtysa i rady sołeckiej nastąpi w trakcie trwania kadencji w wyborach uzupełniających, sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej pełnią obowiązki do końca kadencji wszystkich sołtysów.

**§ 7.** Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) kierowanie realizacją uchwał organów Gminy, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa;
- 4) reprezentowanie mieszkańców sołectwa na zewnątrz;
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców;
- 7) sporządzanie rozliczeń, między innymi z gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 8) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które Gmina przekazała sołectwu do korzystania.

**§ 8.** Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie pożytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie.

**§ 9.** 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w terminie 7 dni od daty zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru spraw załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy. O sposobie załatwienia spraw informuje się sołtysa.

**§ 10.** 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa lub na wniosek pisemny:

- 1) rady sołeckiej;
- 2) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na żądanie organów gminy.

2. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

3. O zebraniu wiejskim mieszkańców sołectwa winni być powiadomieni co najmniej 7 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek zebranie jest organizowane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania, proponowany porządek obrad.

**§ 11.** 1. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej:

- 1) dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców sołectwa;
- 2) uchwały zapadają jawnie zwykłą większością głosów.

2. W przypadku braku quorum zebranie odbywa się w II terminie, tj. w tym samym dniu po upływie 30 minut od wyznaczonej godziny pierwszego terminu bez względu na liczbę mieszkańców.

3. Przepisu ust. 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w II terminie, a zawiadomienie o nim odpowiada wymogom § 10 ust. 3.

**§ 12.** 1. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys lub na jego wniosek inna osoba wybrana przez zebranie wiejskie.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom zebrania wiejskiego przewodniczy Przewodniczący Rady Sołeckiej lub inny członek Rady Sołeckiej upoważniony przez sołtysa.

3. W przypadku gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania wiejskiego i gdy nie udzieli upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.

**§ 13.** 1. Sołtys lub osoby, o których mowa w § 10 przygotowują porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

2. Na osobach, o których mowa w ust. 1 spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania wiejskiego, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

3. Protokół z zebrania wiejskiego wraz z uchwałami przekazuje się w terminie 7 dni po odbyciu zebrania Wójtowi Gminy.

**§ 14.** 1. Bierne i czynne prawo wyborcze na zebraniu wiejskim przysługuje pełnoletnim mieszkańcom sołectwa stale zamieszkującym na jego terenie.

2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

3. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej z zastrzeżeniem § 19 zarządza Rada Gminy.

**§ 15.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzone są w terminie i miejscu określonym do 2 miesięcy od podjęcia uchwały, o której mowa w § 14 ust. 3.

2. Zawiadomienie o odbyciu zebrania określa porządek zebrania wiejskiego, na którym ma nastąpić wybór sołtysa i rady sołeckiej.

3. Do czasu wyboru nowego sołtysa, obowiązki wykonuje dotychczasowy sołtys.

**§ 16.** 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów gminy.

2. Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisuje przewodniczący zebrania i członkowie komisji.

**§ 17.** 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych do czasu zamknięcia listy kandydatur.

2. Zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Uprawnieni uczestnicy zebrania wiejskiego głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczętą Urzędu Gminy w Cielądzu.

4. Na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak X przy nazwisku wytypowanego przez siebie kandydata. W przypadku jednego kandydata uprawnieni stawiają znak X w kratce Tak – popierając go lub w kratce Nie – nie udzielając poparcia.

5. Nieważne są głosy na kartach:

1) całkowicie przedartych;

2) oddanych na więcej niż 1 kandydata w wyborach na sołtysa lub na więcej kandydatów niż ilość mandatów do rady sołeckiej.

6. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

7. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

**§ 18.** 1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:

1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;

2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu;

3) śmierci.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

**§ 19.** 1. Sołtys i każdy członek rady sołeckiej mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji.

2. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:

1) 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania;

2) Wójta.

3. Wniosek o odwołanie powinien być złożony w formie pisemnej i powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawia się z przyczyn leżących po jej stronie.

5. Zebranie w sprawach określonych w ust. 1 i 2 zwołuje się w trybie jak przy wyborze sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 20.** 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa ulega rozwiązaniu rada sołecka – Rada Gminy w terminie do 1 miesiąca zarządza wybory.

2. Wybory odbywają się według zasad określonych w § 14.

3. W przypadku skrócenia kadencji sołtysa z przyczyn, o których mowa w ust. 1, skróceniu ulega również kadencja Rady Sołeckiej.

**§ 21.** 1. Rada Gminy na wniosek lub za zgodą zebrania wiejskiego może przekazać sołectwu w drodze uchwały, mienie gminne do zarządzania i korzystania.

2. W przypadku przekazania sołectwu mienia gminnego, do wyłącznej właściwości sołectwa należy podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego mienia.

3. Zakres zwykłego zarządu mieniem obejmuje w szczególności:

1) utrzymanie mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;

2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia.

4. Umowy cywilnoprawne w zakresie zarządu mieniem komunalnym przekazanym sołectwu do korzystania, zawiera Wójt.

§ 22. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa obejmuje zgodność z prawem, celowość, rzetelność i gospodarność.

2. Organem nadzoru jest Wójt Gminy, a organem kontrolującym Rada.

§ 23. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 24. 1. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane na wniosek zebrania wiejskiego lub z inicjatywy organów gminy.

Przewodniczący Rady Gminy

**Bogumił Grabowski**

### **Statut sołectwa Łaszczyn**

**§ 1. 1.** Sołectwo Łaszczyn jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Cielądz.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Cielądz;
- 3) niniejszego statutu.

3. Sołectwo Łaszczyn obejmuje obszar wsi Łaszczyn.

**§ 2. 1.** Do zadań samorządu sołectwa należy:

- 1) organizowanie mieszkańców do udziału w rozwiązywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, oświatowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) propagowanie zasad współżycia społecznego oraz dbanie o mienie komunalne;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 4) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich jego mieszkańców;
- 5) organizowanie zbiorowej działalności mieszkańców sołectwa w sprawach publicznych;
- 6) uchwalanie wniosków dotyczących planowania wydatków w ramach wydzielonych środków funduszu sołectkiego w budżecie gminy.

2. Zadania określone w ust. 1 samorząd sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu sołectwa;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez radę Gminy konsultacji społecznych;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości samorządu sołectwa;
- 5) występowanie do organów gminy z wnioskami o zabezpieczenie w projekcie budżetu gminy środków finansowych na wykonanie zadań inwestycyjnych i remontowych planowanych do realizacji na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z Wójtem i komisjami Rady Gminy w zakresie spraw dotyczących zwłaszcza sołectwa.

**§ 3.** Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie;
- 2) Sołtys.

**§ 4.** Organem stanowiącym sołectwa jest zebranie wiejskie grupujące pełnoletnich mieszkańców sołectwa mających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Cielądz.

**§ 5.** Do kompetencji Zebrania Wiejskiego jako organu uchwałodawczego w sołectwie należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołectkiej;
- 3) uchwalenie sołectkich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresów wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;

- 4) ustalanie propozycji i wniosków do projektu budżetu dotyczącego sołectwa w ramach wyodrębnionych środków funduszu sołeckiego na każdy rok budżetowy i przedłożenie ich Wójtowi Gminy;
- 5) wyrażenie opinii we wszystkich istotnych sprawach dla interesów mieszkańców a w szczególności:
  - a) planów zagospodarowania przestrzennego gminy,
  - b) projektów rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej sołectwa,
  - c) spraw przekazanych przez Wójta Gminy i Radę Gminy oraz jej komisje do zaopiniowania;
- 6) podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do mienia komunalnego przekazanego przez Gminę;
- 7) realizacja zadań sołectwa poprzez:
  - a) inicjowanie czynów społecznych,
  - b) prowadzenie akcji mających na celu poprawę stanu sanitarnego porządku i estetyki sołectwa,
  - c) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa (fundusz sołecki) na realizację zadań społecznie użytecznych,
  - d) podejmowanie uchwał we wszystkich innych sprawach, objętych zakresem niniejszego statutu.

**§ 6.** 1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys wspomagany przez Radę Sołecką, składającą się z 3 do 7 członków.

2. Sołtys, Rada Sołecka powołane przez zebranie wiejskie podlegają bezpośrednio organowi uchwałodawczemu, jakim jest zebranie wiejskie.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

4. Jeżeli wybór sołtysa i rady sołeckiej nastąpi w trakcie trwania kadencji w wyborach uzupełniających, sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej pełnią obowiązki do końca kadencji wszystkich sołtysów.

**§ 7.** Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) kierowanie realizacją uchwał organów Gminy, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa;
- 4) reprezentowanie mieszkańców sołectwa na zewnątrz;
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców;
- 7) sporządzanie rozliczeń, między innymi z gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 8) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które Gmina przekazała sołectwu do korzystania.

**§ 8.** Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie pożytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie.

**§ 9.** 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w terminie 7 dni od daty zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru spraw załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy. O sposobie załatwienia spraw informuje się sołtysa.

**§ 10.** 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa lub na wniosek pisemny:

- 1) rady sołeckiej;
- 2) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na żądanie organów gminy.

2. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

3. O zebraniu wiejskim mieszkańców sołectwa winni być powiadomieni co najmniej 7 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek zebranie jest organizowane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania, proponowany porządek obrad.

**§ 11.** 1. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej:

- 1) dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców sołectwa;
- 2) uchwały zapadają jawnie zwykłą większością głosów.

2. W przypadku braku quorum zebranie odbywa się w II terminie, tj. w tym samym dniu po upływie 30 minut od wyznaczonej godziny pierwszego terminu bez względu na liczbę mieszkańców.

3. Przepisu ust. 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w II terminie, a zawiadomienie o nim odpowiada wymogom § 10 ust. 3.

**§ 12.** 1. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys lub na jego wniosek inna osoba wybrana przez zebranie wiejskie.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom zebrania wiejskiego przewodniczy Przewodniczący Rady Sołeckiej lub inny członek Rady Sołeckiej upoważniony przez sołtysa.

3. W przypadku gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania wiejskiego i gdy nie udzieli upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.

**§ 13.** 1. Sołtys lub osoby, o których mowa w § 10 przygotowują porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

2. Na osobach, o których mowa w ust. 1 spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania wiejskiego, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

3. Protokół z zebrania wiejskiego wraz z uchwałami przekazuje się w terminie 7 dni po odbyciu zebrania Wójtowi Gminy.

**§ 14.** 1. Bierne i czynne prawo wyborcze na zebraniu wiejskim przysługuje pełnoletnim mieszkańcom sołectwa stale zamieszkującym na jego terenie.

2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

3. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej z zastrzeżeniem § 19 zarządza Rada Gminy.

**§ 15.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzone są w terminie i miejscu określonym do 2 miesięcy od podjęcia uchwały, o której mowa w § 14 ust. 3.

2. Zawiadomienie o odbyciu zebrania określa porządek zebrania wiejskiego, na którym ma nastąpić wybór sołtysa i rady sołeckiej.

3. Do czasu wyboru nowego sołtysa, obowiązki wykonuje dotychczasowy sołtys.

**§ 16.** 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów gminy.

2. Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisuje przewodniczący zebrania i członkowie komisji.

**§ 17.** 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych do czasu zamknięcia listy kandydatur.

2. Zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.



3. Uprawnieni uczestnicy zebrania wiejskiego głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczętą Urzędu Gminy w Cielądzu.

4. Na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak X przy nazwisku wytypowanego przez siebie kandydata. W przypadku jednego kandydata uprawnieni stawiają znak X w kratce Tak – popierając go lub w kratce Nie – nie udzielając poparcia.

5. Nieważne są głosy na kartach:

1) całkowicie przedartych;

2) oddanych na więcej niż 1 kandydata w wyborach na sołtysa lub na więcej kandydatów niż ilość mandatów do rady sołeckiej.

6. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

7. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

**§ 18.** 1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:

1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;

2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu;

3) śmierci.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

**§ 19.** 1. Sołtys i każdy członek rady sołeckiej mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji.

2. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:

1) 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania;

2) Wójta.

3. Wniosek o odwołanie powinien być złożony w formie pisemnej i powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawia się z przyczyn leżących po jej stronie.

5. Zebranie w sprawach określonych w ust. 1 i 2 zwołuje się w trybie jak przy wyborze sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 20.** 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa ulega rozwiązaniu rada sołecka – Rada Gminy w terminie do 1 miesiąca zarządza wybory.

