UCHWAŁA NR V/39/19
RADY GMINY CIELĄDZ

z dnia 8 marca 2019 r.

w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Cielądz.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000, poz. 1349, poz. 1432, poz. 2500) oraz art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1152 i poz. 1629) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się "Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Cielądz", w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr X.57.15 Rady Gminy Cielądz z dnia 31 lipca 2015 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Cielądz (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2015 r. poz. 3436).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Cielądz.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodnicząca Rady
Gminy

mgr Małgorzata Rosa

Załącznik do uchwały Nr V/39/19

Rady Gminy Cielądz

z dnia 8 marca 2019 r.

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Cielądz

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa zasady i warunki korzystania z usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę z gminnej sieci wodociągowej oraz zbiorowego odprowadzania ścieków do gminnej sieci kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Cielądz oraz wzajemne prawa i obowiązki Dostawcy i Odbiorcy usług.

§ 2. Ilekroć w niniejszym regulaminie używa się określeń:

1) „Ustawa" należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.1152 z późn.zm.);

2) „Umowa" należy przez to rozumieć umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków;

3) „Odbiorca" należy przez to rozumieć każdego, kto korzysta z usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków;

4) „Dostawca" należy przez to rozumieć Gminę Cielądz, prowadzącą działalność w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków;

5) „wodomierz główny" – przyrząd pomiarowy mierzący ilość pobranej wody, znajdujący się na każdym przyłączu wodociągowym;

6) „wodomierz dodatkowy" – przyrząd pomiarowy, zainstalowany za wodomierzem głównym, służący ustaleniu ilości wody bezpowrotnie zużytej, zainstalowany i utrzymywany na koszt Odbiorcy usług;

7) „okres obrachunkowy" – określony w umowie oraz niniejszym regulaminie okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków;

8) „taryfa" – zestawienie ogłoszonych publicznie cen i stawek, o których mowa w art. 2 pkt 12 ustawy.

Rozdział 2.
Minimalny poziom usług świadczonych przez Dostawcę w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 3. Przedsiębiorstwo na podstawie zawartej umowy o zaopatrzeniu w wodę lub odprowadzaniu ścieków:

1) dostarcza Odbiorcy usług wodę:

   a) pod odpowiednim ciśnieniem w przyłączu, nie niższym niż: 0,05 MPa, nie większym niż 0,6 MPa,

   b) o normatywnej jakości odpowiadającej wodzie przeznaczonej do spożycia przez ludzi, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 13 ustawy,

   c) w ilości nie mniejszej niż 1,5 m^3/h;

2) odbiera od Odbiorcy usług do sieci kanalizacyjnej ścieki o stanie i składzie zgodnym z przepisami art. 9-10 ustawy i przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

§ 4. Dostawca na warunkach określonych w ustawie dostarcza wodę i odprowadza ścieki oraz utrzymuje zdolność techniczną i technologiczną urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, a w szczególności:

1) dokonuje niezbędnych napraw urządzeń będących w jego posiadaniu, za wyjątkiem uszkodzeń powstałych z przyczyn leżących po stronie Odbiorcy;

2) ponosi koszty zakupu, montażu i utrzymania wodomierzy głównych dla wszystkich Odbiorców, z możliwością ich wkalkulowania w koszty opłaty związanej z dostarczaniem wody i odprowadzaniem ścieków.

§ 5. 1. Dostawca, zgodnie z przepisami ustawy, ma obowiązek zapewnić:

1) ciągłość i niezawodność dostawy wody do Odbiorcy i odbiór ścieków, za pomocą urządzeń będących w posiadaniu Dostawcy;

2) dostawę wody o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi;

3) zapewnić należytą jakość oczyszczanych ścieków;

4) prowadzić regularną kontrolę ilości i jakości odprowadzanych ścieków komunalnych i przemysłowych oraz kontrolę przestrzegania warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych;

5) modernizację urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych z uwzględnieniem możliwości finansowych Gminy;

6) zainstalowanie wodomierzy głównych:

a) po odbiorze technicznym nowego przyłącza i zawarciu umowy,

b) po przystosowaniu przez Odbiorcę własnej instalacji w nieruchomości dla zmiany podstaw rozliczeń z ryczałtowego na wodomierzowy.

