

**ZARZĄDZENIE Nr 98/2015**  
**Wójta Gminy Cielądz**  
**z dnia 25 listopada 2015 r.**

**w sprawie powołania Komisji Inwentaryzacyjnej w Urzędzie Gminy w Cielądzu**

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 330; zm.: Dz. U. z 2013 r. poz. 613, z 2014 r. poz. 768 i poz. 1100 oraz z 2015 r. poz. 4, poz. 1166 i poz. 1333) Wójt Gminy Cielądz zarządza co następuje:

§ 1. Zarządzam przeprowadzenia pełnej inwentaryzacji aktywów i pasywów w Urzędzie Gminy w Cielądzu, oczyszczalni ścieków w Cielądzu oraz w obiektach ochotniczych straży pożarnych.

§ 2. Inwentaryzację należy przeprowadzić drogą spisu z natury na arkuszach spisowych oraz w drodze weryfikacji sald i uzgodnienia sald.

§ 3. Inwentaryzację należy przeprowadzić zgodnie z instrukcją inwentaryzacyjną stanowiącą załącznik do Zarządzenia Wójta Gminy Cielądz nr 97/2015 z dnia 24 listopada 2015 r. w terminie od dnia 1 grudnia 2015 roku do dnia 15 stycznia 2016 r. według stanu na dzień 31 grudnia 2015 r.

§ 4. W celu terminowego i zgodnego z przepisami przeprowadzenia inwentaryzacji powołuje się Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

1. Bogusława Kobacka – Przewodnicząca Komisji,
2. Agnieszka Miniak – członek,
3. Ewelina Biernacka – członek,
4. Irena Grotek – członek,
5. Piotr Król – członek,
6. Konrad Grzejszczak – członek.

§ 5. Członkowie Komisji Inwentaryzacyjnej są odpowiedzialni za właściwe i zgodne ze stanem faktycznym przeprowadzenie inwentaryzacji.

§ 6. 1. Do przeprowadzenia inwentaryzacji, Komisję Inwentaryzacyjną dzieli się na dwa zespoły spisowe:

**Zespół spisowy nr 1:**

1. Bogusława Kobacka – Przewodnicząca zespołu,
2. Agnieszka Miniak – członek,
3. Ewelina Biernacka – członek,

**Zespół spisowy nr 2:**

1. Irena Grotek – Przewodnicząca zespołu,
2. Piotr Król – członek,
3. Konrad Grzejszczak – członek.

§ 6. 2. Arkusze spisowe Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej pobierze w Referacie Finansowym.

§ 7. Zakres obowiązków poszczególnych zespołów spisowych oraz terminarz czynności inwentaryzacyjnych określi Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 8. Nadzór na prawidłowością, kompletnością i terminowością sporządzenia dokumentacji inwentaryzacyjnej powierza się Skarbnikowi Gminy.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
mgr Paweł Król