2. Wybory odbywają się według zasad określonych w § 14.

3. W przypadku skrócenia kadencji sołtysa z przyczyn, o których mowa w ust. 1, skróceniu ulega również kadencja Rady Sołeckiej.

**§ 21.** 1. Rada Gminy na wniosek lub za zgodą zebrania wiejskiego może przekazać sołectwu w drodze uchwały, mienie gminne do zarządzania i korzystania.

2. W przypadku przekazania sołectwu mienia gminnego, do wyłącznej właściwości sołectwa należy podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego mienia.

3. Zakres zwykłego zarządu mieniem obejmuje w szczególności:

1) utrzymanie mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;

2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia.

4. Umowy cywilnoprawne w zakresie zarządu mieniem komunalnym przekazanym sołectwu do korzystania, zawiera Wójt.

§ 22. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa obejmuje zgodność z prawem, celowość, rzetelność i gospodarność.

2. Organem nadzoru jest Wójt Gminy, a organem kontrolującym Rada.

§ 23. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 24. 1. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane na wniosek zebrania wiejskiego lub z inicjatywy organów gminy.

Przewodniczący Rady Gminy

**Bogumił Grabowski**

### **Statut sołectwa Niemgłowy**

**§ 1. 1.** Sołectwo Niemgłowy jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Cielądz.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Cielądz;
- 3) niniejszego statutu.

3. Sołectwo Niemgłowy obejmuje obszar wsi Niemgłowy.

**§ 2. 1.** Do zadań samorządu sołectwa należy:

- 1) organizowanie mieszkańców do udziału w rozwiązywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, oświatowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) propagowanie zasad współżycia społecznego oraz dbanie o mienie komunalne;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 4) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich jego mieszkańców;
- 5) organizowanie zbiorowej działalności mieszkańców sołectwa w sprawach publicznych;
- 6) uchwalanie wniosków dotyczących planowania wydatków w ramach wydzielonych środków funduszu sołectkiego w budżecie gminy.

2. Zadania określone w ust. 1 samorząd sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu sołectwa;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez radę Gminy konsultacji społecznych;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości samorządu sołectwa;
- 5) występowanie do organów gminy z wnioskami o zabezpieczenie w projekcie budżetu gminy środków finansowych na wykonanie zadań inwestycyjnych i remontowych planowanych do realizacji na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z Wójtem i komisjami Rady Gminy w zakresie spraw dotyczących zwłaszcza sołectwa.

**§ 3.** Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie;
- 2) Sołtys.

**§ 4.** Organem stanowiącym sołectwa jest zebranie wiejskie grupujące pełnoletnich mieszkańców sołectwa mających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Cielądz.

**§ 5.** Do kompetencji Zebrania Wiejskiego jako organu uchwałodawczego w sołectwie należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołectkiej;
- 3) uchwalenie sołectkich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresów wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;

- 4) ustalanie propozycji i wniosków do projektu budżetu dotyczącego sołectwa w ramach wyodrębnionych środków funduszu sołeckiego na każdy rok budżetowy i przedłożenie ich Wójtowi Gminy;
- 5) wyrażenie opinii we wszystkich istotnych sprawach dla interesów mieszkańców a w szczególności:
  - a) planów zagospodarowania przestrzennego gminy,
  - b) projektów rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej sołectwa,
  - c) spraw przekazanych przez Wójta Gminy i Radę Gminy oraz jej komisje do zaopiniowania;
- 6) podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do mienia komunalnego przekazanego przez Gminę;
- 7) realizacja zadań sołectwa poprzez:
  - a) inicjowanie czynów społecznych,
  - b) prowadzenie akcji mających na celu poprawę stanu sanitarnego porządku i estetyki sołectwa,
  - c) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa (fundusz sołecki) na realizację zadań społecznie użytecznych,
  - d) podejmowanie uchwał we wszystkich innych sprawach, objętych zakresem niniejszego statutu.

**§ 6.** 1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys wspomagany przez Radę Sołecką, składającą się z 3 do 7 członków.

2. Sołtys, Rada Sołecka powołane przez zebranie wiejskie podlegają bezpośrednio organowi uchwałodawczemu, jakim jest zebranie wiejskie.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

4. Jeżeli wybór sołtysa i rady sołeckiej nastąpi w trakcie trwania kadencji w wyborach uzupełniających, sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej pełnią obowiązki do końca kadencji wszystkich sołtysów.

**§ 7.** Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) kierowanie realizacją uchwał organów Gminy, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa;
- 4) reprezentowanie mieszkańców sołectwa na zewnątrz;
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców;
- 7) sporządzanie rozliczeń, między innymi z gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 8) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które Gmina przekazała sołectwu do korzystania.

**§ 8.** Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie pożytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie.

**§ 9.** 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w terminie 7 dni od daty zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru spraw załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy. O sposobie załatwienia spraw informuje się sołtysa.

**§ 10.** 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa lub na wniosek pisemny:

- 1) rady sołeckiej;
- 2) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na żądanie organów gminy.

2. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

3. O zebraniu wiejskim mieszkańców sołectwa winni być powiadomieni co najmniej 7 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek zebranie jest organizowane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania, proponowany porządek obrad.

**§ 11.** 1. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej:

- 1) dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców sołectwa;
- 2) uchwały zapadają jawnie zwykłą większością głosów.

2. W przypadku braku quorum zebranie odbywa się w II terminie, tj. w tym samym dniu po upływie 30 minut od wyznaczonej godziny pierwszego terminu bez względu na liczbę mieszkańców.

3. Przepisu ust. 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w II terminie, a zawiadomienie o nim odpowiada wymogom § 10 ust. 3.

**§ 12.** 1. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys lub na jego wniosek inna osoba wybrana przez zebranie wiejskie.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom zebrania wiejskiego przewodniczy Przewodniczący Rady Sołeckiej lub inny członek Rady Sołeckiej upoważniony przez sołtysa.

3. W przypadku gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania wiejskiego i gdy nie udzieli upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.

**§ 13.** 1. Sołtys lub osoby, o których mowa w § 10 przygotowują porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

2. Na osobach, o których mowa w ust. 1 spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania wiejskiego, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

3. Protokół z zebrania wiejskiego wraz z uchwałami przekazuje się w terminie 7 dni po odbyciu zebrania Wójtowi Gminy.

**§ 14.** 1. Bierne i czynne prawo wyborcze na zebraniu wiejskim przysługuje pełnoletnim mieszkańcom sołectwa stale zamieszkującym na jego terenie.

2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

3. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej z zastrzeżeniem § 19 zarządza Rada Gminy.

**§ 15.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzone są w terminie i miejscu określonym do 2 miesięcy od podjęcia uchwały, o której mowa w § 14 ust. 3.

2. Zawiadomienie o odbyciu zebrania określa porządek zebrania wiejskiego, na którym ma nastąpić wybór sołtysa i rady sołeckiej.

3. Do czasu wyboru nowego sołtysa, obowiązki wykonuje dotychczasowy sołtys.

**§ 16.** 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów gminy.

2. Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisuje przewodniczący zebrania i członkowie komisji.

**§ 17.** 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych do czasu zamknięcia listy kandydatur.

2. Zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Uprawnieni uczestnicy zebrania wiejskiego głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczętą Urzędu Gminy w Cielądzu.

4. Na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak X przy nazwisku wytypowanego przez siebie kandydata. W przypadku jednego kandydata uprawnieni stawiają znak X w kratce Tak – popierając go lub w kratce Nie – nie udzielając poparcia.

5. Nieważne są głosy na kartach:

1) całkowicie przedartych;

2) oddanych na więcej niż 1 kandydata w wyborach na sołtysa lub na więcej kandydatów niż ilość mandatów do rady sołeckiej.

6. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

7. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

**§ 18.** 1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:

1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;

2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu;

3) śmierci.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

**§ 19.** 1. Sołtys i każdy członek rady sołeckiej mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji.

2. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:

1) 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania;

2) Wójta.

3. Wniosek o odwołanie powinien być złożony w formie pisemnej i powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawia się z przyczyn leżących po jej stronie.

5. Zebranie w sprawach określonych w ust. 1 i 2 zwołuje się w trybie jak przy wyborze sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 20.** 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa ulega rozwiązaniu rada sołecka – Rada Gminy w terminie do 1 miesiąca zarządza wybory.

2. Wybory odbywają się według zasad określonych w § 14.

3. W przypadku skrócenia kadencji sołtysa z przyczyn, o których mowa w ust. 1, skróceniu ulega również kadencja Rady Sołeckiej.

**§ 21.** 1. Rada Gminy na wniosek lub za zgodą zebrania wiejskiego może przekazać sołectwu w drodze uchwały, mienie gminne do zarządzania i korzystania.

2. W przypadku przekazania sołectwu mienia gminnego, do wyłącznej właściwości sołectwa należy podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego mienia.

3. Zakres zwykłego zarządu mieniem obejmuje w szczególności:

1) utrzymanie mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;

2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia.

4. Umowy cywilnoprawne w zakresie zarządu mieniem komunalnym przekazanym sołectwu do korzystania, zawiera Wójt.

§ 22. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa obejmuje zgodność z prawem, celowość, rzetelność i gospodarność.

2. Organem nadzoru jest Wójt Gminy, a organem kontrolującym Rada.

§ 23. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 24. 1. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane na wniosek zebrania wiejskiego lub z inicjatywy organów gminy.

Przewodniczący Rady Gminy

**Bogumił Grabowski**

### **Statut sołectwa Mała Wieś**

**§ 1. 1.** Sołectwo Mała Wieś jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Cielądz.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Cielądz;
- 3) niniejszego statutu.

3. Sołectwo Mała Wieś obejmuje obszar wsi Mała Wieś, Nowa Mała Wieś i Parolice.

**§ 2. 1.** Do zadań samorządu sołectwa należy:

- 1) organizowanie mieszkańców do udziału w rozwiązywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, oświatowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) propagowanie zasad współżycia społecznego oraz dbanie o mienie komunalne;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 4) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich jego mieszkańców;
- 5) organizowanie zbiorowej działalności mieszkańców sołectwa w sprawach publicznych;
- 6) uchwalanie wniosków dotyczących planowania wydatków w ramach wydzielonych środków funduszu sołectkiego w budżecie gminy.

2. Zadania określone w ust. 1 samorząd sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu sołectwa;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez radę Gminy konsultacji społecznych;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości samorządu sołectwa;
- 5) występowanie do organów gminy z wnioskami o zabezpieczenie w projekcie budżetu gminy środków finansowych na wykonanie zadań inwestycyjnych i remontowych planowanych do realizacji na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z Wójtem i komisjami Rady Gminy w zakresie spraw dotyczących zwłaszcza sołectwa.

**§ 3.** Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie;
- 2) Sołtys.

**§ 4.** Organem stanowiącym sołectwa jest zebranie wiejskie grupujące pełnoletnich mieszkańców sołectwa mających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Cielądz.

**§ 5.** Do kompetencji Zebrania Wiejskiego jako organu uchwałodawczego w sołectwie należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołectkiej;
- 3) uchwalenie sołectkich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresów wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;



- 4) ustalanie propozycji i wniosków do projektu budżetu dotyczącego sołectwa w ramach wyodrębnionych środków funduszu sołeckiego na każdy rok budżetowy i przedłożenie ich Wójtowi Gminy;
- 5) wyrażenie opinii we wszystkich istotnych sprawach dla interesów mieszkańców a w szczególności:
  - a) planów zagospodarowania przestrzennego gminy,
  - b) projektów rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej sołectwa,
  - c) spraw przekazanych przez Wójta Gminy i Radę Gminy oraz jej komisje do zaopiniowania;
- 6) podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do mienia komunalnego przekazanego przez Gminę;
- 7) realizacja zadań sołectwa poprzez:
  - a) inicjowanie czynów społecznych,
  - b) prowadzenie akcji mających na celu poprawę stanu sanitarnego porządku i estetyki sołectwa,
  - c) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa (fundusz sołecki) na realizację zadań społecznie użytecznych,
  - d) podejmowanie uchwał we wszystkich innych sprawach, objętych zakresem niniejszego statutu.

**§ 6.** 1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys wspomagany przez Radę Sołecką, składającą się z 3 do 7 członków.