2. Dostawca ma prawo:

1) kontrolować prawidłowość robót budowlano – instalacyjnych prowadzonych w związku z podłączeniem nieruchomości do sieci oraz ich zgodność z warunkami technicznymi i dokumentacją techniczną;

2) do wstępu na teren nieruchomości lub do obiektu budowlanego, należących do Odbiorcy, w celu:

a) zainstalowania lub demontażu wodomierza głównego,

b) przeprowadzania kontroli urządzenia pomiarowego, wodomierza dodatkowego lub wodomierza głównego, dokonania odczytu ich wskazań, badań i pomiarów,

c) przeprowadzania przeglądów i napraw urządzeń posiadanych przez Dostawcę,

d) sprawdzenia ilości i jakości ścieków wprowadzanych do sieci,

e) odcięcia przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego, lub założenia plomb na zamkniętych zaworach odcinających dostarczanie wody do punktów czerpalnych wody w budynku,

f) usunięcia awarii przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, stanowiącego własność Dostawcy;

3) do zajmowania pasa terenu na posesjach Odbiorcy, o szerokości niezbędnej do usunięcia awarii lub dokonania konserwacji urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych, pod warunkiem, że na własny koszt przywróci ten teren do stanu sprzed awarii lub konserwacji.

3. Dla realizacji celów określonych w ust. 1 i 2, Dostawca uprawniony jest do zawierania umów z innymi podmiotami.

§ 6. Odbiorca ma obowiązek:

1) korzystać z instalacji wodociągowej w sposób nieskutkujący występowaniem zakłóceń w funkcjonowaniu sieci wodociągowej, a w szczególności eliminować możliwości wystąpienia skażenia bakteriologicznego lub chemicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej;

2) użytkować instalację kanalizacyjną w taki sposób, aby wykluczyć możliwość występowania zakłóceń w funkcjonowaniu sieci kanalizacyjnej oraz nie wylewać do niej substancji o składzie i stężeniu przekraczającym normy określone w obowiązujących przepisach;

3) Odbiorca dostarczający ścieki przemysłowe, które są wprowadzane do urządzeń kanalizacyjnych jest obowiązany do przestrzegania obowiązków, o których mowa w art. 10 ustawy;

4) umożliwiać realizację uprawnień, o których mowa w § 4 pkt. 1 i 2;

5) prawidłowo utrzymywać i zabezpieczać przed ingerencją osób nieuprawnionych miejsca, w których zainstalowany jest wodomierz główny, wodomierz dodatkowy (łącznie ze studzienką), lub urządzenie pomiarowe oraz zapewnić łatwy dostęp do tych urządzeń;

6) powierzać usuwanie awarii przyłączy będących w posiadaniu Odbiorcy, osobom posiadającym odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje;

7) terminowo uiszczać należności za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki, zgodnie z wystawianymi przez Dostawcę fakturami VAT;

8) bezzwłocznie powiadamiać Dostawcę o stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego, wodomierza dodatkowego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomby.

Rozdział 3.
Szczegółowe warunki i tryb zawierania oraz rozwiązywania umów z Odbiorcami

§ 7. 1. Zawieranie umów na dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie pisemnego wniosku o zawarcie umowy na zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

2. W terminie do 21 dni od dnia złożenia przez przyszłego odbiorcę usług wniosku o zawarcie umowy, o którym mowa ust. 1, Dostawca sporządza i przedkłada przyszłemu odbiorcy usług projekt umowy o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków.

3. Dostawca udostępnia na swojej stronie internetowej aktualnie obowiązujące ogólne warunki umowy.

§ 8. Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z Dostawcą powinien w szczególności określać:

1) imię, nazwisko (lub nazwę) lub REGON, numer NIP (o ile wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą) oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy;

2) oświadczenie wnioskodawcy dotyczące stanu prawnego nieruchomości;

3) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę;

4) oświadczenie wnioskodawcy, czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej Dostawcy, czy też posiada własne ujęcie wody;

5) oświadczenie, czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej Dostawcy, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków;

6) oświadczenie wnioskodawcy, na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczaną wodę;

7) oświadczenie wnioskodawcy, jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy (przemysłowe, bytowe albo komunalne).

§ 9. Warunkiem zawarcia umowy jest spełnienie wymogów technicznych i formalnych niezbędnych do zawarcia umowy oraz świadczenia usług przez Dostawcę w sposób zgodny z Ustawą i Regulaminem.

§ 10. Umowa powinna zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:

1) ilości i jakości świadczonych usług wodociągowych lub kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia;

2) sposobu i terminu wzajemnych rozliczeń (wysokości opłat jednostkowych);

3) praw i obowiązków stron umowy;

4) procedur i warunków kontroli urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych;

5) okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia;

6) prawa wstępu na teren nieruchomości w celu odcięcia przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego z tytułu opóźnienia się z zapłatą za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki za dwa okresy rozliczeniowe;

7) warunków zabezpieczenia urządzeń pomiarowych przed uszkodzeniem.

§ 11. Umowa zawierana jest na czas określony lub na czas nieokreślony.

§ 12. 1. Wejście w życie nowych taryf opłat za dostawę wody i odprowadzanie ścieków nie wymaga zmiany umowy.

