

ZARZĄDZENIE NR 82/2015

Wójta Gminy Cielądz

z dnia 20 października 2015 r.

w sprawie: wyznaczenia koordynatora czynności kancelaryjnych w Urzędzie Gminy
w Cielądzu

Na podstawie § 2 ust. 2 oraz ust. 3 Instrukcji Kancelaryjnej, stanowiącej załącznik Nr 1 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.)

§ 1. Na koordynatora czynności kancelaryjnych w Urzędzie Gminy w Cielądzu wyznaczam **Panią Agnieszkę Miniak**.

§ 2. Do zadań koordynatora należy bieżący nadzór nad prawidłowością wykonywania czynności kancelaryjnych w szczególności w zakresie doboru klas z wykazu akt do załatwianych spraw oraz właściwego zakładania spraw i prowadzenia akt spraw.

§ 3. Traci moc Zarządzenie Wójta Gminy Cielądz nr 109/2011 z dnia 28 grudnia 2011 r. w sprawie wyznaczenia koordynatora czynności kancelaryjnych w Urzędzie Gminy w Cielądzu.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WÓJTA
mgr Paweł Królak