2. Sołtys, Rada Sołecka powołane przez zebranie wiejskie podlegają bezpośrednio organowi uchwałodawczemu, jakim jest zebranie wiejskie.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

4. Jeżeli wybór sołtysa i rady sołeckiej nastąpi w trakcie trwania kadencji w wyborach uzupełniających, sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej pełnią obowiązki do końca kadencji wszystkich sołtysów.

**§ 7.** Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) kierowanie realizacją uchwał organów Gminy, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa;
- 4) reprezentowanie mieszkańców sołectwa na zewnątrz;
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców;
- 7) sporządzanie rozliczeń, między innymi z gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 8) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które Gmina przekazała sołectwu do korzystania.

**§ 8.** Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie pożytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie.

**§ 9.** 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w terminie 7 dni od daty zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru spraw załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy. O sposobie załatwienia spraw informuje się sołtysa.

**§ 10.** 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa lub na wniosek pisemny:

- 1) rady sołeckiej;
- 2) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na żądanie organów gminy.

2. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

3. O zebraniu wiejskim mieszkańców sołectwa winni być powiadomieni co najmniej 7 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek zebranie jest organizowane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania, proponowany porządek obrad.

**§ 11.** 1. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej:

- 1) dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców sołectwa;
- 2) uchwały zapadają jawnie zwykłą większością głosów.

2. W przypadku braku quorum zebranie odbywa się w II terminie, tj. w tym samym dniu po upływie 30 minut od wyznaczonej godziny pierwszego terminu bez względu na liczbę mieszkańców.

3. Przepisu ust. 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w II terminie, a zawiadomienie o nim odpowiada wymogom § 10 ust. 3.

**§ 12.** 1. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys lub na jego wniosek inna osoba wybrana przez zebranie wiejskie.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom zebrania wiejskiego przewodniczy Przewodniczący Rady Sołeckiej lub inny członek Rady Sołeckiej upoważniony przez sołtysa.

3. W przypadku gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania wiejskiego i gdy nie udzieli upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.

**§ 13.** 1. Sołtys lub osoby, o których mowa w § 10 przygotowują porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

2. Na osobach, o których mowa w ust. 1 spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania wiejskiego, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

3. Protokół z zebrania wiejskiego wraz z uchwałami przekazuje się w terminie 7 dni po odbyciu zebrania Wójtowi Gminy.

**§ 14.** 1. Bierne i czynne prawo wyborcze na zebraniu wiejskim przysługuje pełnoletnim mieszkańcom sołectwa stale zamieszkującym na jego terenie.

2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

3. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej z zastrzeżeniem § 19 zarządza Rada Gminy.

**§ 15.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzone są w terminie i miejscu określonym do 2 miesięcy od podjęcia uchwały, o której mowa w § 14 ust. 3.

2. Zawiadomienie o odbyciu zebrania określa porządek zebrania wiejskiego, na którym ma nastąpić wybór sołtysa i rady sołeckiej.

3. Do czasu wyboru nowego sołtysa, obowiązki wykonuje dotychczasowy sołtys.

**§ 16.** 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów gminy.

2. Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisuje przewodniczący zebrania i członkowie komisji.

**§ 17.** 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych do czasu zamknięcia listy kandydatur.

2. Zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Uprawnieni uczestnicy zebrania wiejskiego głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczętą Urzędu Gminy w Cielądzu.

4. Na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak X przy nazwisku wytypowanego przez siebie kandydata. W przypadku jednego kandydata uprawnieni stawiają znak X w kratce Tak – popierając go lub w kratce Nie – nie udzielając poparcia.

5. Nieważne są głosy na kartach:

1) całkowicie przedartych;

2) oddanych na więcej niż 1 kandydata w wyborach na sołtysa lub na więcej kandydatów niż ilość mandatów do rady sołeckiej.

6. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

7. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

**§ 18.** 1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:

1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;

2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu;

3) śmierci.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

**§ 19.** 1. Sołtys i każdy członek rady sołeckiej mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji.

2. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:

1) 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania;

2) Wójta.

3. Wniosek o odwołanie powinien być złożony w formie pisemnej i powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawia się z przyczyn leżących po jej stronie.

5. Zebranie w sprawach określonych w ust. 1 i 2 zwołuje się w trybie jak przy wyborze sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 20.** 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa ulega rozwiązaniu rada sołecka – Rada Gminy w terminie do 1 miesiąca zarządza wybory.

2. Wybory odbywają się według zasad określonych w § 14.

3. W przypadku skrócenia kadencji sołtysa z przyczyn, o których mowa w ust. 1, skróceniu ulega również kadencja Rady Sołeckiej.

**§ 21.** 1. Rada Gminy na wniosek lub za zgodą zebrania wiejskiego może przekazać sołectwu w drodze uchwały, mienie gminne do zarządzania i korzystania.

2. W przypadku przekazania sołectwu mienia gminnego, do wyłącznej właściwości sołectwa należy podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego mienia.

3. Zakres zwykłego zarządu mieniem obejmuje w szczególności:

1) utrzymanie mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;

2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia.

4. Umowy cywilnoprawne w zakresie zarządu mieniem komunalnym przekazanym sołectwu do korzystania, zawiera Wójt.

§ 22. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa obejmuje zgodność z prawem, celowość, rzetelność i gospodarność.

2. Organem nadzoru jest Wójt Gminy, a organem kontrolującym Rada.

§ 23. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 24. 1. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane na wniosek zebrania wiejskiego lub z inicjatywy organów gminy.

Przewodniczący Rady Gminy

**Bogumił Grabowski**

### **Statut sołectwa Mroczkowice**

**§ 1.** 1. Sołectwo Mroczkowice jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Cielądz.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Cielądz;
- 3) niniejszego statutu.

3. Sołectwo Mroczkowice obejmuje obszar wsi Mroczkowice.

**§ 2.** 1. Do zadań samorządu sołectwa należy:

- 1) organizowanie mieszkańców do udziału w rozwiązywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, oświatowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) propagowanie zasad współżycia społecznego oraz dbanie o mienie komunalne;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 4) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich jego mieszkańców;
- 5) organizowanie zbiorowej działalności mieszkańców sołectwa w sprawach publicznych;
- 6) uchwalanie wniosków dotyczących planowania wydatków w ramach wydzielonych środków funduszu sołectkiego w budżecie gminy.

2. Zadania określone w ust. 1 samorząd sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu sołectwa;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez radę Gminy konsultacji społecznych;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości samorządu sołectwa;
- 5) występowanie do organów gminy z wnioskami o zabezpieczenie w projekcie budżetu gminy środków finansowych na wykonanie zadań inwestycyjnych i remontowych planowanych do realizacji na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z Wójtem i komisjami Rady Gminy w zakresie spraw dotyczących zwłaszcza sołectwa.

**§ 3.** Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie;
- 2) Sołtys.

**§ 4.** Organem stanowiącym sołectwa jest zebranie wiejskie grupujące pełnoletnich mieszkańców sołectwa mających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Cielądz.

**§ 5.** Do kompetencji Zebrania Wiejskiego jako organu uchwałodawczego w sołectwie należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołectkiej;
- 3) uchwalenie sołectkich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresów wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;

- 4) ustalanie propozycji i wniosków do projektu budżetu dotyczącego sołectwa w ramach wyodrębnionych środków funduszu sołeckiego na każdy rok budżetowy i przedłożenie ich Wójtowi Gminy;
- 5) wyrażenie opinii we wszystkich istotnych sprawach dla interesów mieszkańców a w szczególności:
  - a) planów zagospodarowania przestrzennego gminy,
  - b) projektów rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej sołectwa,
  - c) spraw przekazanych przez Wójta Gminy i Radę Gminy oraz jej komisje do zaopiniowania;
- 6) podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do mienia komunalnego przekazanego przez Gminę;
- 7) realizacja zadań sołectwa poprzez:
  - a) inicjowanie czynów społecznych,
  - b) prowadzenie akcji mających na celu poprawę stanu sanitarnego porządku i estetyki sołectwa,
  - c) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa (fundusz sołecki) na realizację zadań społecznie użytecznych,
  - d) podejmowanie uchwał we wszystkich innych sprawach, objętych zakresem niniejszego statutu.

**§ 6.** 1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys wspomagany przez Radę Sołecką, składającą się z 3 do 7 członków.

2. Sołtys, Rada Sołecka powołane przez zebranie wiejskie podlegają bezpośrednio organowi uchwałodawczemu, jakim jest zebranie wiejskie.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

4. Jeżeli wybór sołtysa i rady sołeckiej nastąpi w trakcie trwania kadencji w wyborach uzupełniających, sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej pełnią obowiązki do końca kadencji wszystkich sołtysów.

**§ 7.** Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) kierowanie realizacją uchwał organów Gminy, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa;
- 4) reprezentowanie mieszkańców sołectwa na zewnątrz;
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców;
- 7) sporządzanie rozliczeń, między innymi z gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 8) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które Gmina przekazała sołectwu do korzystania.

**§ 8.** Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie pożytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie.

**§ 9.** 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w terminie 7 dni od daty zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru spraw załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy. O sposobie załatwienia spraw informuje się sołtysa.

**§ 10.** 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa lub na wniosek pisemny:

- 1) rady sołeckiej;
- 2) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na żądanie organów gminy.

2. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

3. O zebraniu wiejskim mieszkańców sołectwa winni być powiadomieni co najmniej 7 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek zebranie jest organizowane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania, proponowany porządek obrad.

**§ 11.** 1. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej:

- 1) dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców sołectwa;
- 2) uchwały zapadają jawnie zwykłą większością głosów.

2. W przypadku braku quorum zebranie odbywa się w II terminie, tj. w tym samym dniu po upływie 30 minut od wyznaczonej godziny pierwszego terminu bez względu na liczbę mieszkańców.

3. Przepisu ust. 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w II terminie, a zawiadomienie o nim odpowiada wymogom § 10 ust. 3.

**§ 12.** 1. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys lub na jego wniosek inna osoba wybrana przez zebranie wiejskie.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom zebrania wiejskiego przewodniczy Przewodniczący Rady Sołeckiej lub inny członek Rady Sołeckiej upoważniony przez sołtysa.

3. W przypadku gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania wiejskiego i gdy nie udzieli upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.

**§ 13.** 1. Sołtys lub osoby, o których mowa w § 10 przygotowują porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

2. Na osobach, o których mowa w ust. 1 spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania wiejskiego, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

3. Protokół z zebrania wiejskiego wraz z uchwałami przekazuje się w terminie 7 dni po odbyciu zebrania Wójtowi Gminy.

**§ 14.** 1. Bierne i czynne prawo wyborcze na zebraniu wiejskim przysługuje pełnoletnim mieszkańcom sołectwa stale zamieszkującym na jego terenie.

2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

3. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej z zastrzeżeniem § 19 zarządza Rada Gminy.

**§ 15.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzone są w terminie i miejscu określonym do 2 miesięcy od podjęcia uchwały, o której mowa w § 14 ust. 3.

2. Zawiadomienie o odbyciu zebrania określa porządek zebrania wiejskiego, na którym ma nastąpić wybór sołtysa i rady sołeckiej.

3. Do czasu wyboru nowego sołtysa, obowiązki wykonuje dotychczasowy sołtys.

**§ 16.** 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów gminy.

2. Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisuje przewodniczący zebrania i członkowie komisji.

**§ 17.** 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych do czasu zamknięcia listy kandydatur.

2. Zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Uprawnieni uczestnicy zebrania wiejskiego głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczętą Urzędu Gminy w Cielądzu.

4. Na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak X przy nazwisku wytypowanego przez siebie kandydata. W przypadku jednego kandydata uprawnieni stawiają znak X w kratce Tak – popierając go lub w kratce Nie – nie udzielając poparcia.

5. Nieważne są głosy na kartach:

1) całkowicie przedartych;

2) oddanych na więcej niż 1 kandydata w wyborach na sołtysa lub na więcej kandydatów niż ilość mandatów do rady sołeckiej.

6. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

7. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

**§ 18.** 1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:

1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;

2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu;

3) śmierci.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

**§ 19.** 1. Sołtys i każdy członek rady sołeckiej mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji.

2. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:

1) 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania;

2) Wójta.

3. Wniosek o odwołanie powinien być złożony w formie pisemnej i powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawia się z przyczyn leżących po jej stronie.

5. Zebranie w sprawach określonych w ust. 1 i 2 zwołuje się w trybie jak przy wyborze sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 20.** 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa ulega rozwiązaniu rada sołecka – Rada Gminy w terminie do 1 miesiąca zarządza wybory.

2. Wybory odbywają się według zasad określonych w § 14.

3. W przypadku skrócenia kadencji sołtysa z przyczyn, o których mowa w ust. 1, skróceniu ulega również kadencja Rady Sołeckiej.

**§ 21.** 1. Rada Gminy na wniosek lub za zgodą zebrania wiejskiego może przekazać sołectwu w drodze uchwały, mienie gminne do zarządzania i korzystania.

2. W przypadku przekazania sołectwu mienia gminnego, do wyłącznej właściwości sołectwa należy podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego mienia.

3. Zakres zwykłego zarządu mieniem obejmuje w szczególności:

1) utrzymanie mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;

2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia.

4. Umowy cywilnoprawne w zakresie zarządu mieniem komunalnym przekazanym sołectwu do korzystania, zawiera Wójt.



§ 22. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa obejmuje zgodność z prawem, celowość, rzetelność i gospodarność.

2. Organem nadzoru jest Wójt Gminy, a organem kontrolującym Rada.

§ 23. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 24. 1. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane na wniosek zebrania wiejskiego lub z inicjatywy organów gminy.

Przewodniczący Rady Gminy

**Bogumił Grabowski**

### **Statut sołectwa Ossowice**

**§ 1.** 1. Sołectwo Ossowice jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Cielądz.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Cielądz;
- 3) niniejszego statutu.

3. Sołectwo Ossowice obejmuje obszar wsi Ossowice.

**§ 2.** 1. Do zadań samorządu sołectwa należy:

- 1) organizowanie mieszkańców do udziału w rozwiązywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, oświatowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) propagowanie zasad współżycia społecznego oraz dbanie o mienie komunalne;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 4) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich jego mieszkańców;
- 5) organizowanie zbiorowej działalności mieszkańców sołectwa w sprawach publicznych;
- 6) uchwalanie wniosków dotyczących planowania wydatków w ramach wydzielonych środków funduszu sołectkiego w budżecie gminy.

2. Zadania określone w ust. 1 samorząd sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu sołectwa;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez radę Gminy konsultacji społecznych;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości samorządu sołectwa;
- 5) występowanie do organów gminy z wnioskami o zabezpieczenie w projekcie budżetu gminy środków finansowych na wykonanie zadań inwestycyjnych i remontowych planowanych do realizacji na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z Wójtem i komisjami Rady Gminy w zakresie spraw dotyczących zwłaszcza sołectwa.

**§ 3.** Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie;
- 2) Sołtys.

**§ 4.** Organem stanowiącym sołectwa jest zebranie wiejskie grupujące pełnoletnich mieszkańców sołectwa mających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Cielądz.

**§ 5.** Do kompetencji Zebrania Wiejskiego jako organu uchwałodawczego w sołectwie należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołectkiej;
- 3) uchwalenie sołectkich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresów wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;

- 4) ustalanie propozycji i wniosków do projektu budżetu dotyczącego sołectwa w ramach wyodrębnionych środków funduszu sołeckiego na każdy rok budżetowy i przedłożenie ich Wójtowi Gminy;
- 5) wyrażenie opinii we wszystkich istotnych sprawach dla interesów mieszkańców a w szczególności:
  - a) planów zagospodarowania przestrzennego gminy,
  - b) projektów rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej sołectwa,
  - c) spraw przekazanych przez Wójta Gminy i Radę Gminy oraz jej komisje do zaopiniowania;
- 6) podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do mienia komunalnego przekazanego przez Gminę;
- 7) realizacja zadań sołectwa poprzez:
  - a) inicjowanie czynów społecznych,
  - b) prowadzenie akcji mających na celu poprawę stanu sanitarnego porządku i estetyki sołectwa,
  - c) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa (fundusz sołecki) na realizację zadań społecznie użytecznych,
  - d) podejmowanie uchwał we wszystkich innych sprawach, objętych zakresem niniejszego statutu.

**§ 6.** 1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys wspomagany przez Radę Sołecką, składającą się z 3 do 7 członków.

2. Sołtys, Rada Sołecka powołane przez zebranie wiejskie podlegają bezpośrednio organowi uchwałodawczemu, jakim jest zebranie wiejskie.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

4. Jeżeli wybór sołtysa i rady sołeckiej nastąpi w trakcie trwania kadencji w wyborach uzupełniających, sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej pełnią obowiązki do końca kadencji wszystkich sołtysów.

**§ 7.** Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) kierowanie realizacją uchwał organów Gminy, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa;
- 4) reprezentowanie mieszkańców sołectwa na zewnątrz;
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców;
- 7) sporządzanie rozliczeń, między innymi z gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 8) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które Gmina przekazała sołectwu do korzystania.

**§ 8.** Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie pożytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie.

**§ 9.** 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w terminie 7 dni od daty zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru spraw załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy. O sposobie załatwienia spraw informuje się sołtysa.

**§ 10.** 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa lub na wniosek pisemny:

- 1) rady sołeckiej;
- 2) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na żądanie organów gminy.

2. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

3. O zebraniu wiejskim mieszkańców sołectwa winni być powiadomieni co najmniej 7 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek zebranie jest organizowane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania, proponowany porządek obrad.

**§ 11.** 1. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej:

- 1) dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców sołectwa;
- 2) uchwały zapadają jawnie zwykłą większością głosów.

2. W przypadku braku quorum zebranie odbywa się w II terminie, tj. w tym samym dniu po upływie 30 minut od wyznaczonej godziny pierwszego terminu bez względu na liczbę mieszkańców.

3. Przepisu ust. 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w II terminie, a zawiadomienie o nim odpowiada wymogom § 10 ust. 3.

**§ 12.** 1. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys lub na jego wniosek inna osoba wybrana przez zebranie wiejskie.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom zebrania wiejskiego przewodniczy Przewodniczący Rady Sołeckiej lub inny członek Rady Sołeckiej upoważniony przez sołtysa.

3. W przypadku gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania wiejskiego i gdy nie udzieli upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.

**§ 13.** 1. Sołtys lub osoby, o których mowa w § 10 przygotowują porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

2. Na osobach, o których mowa w ust. 1 spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania wiejskiego, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

3. Protokół z zebrania wiejskiego wraz z uchwałami przekazuje się w terminie 7 dni po odbyciu zebrania Wójtowi Gminy.

**§ 14.** 1. Bierne i czynne prawo wyborcze na zebraniu wiejskim przysługuje pełnoletnim mieszkańcom sołectwa stale zamieszkującym na jego terenie.

2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

3. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej z zastrzeżeniem § 19 zarządza Rada Gminy.

**§ 15.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzone są w terminie i miejscu określonym do 2 miesięcy od podjęcia uchwały, o której mowa w § 14 ust. 3.

2. Zawiadomienie o odbyciu zebrania określa porządek zebrania wiejskiego, na którym ma nastąpić wybór sołtysa i rady sołeckiej.

3. Do czasu wyboru nowego sołtysa, obowiązki wykonuje dotychczasowy sołtys.

**§ 16.** 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów gminy.

2. Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisuje przewodniczący zebrania i członkowie komisji.

**§ 17.** 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych do czasu zamknięcia listy kandydatur.

2. Zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Uprawnieni uczestnicy zebrania wiejskiego głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczętą Urzędu Gminy w Cielądzu.

4. Na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak X przy nazwisku wytypowanego przez siebie kandydata. W przypadku jednego kandydata uprawnieni stawiają znak X w kratce Tak – popierając go lub w kratce Nie – nie udzielając poparcia.

5. Nieważne są głosy na kartach:

1) całkowicie przedartych;

2) oddanych na więcej niż 1 kandydata w wyborach na sołtysa lub na więcej kandydatów niż ilość mandatów do rady sołeckiej.

6. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

7. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

**§ 18.** 1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:

1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;

2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu;

3) śmierci.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

**§ 19.** 1. Sołtys i każdy członek rady sołeckiej mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji.

2. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:

1) 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania;

2) Wójta.

3. Wniosek o odwołanie powinien być złożony w formie pisemnej i powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawia się z przyczyn leżących po jej stronie.

5. Zebranie w sprawach określonych w ust. 1 i 2 zwołuje się w trybie jak przy wyborze sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 20.** 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa ulega rozwiązaniu rada sołecka – Rada Gminy w terminie do 1 miesiąca zarządza wybory.

2. Wybory odbywają się według zasad określonych w § 14.

3. W przypadku skrócenia kadencji sołtysa z przyczyn, o których mowa w ust. 1, skróceniu ulega również kadencja Rady Sołeckiej.

**§ 21.** 1. Rada Gminy na wniosek lub za zgodą zebrania wiejskiego może przekazać sołectwu w drodze uchwały, mienie gminne do zarządzania i korzystania.

2. W przypadku przekazania sołectwu mienia gminnego, do wyłącznej właściwości sołectwa należy podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego mienia.

3. Zakres zwykłego zarządu mieniem obejmuje w szczególności:

1) utrzymanie mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;

2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia.

4. Umowy cywilnoprawne w zakresie zarządu mieniem komunalnym przekazanym sołectwu do korzystania, zawiera Wójt.

§ 22. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa obejmuje zgodność z prawem, celowość, rzetelność i gospodarność.

2. Organem nadzoru jest Wójt Gminy, a organem kontrolującym Rada.

§ 23. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 24. 1. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane na wniosek zebrania wiejskiego lub z inicjatywy organów gminy.

Przewodniczący Rady Gminy

**Bogumił Grabowski**

### **Statut sołectwa Sanogoszcz**

**§ 1. 1.** Sołectwo Sanogoszcz jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Cielądz.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Cielądz;
- 3) niniejszego statutu.

3. Sołectwo Sanogoszcz obejmuje obszar wsi Sanogoszcz.

**§ 2. 1.** Do zadań samorządu sołectwa należy:

- 1) organizowanie mieszkańców do udziału w rozwiązywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, oświatowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) propagowanie zasad współżycia społecznego oraz dbanie o mienie komunalne;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 4) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich jego mieszkańców;
- 5) organizowanie zbiorowej działalności mieszkańców sołectwa w sprawach publicznych;
- 6) uchwalanie wniosków dotyczących planowania wydatków w ramach wydzielonych środków funduszu sołectkiego w budżecie gminy.

2. Zadania określone w ust. 1 samorząd sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu sołectwa;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez radę Gminy konsultacji społecznych;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości samorządu sołectwa;
- 5) występowanie do organów gminy z wnioskami o zabezpieczenie w projekcie budżetu gminy środków finansowych na wykonanie zadań inwestycyjnych i remontowych planowanych do realizacji na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z Wójtem i komisjami Rady Gminy w zakresie spraw dotyczących zwłaszcza sołectwa.

**§ 3.** Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie;
- 2) Sołtys.

**§ 4.** Organem stanowiącym sołectwa jest zebranie wiejskie grupujące pełnoletnich mieszkańców sołectwa mających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Cielądz.

**§ 5.** Do kompetencji Zebrania Wiejskiego jako organu uchwałodawczego w sołectwie należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołectkiej;
- 3) uchwalenie sołectkich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresów wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;

- 4) ustalanie propozycji i wniosków do projektu budżetu dotyczącego sołectwa w ramach wyodrębnionych środków funduszu sołeckiego na każdy rok budżetowy i przedłożenie ich Wójtowi Gminy;
- 5) wyrażenie opinii we wszystkich istotnych sprawach dla interesów mieszkańców a w szczególności:
  - a) planów zagospodarowania przestrzennego gminy,
  - b) projektów rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej sołectwa,
  - c) spraw przekazanych przez Wójta Gminy i Radę Gminy oraz jej komisje do zaopiniowania;
- 6) podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do mienia komunalnego przekazanego przez Gminę;
- 7) realizacja zadań sołectwa poprzez:
  - a) inicjowanie czynów społecznych,
  - b) prowadzenie akcji mających na celu poprawę stanu sanitarnego porządku i estetyki sołectwa,
  - c) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa (fundusz sołecki) na realizację zadań społecznie użytecznych,
  - d) podejmowanie uchwał we wszystkich innych sprawach, objętych zakresem niniejszego statutu.

**§ 6.** 1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys wspomagany przez Radę Sołecką, składającą się z 3 do 7 członków.

2. Sołtys, Rada Sołecka powołane przez zebranie wiejskie podlegają bezpośrednio organowi uchwałodawczemu, jakim jest zebranie wiejskie.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

4. Jeżeli wybór sołtysa i rady sołeckiej nastąpi w trakcie trwania kadencji w wyborach uzupełniających, sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej pełnią obowiązki do końca kadencji wszystkich sołtysów.

**§ 7.** Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) kierowanie realizacją uchwał organów Gminy, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa;
- 4) reprezentowanie mieszkańców sołectwa na zewnątrz;
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców;
- 7) sporządzanie rozliczeń, między innymi z gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 8) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które Gmina przekazała sołectwu do korzystania.

**§ 8.** Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie pożytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie.

**§ 9.** 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w terminie 7 dni od daty zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru spraw załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy. O sposobie załatwienia spraw informuje się sołtysa.

**§ 10.** 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa lub na wniosek pisemny:



- 1) rady sołeckiej;
- 2) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na żądanie organów gminy.

2. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

3. O zebraniu wiejskim mieszkańców sołectwa winni być powiadomieni co najmniej 7 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek zebranie jest organizowane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania, proponowany porządek obrad.

**§ 11.** 1. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej:

- 1) dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców sołectwa;
- 2) uchwały zapadają jawnie zwykłą większością głosów.

2. W przypadku braku quorum zebranie odbywa się w II terminie, tj. w tym samym dniu po upływie 30 minut od wyznaczonej godziny pierwszego terminu bez względu na liczbę mieszkańców.

3. Przepisu ust. 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w II terminie, a zawiadomienie o nim odpowiada wymogom § 10 ust. 3.

**§ 12.** 1. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys lub na jego wniosek inna osoba wybrana przez zebranie wiejskie.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom zebrania wiejskiego przewodniczy Przewodniczący Rady Sołeckiej lub inny członek Rady Sołeckiej upoważniony przez sołtysa.

3. W przypadku gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania wiejskiego i gdy nie udzieli upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.

**§ 13.** 1. Sołtys lub osoby, o których mowa w § 10 przygotowują porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

2. Na osobach, o których mowa w ust. 1 spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania wiejskiego, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

3. Protokół z zebrania wiejskiego wraz z uchwałami przekazuje się w terminie 7 dni po odbyciu zebrania Wójtowi Gminy.

**§ 14.** 1. Bierne i czynne prawo wyborcze na zebraniu wiejskim przysługuje pełnoletnim mieszkańcom sołectwa stale zamieszkującym na jego terenie.

2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

3. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej z zastrzeżeniem § 19 zarządza Rada Gminy.

**§ 15.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzone są w terminie i miejscu określonym do 2 miesięcy od podjęcia uchwały, o której mowa w § 14 ust. 3.

2. Zawiadomienie o odbyciu zebrania określa porządek zebrania wiejskiego, na którym ma nastąpić wybór sołtysa i rady sołeckiej.

3. Do czasu wyboru nowego sołtysa, obowiązki wykonuje dotychczasowy sołtys.

**§ 16.** 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów gminy.

2. Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisuje przewodniczący zebrania i członkowie komisji.

**§ 17.** 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych do czasu zamknięcia listy kandydatur.

2. Zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Uprawnieni uczestnicy zebrania wiejskiego głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczętą Urzędu Gminy w Cielądzu.

4. Na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak X przy nazwisku wytypowanego przez siebie kandydata. W przypadku jednego kandydata uprawnieni stawiają znak X w kratce Tak – popierając go lub w kratce Nie – nie udzielając poparcia.

5. Nieważne są głosy na kartach:

1) całkowicie przedartych;

2) oddanych na więcej niż 1 kandydata w wyborach na sołtysa lub na więcej kandydatów niż ilość mandatów do rady sołeckiej.

6. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

7. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

**§ 18.** 1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:

1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;

2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu;

3) śmierci.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

**§ 19.** 1. Sołtys i każdy członek rady sołeckiej mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji.

2. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:

1) 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania;

2) Wójta.

3. Wniosek o odwołanie powinien być złożony w formie pisemnej i powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawia się z przyczyn leżących po jej stronie.

5. Zebranie w sprawach określonych w ust. 1 i 2 zwołuje się w trybie jak przy wyborze sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 20.** 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa ulega rozwiązaniu rada sołecka – Rada Gminy w terminie do 1 miesiąca zarządza wybory.

2. Wybory odbywają się według zasad określonych w § 14.

3. W przypadku skrócenia kadencji sołtysa z przyczyn, o których mowa w ust. 1, skróceniu ulega również kadencja Rady Sołeckiej.

**§ 21.** 1. Rada Gminy na wniosek lub za zgodą zebrania wiejskiego może przekazać sołectwu w drodze uchwały, mienie gminne do zarządzania i korzystania.

2. W przypadku przekazania sołectwu mienia gminnego, do wyłącznej właściwości sołectwa należy podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego mienia.

3. Zakres zwykłego zarządu mieniem obejmuje w szczególności:

1) utrzymanie mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;

2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia.

4. Umowy cywilnoprawne w zakresie zarządu mieniem komunalnym przekazanym sołectwu do korzystania, zawiera Wójt.

§ 22. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa obejmuje zgodność z prawem, celowość, rzetelność i gospodarność.

2. Organem nadzoru jest Wójt Gminy, a organem kontrolującym Rada.

§ 23. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 24. 1. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane na wniosek zebrania wiejskiego lub z inicjatywy organów gminy.

Przewodniczący Rady Gminy

**Bogumił Grabowski**

### **Statut sołectwa Sierzchowy**

**§ 1. 1.** Sołectwo Sierzchowy jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Cielądz.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Cielądz;
- 3) niniejszego statutu.

3. Sołectwo Sierzchowy obejmuje obszar wsi Sierzchowy.

**§ 2. 1.** Do zadań samorządu sołectwa należy:

- 1) organizowanie mieszkańców do udziału w rozwiązywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, oświatowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) propagowanie zasad współżycia społecznego oraz dbanie o mienie komunalne;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 4) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich jego mieszkańców;
- 5) organizowanie zbiorowej działalności mieszkańców sołectwa w sprawach publicznych;
- 6) uchwalanie wniosków dotyczących planowania wydatków w ramach wydzielonych środków funduszu sołectkiego w budżecie gminy.

2. Zadania określone w ust. 1 samorząd sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu sołectwa;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez radę Gminy konsultacji społecznych;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości samorządu sołectwa;
- 5) występowanie do organów gminy z wnioskami o zabezpieczenie w projekcie budżetu gminy środków finansowych na wykonanie zadań inwestycyjnych i remontowych planowanych do realizacji na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z Wójtem i komisjami Rady Gminy w zakresie spraw dotyczących zwłaszcza sołectwa.

**§ 3.** Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie;
- 2) Sołtys.

**§ 4.** Organem stanowiącym sołectwa jest zebranie wiejskie grupujące pełnoletnich mieszkańców sołectwa mających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Cielądz.

**§ 5.** Do kompetencji Zebrania Wiejskiego jako organu uchwałodawczego w sołectwie należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołectkiej;
- 3) uchwalenie sołectkich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresów wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;

- 4) ustalanie propozycji i wniosków do projektu budżetu dotyczącego sołectwa w ramach wyodrębnionych środków funduszu sołeckiego na każdy rok budżetowy i przedłożenie ich Wójtowi Gminy;
- 5) wyrażenie opinii we wszystkich istotnych sprawach dla interesów mieszkańców a w szczególności:
  - a) planów zagospodarowania przestrzennego gminy,
  - b) projektów rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej sołectwa,
  - c) spraw przekazanych przez Wójta Gminy i Radę Gminy oraz jej komisje do zaopiniowania;
- 6) podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do mienia komunalnego przekazanego przez Gminę;
- 7) realizacja zadań sołectwa poprzez:
  - a) inicjowanie czynów społecznych,
  - b) prowadzenie akcji mających na celu poprawę stanu sanitarnego porządku i estetyki sołectwa,
  - c) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa (fundusz sołecki) na realizację zadań społecznie użytecznych,
  - d) podejmowanie uchwał we wszystkich innych sprawach, objętych zakresem niniejszego statutu.

**§ 6.** 1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys wspomagany przez Radę Sołecką, składającą się z 3 do 7 członków.

2. Sołtys, Rada Sołecka powołane przez zebranie wiejskie podlegają bezpośrednio organowi uchwałodawczemu, jakim jest zebranie wiejskie.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

4. Jeżeli wybór sołtysa i rady sołeckiej nastąpi w trakcie trwania kadencji w wyborach uzupełniających, sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej pełnią obowiązki do końca kadencji wszystkich sołtysów.

**§ 7.** Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) kierowanie realizacją uchwał organów Gminy, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa;
- 4) reprezentowanie mieszkańców sołectwa na zewnątrz;
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców;
- 7) sporządzanie rozliczeń, między innymi z gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 8) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które Gmina przekazała sołectwu do korzystania.

**§ 8.** Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie pożytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie.

**§ 9.** 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w terminie 7 dni od daty zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru spraw załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy. O sposobie załatwienia spraw informuje się sołtysa.

**§ 10.** 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa lub na wniosek pisemny:

- 1) rady sołeckiej;
- 2) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na żądanie organów gminy.

2. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

3. O zebraniu wiejskim mieszkańców sołectwa winni być powiadomieni co najmniej 7 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek zebranie jest organizowane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania, proponowany porządek obrad.

**§ 11.** 1. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej:

- 1) dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców sołectwa;
- 2) uchwały zapadają jawnie zwykłą większością głosów.

2. W przypadku braku quorum zebranie odbywa się w II terminie, tj. w tym samym dniu po upływie 30 minut od wyznaczonej godziny pierwszego terminu bez względu na liczbę mieszkańców.

3. Przepisu ust. 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w II terminie, a zawiadomienie o nim odpowiada wymogom § 10 ust. 3.

**§ 12.** 1. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys lub na jego wniosek inna osoba wybrana przez zebranie wiejskie.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom zebrania wiejskiego przewodniczy Przewodniczący Rady Sołeckiej lub inny członek Rady Sołeckiej upoważniony przez sołtysa.

3. W przypadku gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania wiejskiego i gdy nie udzieli upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.

**§ 13.** 1. Sołtys lub osoby, o których mowa w § 10 przygotowują porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

2. Na osobach, o których mowa w ust. 1 spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania wiejskiego, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

3. Protokół z zebrania wiejskiego wraz z uchwałami przekazuje się w terminie 7 dni po odbyciu zebrania Wójtowi Gminy.

**§ 14.** 1. Bierne i czynne prawo wyborcze na zebraniu wiejskim przysługuje pełnoletnim mieszkańcom sołectwa stale zamieszkującym na jego terenie.

2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

3. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej z zastrzeżeniem § 19 zarządza Rada Gminy.

**§ 15.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzone są w terminie i miejscu określonym do 2 miesięcy od podjęcia uchwały, o której mowa w § 14 ust. 3.

2. Zawiadomienie o odbyciu zebrania określa porządek zebrania wiejskiego, na którym ma nastąpić wybór sołtysa i rady sołeckiej.

3. Do czasu wyboru nowego sołtysa, obowiązki wykonuje dotychczasowy sołtys.

**§ 16.** 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów gminy.

2. Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisuje przewodniczący zebrania i członkowie komisji.

**§ 17.** 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych do czasu zamknięcia listy kandydatur.

2. Zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Uprawnieni uczestnicy zebrania wiejskiego głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczętą Urzędu Gminy w Cielądzu.

4. Na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak X przy nazwisku wytypowanego przez siebie kandydata. W przypadku jednego kandydata uprawnieni stawiają znak X w kratce Tak – popierając go lub w kratce Nie – nie udzielając poparcia.

5. Nieważne są głosy na kartach:

1) całkowicie przedartych;

2) oddanych na więcej niż 1 kandydata w wyborach na sołtysa lub na więcej kandydatów niż ilość mandatów do rady sołeckiej.

6. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

7. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

**§ 18.** 1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:

1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;

2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu;

3) śmierci.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

**§ 19.** 1. Sołtys i każdy członek rady sołeckiej mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji.

2. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:

1) 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania;

2) Wójta.

3. Wniosek o odwołanie powinien być złożony w formie pisemnej i powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawia się z przyczyn leżących po jej stronie.

5. Zebranie w sprawach określonych w ust. 1 i 2 zwołuje się w trybie jak przy wyborze sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 20.** 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa ulega rozwiązaniu rada sołecka – Rada Gminy w terminie do 1 miesiąca zarządza wybory.

2. Wybory odbywają się według zasad określonych w § 14.

3. W przypadku skrócenia kadencji sołtysa z przyczyn, o których mowa w ust. 1, skróceniu ulega również kadencja Rady Sołeckiej.

**§ 21.** 1. Rada Gminy na wniosek lub za zgodą zebrania wiejskiego może przekazać sołectwu w drodze uchwały, mienie gminne do zarządzania i korzystania.

2. W przypadku przekazania sołectwu mienia gminnego, do wyłącznej właściwości sołectwa należy podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego mienia.

3. Zakres zwykłego zarządu mieniem obejmuje w szczególności:

1) utrzymanie mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;

2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia.

4. Umowy cywilnoprawne w zakresie zarządu mieniem komunalnym przekazanym sołectwu do korzystania, zawiera Wójt.

§ 22. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa obejmuje zgodność z prawem, celowość, rzetelność i gospodarność.

2. Organem nadzoru jest Wójt Gminy, a organem kontrolującym Rada.

§ 23. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 24. 1. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane na wniosek zebrania wiejskiego lub z inicjatywy organów gminy.

Przewodniczący Rady Gminy

**Bogumił Grabowski**



### **Statut sołectwa Stolniki**

**§ 1. 1.** Sołectwo Stolniki jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Cielądz.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Cielądz;
- 3) niniejszego statutu.

3. Sołectwo Stolniki obejmuje obszar wsi Stolniki.

**§ 2. 1.** Do zadań samorządu sołectwa należy:

- 1) organizowanie mieszkańców do udziału w rozwiązywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, oświatowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) propagowanie zasad współżycia społecznego oraz dbanie o mienie komunalne;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 4) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich jego mieszkańców;
- 5) organizowanie zbiorowej działalności mieszkańców sołectwa w sprawach publicznych;
- 6) uchwalanie wniosków dotyczących planowania wydatków w ramach wydzielonych środków funduszu sołectkiego w budżecie gminy.

2. Zadania określone w ust. 1 samorząd sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu sołectwa;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez radę Gminy konsultacji społecznych;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości samorządu sołectwa;
- 5) występowanie do organów gminy z wnioskami o zabezpieczenie w projekcie budżetu gminy środków finansowych na wykonanie zadań inwestycyjnych i remontowych planowanych do realizacji na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z Wójtem i komisjami Rady Gminy w zakresie spraw dotyczących zwłaszcza sołectwa.

**§ 3.** Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie;
- 2) Sołtys.

**§ 4.** Organem stanowiącym sołectwa jest zebranie wiejskie grupujące pełnoletnich mieszkańców sołectwa mających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Cielądz.

**§ 5.** Do kompetencji Zebrania Wiejskiego jako organu uchwałodawczego w sołectwie należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołectkiej;
- 3) uchwalenie sołectkich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresów wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;

- 4) ustalanie propozycji i wniosków do projektu budżetu dotyczącego sołectwa w ramach wyodrębnionych środków funduszu sołeckiego na każdy rok budżetowy i przedłożenie ich Wójtowi Gminy;
- 5) wyrażenie opinii we wszystkich istotnych sprawach dla interesów mieszkańców a w szczególności:
  - a) planów zagospodarowania przestrzennego gminy,
  - b) projektów rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej sołectwa,
  - c) spraw przekazanych przez Wójta Gminy i Radę Gminy oraz jej komisje do zaopiniowania;
- 6) podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do mienia komunalnego przekazanego przez Gminę;
- 7) realizacja zadań sołectwa poprzez:
  - a) inicjowanie czynów społecznych,
  - b) prowadzenie akcji mających na celu poprawę stanu sanitarnego porządku i estetyki sołectwa,
  - c) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa (fundusz sołecki) na realizację zadań społecznie użytecznych,
  - d) podejmowanie uchwał we wszystkich innych sprawach, objętych zakresem niniejszego statutu.

**§ 6.** 1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys wspomagany przez Radę Sołecką, składającą się z 3 do 7 członków.

2. Sołtys, Rada Sołecka powołane przez zebranie wiejskie podlegają bezpośrednio organowi uchwałodawczemu, jakim jest zebranie wiejskie.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

4. Jeżeli wybór sołtysa i rady sołeckiej nastąpi w trakcie trwania kadencji w wyborach uzupełniających, sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej pełnią obowiązki do końca kadencji wszystkich sołtysów.

**§ 7.** Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) kierowanie realizacją uchwał organów Gminy, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa;
- 4) reprezentowanie mieszkańców sołectwa na zewnątrz;
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców;
- 7) sporządzanie rozliczeń, między innymi z gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 8) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które Gmina przekazała sołectwu do korzystania.

**§ 8.** Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie pożytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie.

**§ 9.** 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w terminie 7 dni od daty zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru spraw załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy. O sposobie załatwienia spraw informuje się sołtysa.

**§ 10.** 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa lub na wniosek pisemny:

- 1) rady sołeckiej;
- 2) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na żądanie organów gminy.

2. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

3. O zebraniu wiejskim mieszkańców sołectwa winni być powiadomieni co najmniej 7 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek zebranie jest organizowane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania, proponowany porządek obrad.

**§ 11.** 1. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej:

- 1) dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców sołectwa;
- 2) uchwały zapadają jawnie zwykłą większością głosów.

2. W przypadku braku quorum zebranie odbywa się w II terminie, tj. w tym samym dniu po upływie 30 minut od wyznaczonej godziny pierwszego terminu bez względu na liczbę mieszkańców.

3. Przepisu ust. 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w II terminie, a zawiadomienie o nim odpowiada wymogom § 10 ust. 3.

**§ 12.** 1. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys lub na jego wniosek inna osoba wybrana przez zebranie wiejskie.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom zebrania wiejskiego przewodniczy Przewodniczący Rady Sołeckiej lub inny członek Rady Sołeckiej upoważniony przez sołtysa.

3. W przypadku gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania wiejskiego i gdy nie udzieli upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.

**§ 13.** 1. Sołtys lub osoby, o których mowa w § 10 przygotowują porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

2. Na osobach, o których mowa w ust. 1 spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania wiejskiego, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

3. Protokół z zebrania wiejskiego wraz z uchwałami przekazuje się w terminie 7 dni po odbyciu zebrania Wójtowi Gminy.

**§ 14.** 1. Bierne i czynne prawo wyborcze na zebraniu wiejskim przysługuje pełnoletnim mieszkańcom sołectwa stale zamieszkującym na jego terenie.

2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

3. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej z zastrzeżeniem § 19 zarządza Rada Gminy.

**§ 15.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzone są w terminie i miejscu określonym do 2 miesięcy od podjęcia uchwały, o której mowa w § 14 ust. 3.

2. Zawiadomienie o odbyciu zebrania określa porządek zebrania wiejskiego, na którym ma nastąpić wybór sołtysa i rady sołeckiej.

3. Do czasu wyboru nowego sołtysa, obowiązki wykonuje dotychczasowy sołtys.

**§ 16.** 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów gminy.

2. Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisuje przewodniczący zebrania i członkowie komisji.

**§ 17.** 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych do czasu zamknięcia listy kandydatur.

2. Zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Uprawnieni uczestnicy zebrania wiejskiego głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczętą Urzędu Gminy w Cielądzu.

4. Na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak X przy nazwisku wytypowanego przez siebie kandydata. W przypadku jednego kandydata uprawnieni stawiają znak X w kratce Tak – popierając go lub w kratce Nie – nie udzielając poparcia.

5. Nieważne są głosy na kartach:

1) całkowicie przedartych;

2) oddanych na więcej niż 1 kandydata w wyborach na sołtysa lub na więcej kandydatów niż ilość mandatów do rady sołeckiej.

6. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

7. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

**§ 18.** 1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:

1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;

2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu;

3) śmierci.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

**§ 19.** 1. Sołtys i każdy członek rady sołeckiej mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji.

2. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:

1) 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania;

2) Wójta.

3. Wniosek o odwołanie powinien być złożony w formie pisemnej i powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawia się z przyczyn leżących po jej stronie.

5. Zebranie w sprawach określonych w ust. 1 i 2 zwołuje się w trybie jak przy wyborze sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 20.** 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa ulega rozwiązaniu rada sołecka – Rada Gminy w terminie do 1 miesiąca zarządza wybory.

2. Wybory odbywają się według zasad określonych w § 14.

3. W przypadku skrócenia kadencji sołtysa z przyczyn, o których mowa w ust. 1, skróceniu ulega również kadencja Rady Sołeckiej.

**§ 21.** 1. Rada Gminy na wniosek lub za zgodą zebrania wiejskiego może przekazać sołectwu w drodze uchwały, mienie gminne do zarządzania i korzystania.

2. W przypadku przekazania sołectwu mienia gminnego, do wyłącznej właściwości sołectwa należy podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego mienia.

3. Zakres zwykłego zarządu mieniem obejmuje w szczególności:

1) utrzymanie mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;

2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia.

4. Umowy cywilnoprawne w zakresie zarządu mieniem komunalnym przekazanym sołectwu do korzystania, zawiera Wójt.

§ 22. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa obejmuje zgodność z prawem, celowość, rzetelność i gospodarność.

2. Organem nadzoru jest Wójt Gminy, a organem kontrolującym Rada.

§ 23. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 24. 1. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane na wniosek zebrania wiejskiego lub z inicjatywy organów gminy.

Przewodniczący Rady Gminy

**Bogumił Grabowski**

### **Statut sołectwa Wisówka**

**§ 1.** 1. Sołectwo Wisówka jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Cielądz.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Cielądz;
- 3) niniejszego statutu.

3. Sołectwo Wisówka obejmuje obszar wsi Wisówka.

**§ 2.** 1. Do zadań samorządu sołectwa należy:

- 1) organizowanie mieszkańców do udziału w rozwiązywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, oświatowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) propagowanie zasad współżycia społecznego oraz dbanie o mienie komunalne;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 4) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich jego mieszkańców;
- 5) organizowanie zbiorowej działalności mieszkańców sołectwa w sprawach publicznych;
- 6) uchwalanie wniosków dotyczących planowania wydatków w ramach wydzielonych środków funduszu sołectkiego w budżecie gminy.

2. Zadania określone w ust. 1 samorząd sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu sołectwa;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez radę Gminy konsultacji społecznych;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości samorządu sołectwa;
- 5) występowanie do organów gminy z wnioskami o zabezpieczenie w projekcie budżetu gminy środków finansowych na wykonanie zadań inwestycyjnych i remontowych planowanych do realizacji na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z Wójtem i komisjami Rady Gminy w zakresie spraw dotyczących zwłaszcza sołectwa.

**§ 3.** Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie;
- 2) Sołtys.

**§ 4.** Organem stanowiącym sołectwa jest zebranie wiejskie grupujące pełnoletnich mieszkańców sołectwa mających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Cielądz.

**§ 5.** Do kompetencji Zebrania Wiejskiego jako organu uchwałodawczego w sołectwie należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołectkiej;
- 3) uchwalenie sołectkich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresów wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;

- 4) ustalanie propozycji i wniosków do projektu budżetu dotyczącego sołectwa w ramach wyodrębnionych środków funduszu sołeckiego na każdy rok budżetowy i przedłożenie ich Wójtowi Gminy;
- 5) wyrażenie opinii we wszystkich istotnych sprawach dla interesów mieszkańców a w szczególności:
  - a) planów zagospodarowania przestrzennego gminy,
  - b) projektów rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej sołectwa,
  - c) spraw przekazanych przez Wójta Gminy i Radę Gminy oraz jej komisje do zaopiniowania;
- 6) podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do mienia komunalnego przekazanego przez Gminę;
- 7) realizacja zadań sołectwa poprzez:
  - a) inicjowanie czynów społecznych,
  - b) prowadzenie akcji mających na celu poprawę stanu sanitarnego porządku i estetyki sołectwa,
  - c) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa (fundusz sołecki) na realizację zadań społecznie użytecznych,
  - d) podejmowanie uchwał we wszystkich innych sprawach, objętych zakresem niniejszego statutu.

**§ 6.** 1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys wspomagany przez Radę Sołecką, składającą się z 3 do 7 członków.

2. Sołtys, Rada Sołecka powołane przez zebranie wiejskie podlegają bezpośrednio organowi uchwałodawczemu, jakim jest zebranie wiejskie.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

4. Jeżeli wybór sołtysa i rady sołeckiej nastąpi w trakcie trwania kadencji w wyborach uzupełniających, sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej pełnią obowiązki do końca kadencji wszystkich sołtysów.

**§ 7.** Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) kierowanie realizacją uchwał organów Gminy, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa;
- 4) reprezentowanie mieszkańców sołectwa na zewnątrz;
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców;
- 7) sporządzanie rozliczeń, między innymi z gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 8) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które Gmina przekazała sołectwu do korzystania.

**§ 8.** Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie pożytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie.

**§ 9.** 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w terminie 7 dni od daty zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru spraw załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy. O sposobie załatwienia spraw informuje się sołtysa.

**§ 10.** 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa lub na wniosek pisemny:

- 1) rady sołeckiej;
- 2) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na żądanie organów gminy.

2. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

3. O zebraniu wiejskim mieszkańców sołectwa winni być powiadomieni co najmniej 7 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek zebranie jest organizowane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania, proponowany porządek obrad.

**§ 11.** 1. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej:

- 1) dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców sołectwa;
- 2) uchwały zapadają jawnie zwykłą większością głosów.

2. W przypadku braku quorum zebranie odbywa się w II terminie, tj. w tym samym dniu po upływie 30 minut od wyznaczonej godziny pierwszego terminu bez względu na liczbę mieszkańców.

3. Przepisu ust. 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w II terminie, a zawiadomienie o nim odpowiada wymogom § 10 ust. 3.

**§ 12.** 1. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys lub na jego wniosek inna osoba wybrana przez zebranie wiejskie.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom zebrania wiejskiego przewodniczy Przewodniczący Rady Sołeckiej lub inny członek Rady Sołeckiej upoważniony przez sołtysa.

3. W przypadku gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania wiejskiego i gdy nie udzieli upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.

**§ 13.** 1. Sołtys lub osoby, o których mowa w § 10 przygotowują porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

2. Na osobach, o których mowa w ust. 1 spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania wiejskiego, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

3. Protokół z zebrania wiejskiego wraz z uchwałami przekazuje się w terminie 7 dni po odbyciu zebrania Wójtowi Gminy.

**§ 14.** 1. Bierne i czynne prawo wyborcze na zebraniu wiejskim przysługuje pełnoletnim mieszkańcom sołectwa stale zamieszkującym na jego terenie.

2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

3. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej z zastrzeżeniem § 19 zarządza Rada Gminy.

**§ 15.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzone są w terminie i miejscu określonym do 2 miesięcy od podjęcia uchwały, o której mowa w § 14 ust. 3.

2. Zawiadomienie o odbyciu zebrania określa porządek zebrania wiejskiego, na którym ma nastąpić wybór sołtysa i rady sołeckiej.

3. Do czasu wyboru nowego sołtysa, obowiązki wykonuje dotychczasowy sołtys.

**§ 16.** 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów gminy.

2. Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisuje przewodniczący zebrania i członkowie komisji.

**§ 17.** 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych do czasu zamknięcia listy kandydatur.

2. Zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.



3. Uprawnieni uczestnicy zebrania wiejskiego głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczętą Urzędu Gminy w Cielądzu.

4. Na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak X przy nazwisku wytypowanego przez siebie kandydata. W przypadku jednego kandydata uprawnieni stawiają znak X w kratce Tak – popierając go lub w kratce Nie – nie udzielając poparcia.

5. Nieważne są głosy na kartach:

1) całkowicie przedartych;

2) oddanych na więcej niż 1 kandydata w wyborach na sołtysa lub na więcej kandydatów niż ilość mandatów do rady sołeckiej.

6. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

7. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

**§ 18.** 1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:

1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;

2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu;

3) śmierci.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

**§ 19.** 1. Sołtys i każdy członek rady sołeckiej mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji.

2. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:

1) 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania;

2) Wójta.

3. Wniosek o odwołanie powinien być złożony w formie pisemnej i powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawia się z przyczyn leżących po jej stronie.

5. Zebranie w sprawach określonych w ust. 1 i 2 zwołuje się w trybie jak przy wyborze sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 20.** 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa ulega rozwiązaniu rada sołecka – Rada Gminy w terminie do 1 miesiąca zarządza wybory.

2. Wybory odbywają się według zasad określonych w § 14.

3. W przypadku skrócenia kadencji sołtysa z przyczyn, o których mowa w ust. 1, skróceniu ulega również kadencja Rady Sołeckiej.

**§ 21.** 1. Rada Gminy na wniosek lub za zgodą zebrania wiejskiego może przekazać sołectwu w drodze uchwały, mienie gminne do zarządzania i korzystania.

2. W przypadku przekazania sołectwu mienia gminnego, do wyłącznej właściwości sołectwa należy podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego mienia.

3. Zakres zwykłego zarządu mieniem obejmuje w szczególności:

1) utrzymanie mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;

2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia.

4. Umowy cywilnoprawne w zakresie zarządu mieniem komunalnym przekazanym sołectwu do korzystania, zawiera Wójt.

§ 22. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa obejmuje zgodność z prawem, celowość, rzetelność i gospodarność.

2. Organem nadzoru jest Wójt Gminy, a organem kontrolującym Rada.

§ 23. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 24. 1. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane na wniosek zebrania wiejskiego lub z inicjatywy organów gminy.

Przewodniczący Rady Gminy

**Bogumił Grabowski**

### **Statut sołectwa Wylezinek**

**§ 1. 1.** Sołectwo Wylezinek jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Cielądz.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Cielądz;
- 3) niniejszego statutu.

3. Sołectwo Wylezinek obejmuje obszar wsi Wylezinek.

**§ 2. 1.** Do zadań samorządu sołectwa należy:

- 1) organizowanie mieszkańców do udziału w rozwiązywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, oświatowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) propagowanie zasad współżycia społecznego oraz dbanie o mienie komunalne;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 4) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich jego mieszkańców;
- 5) organizowanie zbiorowej działalności mieszkańców sołectwa w sprawach publicznych;
- 6) uchwalanie wniosków dotyczących planowania wydatków w ramach wydzielonych środków funduszu sołectkiego w budżecie gminy.

2. Zadania określone w ust. 1 samorząd sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu sołectwa;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez radę Gminy konsultacji społecznych;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości samorządu sołectwa;
- 5) występowanie do organów gminy z wnioskami o zabezpieczenie w projekcie budżetu gminy środków finansowych na wykonanie zadań inwestycyjnych i remontowych planowanych do realizacji na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z Wójtem i komisjami Rady Gminy w zakresie spraw dotyczących zwłaszcza sołectwa.

**§ 3.** Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie;
- 2) Sołtys.

**§ 4.** Organem stanowiącym sołectwa jest zebranie wiejskie grupujące pełnoletnich mieszkańców sołectwa mających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Cielądz.

**§ 5.** Do kompetencji Zebrania Wiejskiego jako organu uchwałodawczego w sołectwie należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołectkiej;
- 3) uchwalenie sołectkich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresów wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;

- 4) ustalanie propozycji i wniosków do projektu budżetu dotyczącego sołectwa w ramach wyodrębnionych środków funduszu sołeckiego na każdy rok budżetowy i przedłożenie ich Wójtowi Gminy;
- 5) wyrażenie opinii we wszystkich istotnych sprawach dla interesów mieszkańców a w szczególności:
  - a) planów zagospodarowania przestrzennego gminy,
  - b) projektów rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej sołectwa,
  - c) spraw przekazanych przez Wójta Gminy i Radę Gminy oraz jej komisje do zaopiniowania;
- 6) podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do mienia komunalnego przekazanego przez Gminę;
- 7) realizacja zadań sołectwa poprzez:
  - a) inicjowanie czynów społecznych,
  - b) prowadzenie akcji mających na celu poprawę stanu sanitarnego porządku i estetyki sołectwa,
  - c) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa (fundusz sołecki) na realizację zadań społecznie użytecznych,
  - d) podejmowanie uchwał we wszystkich innych sprawach, objętych zakresem niniejszego statutu.

**§ 6.** 1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys wspomagany przez Radę Sołecką, składającą się z 3 do 7 członków.

2. Sołtys, Rada Sołecka powołane przez zebranie wiejskie podlegają bezpośrednio organowi uchwałodawczemu, jakim jest zebranie wiejskie.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

4. Jeżeli wybór sołtysa i rady sołeckiej nastąpi w trakcie trwania kadencji w wyborach uzupełniających, sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej pełnią obowiązki do końca kadencji wszystkich sołtysów.

**§ 7.** Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) kierowanie realizacją uchwał organów Gminy, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa;
- 4) reprezentowanie mieszkańców sołectwa na zewnątrz;
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców;
- 7) sporządzanie rozliczeń, między innymi z gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 8) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które Gmina przekazała sołectwu do korzystania.

**§ 8.** Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie pożytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie.

**§ 9.** 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w terminie 7 dni od daty zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru spraw załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy. O sposobie załatwienia spraw informuje się sołtysa.

**§ 10.** 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa lub na wniosek pisemny:

- 1) rady sołeckiej;
- 2) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na żądanie organów gminy.

2. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

3. O zebraniu wiejskim mieszkańców sołectwa winni być powiadomieni co najmniej 7 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek zebranie jest organizowane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania, proponowany porządek obrad.

**§ 11.** 1. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej:

- 1) dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców sołectwa;
- 2) uchwały zapadają jawnie zwykłą większością głosów.

2. W przypadku braku quorum zebranie odbywa się w II terminie, tj. w tym samym dniu po upływie 30 minut od wyznaczonej godziny pierwszego terminu bez względu na liczbę mieszkańców.

3. Przepisu ust. 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w II terminie, a zawiadomienie o nim odpowiada wymogom § 10 ust. 3.

**§ 12.** 1. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys lub na jego wniosek inna osoba wybrana przez zebranie wiejskie.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom zebrania wiejskiego przewodniczy Przewodniczący Rady Sołeckiej lub inny członek Rady Sołeckiej upoważniony przez sołtysa.

3. W przypadku gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania wiejskiego i gdy nie udzieli upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.

**§ 13.** 1. Sołtys lub osoby, o których mowa w § 10 przygotowują porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

2. Na osobach, o których mowa w ust. 1 spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania wiejskiego, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

3. Protokół z zebrania wiejskiego wraz z uchwałami przekazuje się w terminie 7 dni po odbyciu zebrania Wójtowi Gminy.

**§ 14.** 1. Bierne i czynne prawo wyborcze na zebraniu wiejskim przysługuje pełnoletnim mieszkańcom sołectwa stale zamieszkującym na jego terenie.

2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

3. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej z zastrzeżeniem § 19 zarządza Rada Gminy.

**§ 15.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzone są w terminie i miejscu określonym do 2 miesięcy od podjęcia uchwały, o której mowa w § 14 ust. 3.

2. Zawiadomienie o odbyciu zebrania określa porządek zebrania wiejskiego, na którym ma nastąpić wybór sołtysa i rady sołeckiej.

3. Do czasu wyboru nowego sołtysa, obowiązki wykonuje dotychczasowy sołtys.

**§ 16.** 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów gminy.

2. Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisuje przewodniczący zebrania i członkowie komisji.

**§ 17.** 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych do czasu zamknięcia listy kandydatur.

2. Zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Uprawnieni uczestnicy zebrania wiejskiego głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczętą Urzędu Gminy w Cielądzu.

4. Na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak X przy nazwisku wytypowanego przez siebie kandydata. W przypadku jednego kandydata uprawnieni stawiają znak X w kratce Tak – popierając go lub w kratce Nie – nie udzielając poparcia.

5. Nieważne są głosy na kartach:

1) całkowicie przedartych;

2) oddanych na więcej niż 1 kandydata w wyborach na sołtysa lub na więcej kandydatów niż ilość mandatów do rady sołeckiej.

6. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

7. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

**§ 18.** 1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:

1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;

2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu;

3) śmierci.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

**§ 19.** 1. Sołtys i każdy członek rady sołeckiej mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji.

2. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:

1) 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania;

2) Wójta.

3. Wniosek o odwołanie powinien być złożony w formie pisemnej i powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawia się z przyczyn leżących po jej stronie.

5. Zebranie w sprawach określonych w ust. 1 i 2 zwołuje się w trybie jak przy wyborze sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 20.** 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa ulega rozwiązaniu rada sołecka – Rada Gminy w terminie do 1 miesiąca zarządza wybory.

2. Wybory odbywają się według zasad określonych w § 14.

3. W przypadku skrócenia kadencji sołtysa z przyczyn, o których mowa w ust. 1, skróceniu ulega również kadencja Rady Sołeckiej.

**§ 21.** 1. Rada Gminy na wniosek lub za zgodą zebrania wiejskiego może przekazać sołectwu w drodze uchwały, mienie gminne do zarządzania i korzystania.

2. W przypadku przekazania sołectwu mienia gminnego, do wyłącznej właściwości sołectwa należy podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego mienia.

3. Zakres zwykłego zarządu mieniem obejmuje w szczególności:

1) utrzymanie mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;

2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia.

4. Umowy cywilnoprawne w zakresie zarządu mieniem komunalnym przekazanym sołectwu do korzystania, zawiera Wójt.

§ 22. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa obejmuje zgodność z prawem, celowość, rzetelność i gospodarność.

2. Organem nadzoru jest Wójt Gminy, a organem kontrolującym Rada.

§ 23. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 24. 1. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane na wniosek zebrania wiejskiego lub z inicjatywy organów gminy.

Przewodniczący Rady Gminy

**Bogumił Grabowski**

### **Statut sołectwa Zuski**

**§ 1. 1.** Sołectwo Zuski jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Cielądz.

2. Samorząd mieszkańców sołectwa działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 2) Statutu Gminy Cielądz;
- 3) niniejszego statutu.

3. Sołectwo Zuski obejmuje obszar wsi Zuski.

**§ 2. 1.** Do zadań samorządu sołectwa należy:

- 1) organizowanie mieszkańców do udziału w rozwiązywaniu spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, oświatowych, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 2) propagowanie zasad współżycia społecznego oraz dbanie o mienie komunalne;
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 4) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich jego mieszkańców;
- 5) organizowanie zbiorowej działalności mieszkańców sołectwa w sprawach publicznych;
- 6) uchwalanie wniosków dotyczących planowania wydatków w ramach wydzielonych środków funduszu sołectkiego w budżecie gminy.

2. Zadania określone w ust. 1 samorząd sołectwa realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych kompetencji;
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu sołectwa;
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez radę Gminy konsultacji społecznych;
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości samorządu sołectwa;
- 5) występowanie do organów gminy z wnioskami o zabezpieczenie w projekcie budżetu gminy środków finansowych na wykonanie zadań inwestycyjnych i remontowych planowanych do realizacji na terenie sołectwa;
- 6) współpracę z Wójtem i komisjami Rady Gminy w zakresie spraw dotyczących zwłaszcza sołectwa.

**§ 3.** Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie;
- 2) Sołtys.

**§ 4.** Organem stanowiącym sołectwa jest zebranie wiejskie grupujące pełnoletnich mieszkańców sołectwa mających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Cielądz.

**§ 5.** Do kompetencji Zebrania Wiejskiego jako organu uchwałodawczego w sołectwie należy:

- 1) wybór i odwołanie sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołectkiej;
- 3) uchwalenie sołectkich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresów wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;



- 4) ustalanie propozycji i wniosków do projektu budżetu dotyczącego sołectwa w ramach wyodrębnionych środków funduszu sołeckiego na każdy rok budżetowy i przedłożenie ich Wójtowi Gminy;
- 5) wyrażenie opinii we wszystkich istotnych sprawach dla interesów mieszkańców a w szczególności:
  - a) planów zagospodarowania przestrzennego gminy,
  - b) projektów rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej sołectwa,
  - c) spraw przekazanych przez Wójta Gminy i Radę Gminy oraz jej komisje do zaopiniowania;
- 6) podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do mienia komunalnego przekazanego przez Gminę;
- 7) realizacja zadań sołectwa poprzez:
  - a) inicjowanie czynów społecznych,
  - b) prowadzenie akcji mających na celu poprawę stanu sanitarnego porządku i estetyki sołectwa,
  - c) podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa (fundusz sołecki) na realizację zadań społecznie użytecznych,
  - d) podejmowanie uchwał we wszystkich innych sprawach, objętych zakresem niniejszego statutu.

**§ 6.** 1. Organem wykonawczym sołectwa jest sołtys wspomagany przez Radę Sołecką, składającą się z 3 do 7 członków.

2. Sołtys, Rada Sołecka powołane przez zebranie wiejskie podlegają bezpośrednio organowi uchwałodawczemu, jakim jest zebranie wiejskie.

3. Kadencja sołtysa i członków rady sołeckiej powołanych przez zebranie wiejskie trwa 4 lata.

4. Jeżeli wybór sołtysa i rady sołeckiej nastąpi w trakcie trwania kadencji w wyborach uzupełniających, sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej pełnią obowiązki do końca kadencji wszystkich sołtysów.

**§ 7.** Do obowiązków sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie zebrań wiejskich;
- 2) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 3) kierowanie realizacją uchwał organów Gminy, zebrania wiejskiego i rady sołeckiej w odniesieniu do sołectwa;
- 4) reprezentowanie mieszkańców sołectwa na zewnątrz;
- 5) uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb sołectwa i jego mieszkańców;
- 7) sporządzanie rozliczeń, między innymi z gospodarczej i finansowej działalności sołectwa;
- 8) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki tymi składnikami mienia, które Gmina przekazała sołectwu do korzystania.

**§ 8.** Do zadań i kompetencji Rady Sołeckiej należy:

- 1) przygotowanie zebrań wiejskich i sporządzanie projektów uchwał tych zebrań;
- 2) zbieranie wniosków i innych wystąpień mieszkańców w sprawach sołectwa;
- 3) inicjowanie działań społecznie pożytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 4) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie.

**§ 9.** 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w terminie 7 dni od daty zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru spraw załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy. O sposobie załatwienia spraw informuje się sołtysa.

**§ 10.** 1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa lub na wniosek pisemny:

- 1) rady sołeckiej;
- 2) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) na żądanie organów gminy.

2. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

3. O zebraniu wiejskim mieszkańców sołectwa winni być powiadomieni co najmniej 7 dni przed jego terminem. Zawiadomienie powinno zawierać informację na czyj wniosek zebranie jest organizowane, dokładne określenie daty, godziny i miejsca zebrania, proponowany porządek obrad.

**§ 11.** 1. O ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej:

- 1) dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców sołectwa;
- 2) uchwały zapadają jawnie zwykłą większością głosów.

2. W przypadku braku quorum zebranie odbywa się w II terminie, tj. w tym samym dniu po upływie 30 minut od wyznaczonej godziny pierwszego terminu bez względu na liczbę mieszkańców.

3. Przepisu ust. 1 nie stosuje się w przypadku, gdy zebranie odbywa się w II terminie, a zawiadomienie o nim odpowiada wymogom § 10 ust. 3.

**§ 12.** 1. Obradom zebrania wiejskiego przewodniczy sołtys lub na jego wniosek inna osoba wybrana przez zebranie wiejskie.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom zebrania wiejskiego przewodniczy Przewodniczący Rady Sołeckiej lub inny członek Rady Sołeckiej upoważniony przez sołtysa.

3. W przypadku gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania wiejskiego i gdy nie udzieli upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom przewodniczy członek Rady Sołeckiej przez nią wybrany.

**§ 13.** 1. Sołtys lub osoby, o których mowa w § 10 przygotowują porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

2. Na osobach, o których mowa w ust. 1 spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno-biurowej zebrania wiejskiego, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

3. Protokół z zebrania wiejskiego wraz z uchwałami przekazuje się w terminie 7 dni po odbyciu zebrania Wójtowi Gminy.

**§ 14.** 1. Bierne i czynne prawo wyborcze na zebraniu wiejskim przysługuje pełnoletnim mieszkańcom sołectwa stale zamieszkującym na jego terenie.

2. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym.

3. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej z zastrzeżeniem § 19 zarządza Rada Gminy.

**§ 15.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzone są w terminie i miejscu określonym do 2 miesięcy od podjęcia uchwały, o której mowa w § 14 ust. 3.

2. Zawiadomienie o odbyciu zebrania określa porządek zebrania wiejskiego, na którym ma nastąpić wybór sołtysa i rady sołeckiej.

3. Do czasu wyboru nowego sołtysa, obowiązki wykonuje dotychczasowy sołtys.

**§ 16.** 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów gminy.

2. Do zadań komisji należy przyjęcie zgłoszeń kandydatów, przeprowadzenie głosowania, ustalenie i ogłoszenie jego wyników oraz sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisuje przewodniczący zebrania i członkowie komisji.

**§ 17.** 1. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych do czasu zamknięcia listy kandydatur.

2. Zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

3. Uprawnieni uczestnicy zebrania wiejskiego głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczętą Urzędu Gminy w Cielądzu.

4. Na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak X przy nazwisku wytypowanego przez siebie kandydata. W przypadku jednego kandydata uprawnieni stawiają znak X w kratce Tak – popierając go lub w kratce Nie – nie udzielając poparcia.

5. Nieważne są głosy na kartach:

1) całkowicie przedartych;

2) oddanych na więcej niż 1 kandydata w wyborach na sołtysa lub na więcej kandydatów niż ilość mandatów do rady sołeckiej.

6. Za wybranego na sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

7. Za wybranych na członków rady sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów.

**§ 18.** 1. Wygaśnięcie mandatu sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje na skutek:

1) złożenia na ręce Wójta pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;

2) pozbawienia praw publicznych i wyborczych oraz ubezwłasnowolnienia na podstawie prawomocnego wyroku sądu;

3) śmierci.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 2 wygaśnięcie mandatu stwierdza niezwłocznie zebranie wiejskie.

**§ 19.** 1. Sołtys i każdy członek rady sołeckiej mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji.

2. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej następuje z inicjatywy:

1) 1/10 mieszkańców sołectwa posiadających prawo wybierania;

2) Wójta.

3. Wniosek o odwołanie powinien być złożony w formie pisemnej i powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

4. Odwołanie sołtysa lub członka rady sołeckiej powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego, chyba że osoba ta wiedziała o terminie zebrania i nie stawia się z przyczyn leżących po jej stronie.

5. Zebranie w sprawach określonych w ust. 1 i 2 zwołuje się w trybie jak przy wyborze sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 20.** 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia sołtysa ulega rozwiązaniu rada sołecka – Rada Gminy w terminie do 1 miesiąca zarządza wybory.

2. Wybory odbywają się według zasad określonych w § 14.

3. W przypadku skrócenia kadencji sołtysa z przyczyn, o których mowa w ust. 1, skróceniu ulega również kadencja Rady Sołeckiej.

**§ 21.** 1. Rada Gminy na wniosek lub za zgodą zebrania wiejskiego może przekazać sołectwu w drodze uchwały, mienie gminne do zarządzania i korzystania.

2. W przypadku przekazania sołectwu mienia gminnego, do wyłącznej właściwości sołectwa należy podejmowanie decyzji w zakresie zwykłego zarządu w stosunku do przekazanego mienia.

3. Zakres zwykłego zarządu mieniem obejmuje w szczególności:

1) utrzymanie mienia w stanie nie pogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów;

2) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia.

4. Umowy cywilnoprawne w zakresie zarządu mieniem komunalnym przekazanym sołectwu do korzystania, zawiera Wójt.

§ 22. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa obejmuje zgodność z prawem, celowość, rzetelność i gospodarność.

2. Organem nadzoru jest Wójt Gminy, a organem kontrolującym Rada.

§ 23. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi Gminy uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt Gminy.

§ 24. 1. Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w drodze uchwały w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane na wniosek zebrania wiejskiego lub z inicjatywy organów gminy.

Przewodniczący Rady Gminy

**Bogumił Grabowski**