2. Dostawca może odciąć dostawę wody i (lub) zamknąć przyłącze kanalizacyjne w przypadkach przewidzianych w art. 8 ustawy.

3. Umowa wygasa w przypadku zmiany stanu prawnego, śmierci Odbiorcy będącego osobą fizyczną lub upadłości strony.

4. Odbiorca jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Dostawcy o utracie przezeń prawa do korzystania z nieruchomości i wskazania jego następcy prawnego. Przy braku takiej informacji Odbiorca nadal ponosi odpowiedzialność za wypełnienie warunków umownych i zobowiązany jest do regulowania powstałych należności w związku ze świadczeniem usług przez Dostawcę na rzecz tej nieruchomości.

Rozdział 4.
Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 13. 1. Rozliczenia z Odbiorcami usług za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków prowadzone są na podstawie Rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 27 lutego 2018 r. w sprawie określania taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryfy oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków.

2. Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzanie ścieków są prowadzone przez przedsiębiorstwo z odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczanej wody i odprowadzonych ściekach"

3. Ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego.

4. W przypadku niesprawności wodomierza lub okresowego braku możliwości odczytu, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza, a gdy nie jest to możliwe, na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy niesprawności wodomierza.

5. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się w przypadku ścieków przemysłowych na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych (podwodomierzy), a w razie ich braku - na podstawie umowy, jako równą ilości pobranej wody lub w ilości wody pobranej pomniejszonej o ilość wody bezpowrotnie zużytej.

§ 14. Warunki prowadzenia rozliczeń za zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków określa Rozdział 5 ustawy oraz Umowa.

§ 15. 1. Długość okresu obrachunkowego określa umowa, nie może być to jednak okres krótszy niż jeden miesiąc.

2. Odbiorca dokonuje zapłaty w formie przelewu lub wpłaty na konto Dostawcy, w terminie płatności oznaczonym na fakturze VAT.

3. Jeżeli opłaty nie zostały wniesione przez Odbiorcę w oznaczonym terminie, Dostawca nalicza odsetki ustawowe oraz wysyła upomnienie, wyznaczając dodatkowy 7-dniowy termin zapłaty.

4. W przypadku, gdy Odbiorca nie uiścił należności za pełne dwa okresy obrachunkowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty, o którym mowa w ust. 3, Dostawca może zaprzestać świadczenia usług.

5. W przypadku powstania długu po stronie Odbiorcy na skutek nieuiszczenia należności, Dostawca może na zasadach ogólnych zaliczyć należność z wpłat bieżących na poczet zaległych odsetek i zaległych opłat.

Rozdział 5.
Warunki przyłączania do sieci

§ 16. Realizację budowy przyłączy do sieci oraz studni wodomierzowej, pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego i urządzenia pomiarowego zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci.

§ 17. 1. Wydanie warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej następuje na podstawie wniosku Odbiorcy, zawierającego co najmniej:

1) imię i nazwisko (lub nazwę) wnioskodawcy;

2) adres do korespondencji;

3) dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości;

4) w przypadku osób prawnych odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu;

5) określenie rodzaju instalacji i urządzeń służących do odbioru usług;

6) określenie ilości przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenie oraz charakterystyki zużycia wody;

7) wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju;

8) opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda, i/lub z której będą odprowadzane ścieki, w szczególności określenie jej powierzchni, sposobu zagospodarowania i przeznaczenie;

9) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody i odprowadzania ścieków.

2. Do wniosku o wydanie warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej należy załączyć 1 egzemplarz aktualnej mapy zasadniczej.

Rozdział 6.
Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 18. 1. Techniczne możliwości dostępu do usług wodociągowo - kanalizacyjnych Gmina zapewnia poprzez udostępnienie wszystkim zainteresowanym aktualnego wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust. 7 ustawy.

2. Warunkiem przystąpienia do wykonania robót przyłączeniowych jest:

1) uzgodnienie projektu budowlano-wykonawczego z Dostawcą;

2) zgłoszenie Dostawcy zamiaru budowy przyłącza co najmniej 7 dni przed jego rozpoczęciem.

3. Podłączenie do sieci wodociągowej należy zaprojektować i wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej, z materiałów posiadających atesty higieniczne dla wody pitnej, dopuszczonych do stosowania w budownictwie.

4. Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo - kanalizacyjnych:

1) włączenie przyłącza do sieci wodociągowej wykonać poprzez opaskę z urządzeniem samo nawiercającym, w komplecie z zasuwą odcinającą, kluczem do zasuwy i obetonowaną skrzynką uliczną;

2) zagłębienie istniejącej sieci wodociągowej wynosi min. 1,50 m, ciśnienie wody w miejscu włączenia do tej sieci wynosi około 0,2 MPa;

3) przyłącze zaprojektować z rur PN10 - PE, PEHD lub stalowych ocynkowanych. Przykrycie rurociągu min. 1,50 m. Ułożyć zbrojoną taśmę ostrzegawczą koloru niebieskiego 0,3 m nad projektowanym rurociągiem przyłącza;

4) zestaw wodomierzowy z zaworami odcinającymi, zaprojektować w normatywnej studni wodomierzowej lub w pomieszczeniu technicznym istniejącego /projektowanego budynku, zabezpieczonej /ym/ przed spadkiem temperatury poniżej + 1°C, zlokalizowanej /ym/ na przedmiotowej nieruchomości;

5) zaprojektować filtr o średnicy oczka 0,5 mm - przed wodomierzem; a za wodomierzem (od strony instalacji wewnętrznej) - zawór antyskażeniowy;

6) przejście rurociągiem pod drogą /rowem przydrożnym/ - wykonać prostopadle do kierunku drogi, w rurze osłonowej oraz zgodnie z innymi warunkami zarządcy dróg gminnych (Wójt Gminy Cielądz, Cielądz 59, 96-214 Cielądz; tel. 46/815-24-93);

7) włączenie przyłącza do gminnej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej dokonuje Dostawca.

5. Wykonać zabezpieczenie antykorozyjne metalowych części pod /i nadziemnych przyłącza.

6. Przed oddaniem przyłącza do użytkowania należy zgodnie z obowiązującymi normami:

1) oznakować wybudowane przyłącze;

2) uzyskać pozytywny wynik próby szczelności (w obecności przedstawiciela Dostawcy);

3) wykonać płukanie i dezynfekcję wybudowanego przyłącza; uzyskać pozytywny wynik badania bakteriologicznego wody.

Rozdział 7.
Sposób dokonywania odbioru wykonanego przyłącza

§ 19. 1. Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci jest pisemne uzgodnienie z Dostawcą dokumentacji technicznej i sposobu prowadzenia tych prac oraz warunków i sposobów dokonywania przez Dostawcę kontroli robót.

2. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, Dostawca dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac zgodnie z warunkami technicznymi przyłączenia do sieci oraz z projektem przyłącza.

3. Odbiór częściowy robót ulegających zasypaniu tzn. robót zanikających, następuje w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru.

4. Odbiór częściowy oraz końcowy przyłączy jest przeprowadzany przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

5. Wynik odbioru jest potwierdzany przez strony poprzez podpisanie protokołu odbioru technicznego wykonanego przyłącza.

6. Odbiór końcowy następuje na pisemny wniosek inwestora (wykonawcy).

7. Odbiór końcowy dokonywany jest na podstawie końcowego protokołu odbioru technicznego według zasad określonych w warunkach przyłączenia względnie umowie o przyłączenie sporządzony w dwóch egzemplarzach jeden dla inwestora i drugi dla Dostawcy.

8. Wzór protokołu określa Dostawca.

9. Podstawę do przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz do zawarcia Umowy z Dostawcą stanowi protokół przeglądu technicznego wykonanego przyłącza z wynikiem pozytywnym.

Rozdział 8.
Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 20. Dostawca zobowiązany jest zapewnić Odbiorcom usług należyty poziom ich świadczenia.

§ 21. Dostawca zobowiązany jest do udzielenia Odbiorcom informacji dotyczących realizacji usług, w tym dotyczących planowanych i awaryjnych przerw i ograniczeń w dostarczaniu wody i odprowadzaniu ścieków.

§ 22. 1. O planowanych przerwach w dostawie wody lub odprowadzaniu ścieków należy powiadomić Odbiorców najpóźniej na 4 dni przed planowanym terminem.

2. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, Dostawca udostępnia zastępcze punkty poboru wody i informuje równocześnie Odbiorców o ich lokalizacji i możliwości korzystania.

§ 23. 1. Dopuszcza się możliwość ograniczenia w dostawach wody:

1) w przypadku braku wody na ujęciu;

2) w celu zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych;

3) na podstawie decyzji wydanej przez Państwową Inspekcję Sanitarną.

2. W sytuacjach opisanych w ust. 1, Dostawca wprowadza ograniczenia w konsumpcji wody, w granicach możliwości dystrybucji, po uprzednim zawiadomieniu Odbiorców.

§ 24. 1. Dopuszcza się wstrzymanie zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków bez uprzedniego zawiadomienia Odbiorców, w następujących przypadkach:

1) zaistnienie awarii i konieczność jej usunięcia;

2) wystąpienie bezpośredniego zagrożenia dla życia, zdrowia lub środowiska, związane z funkcjonowaniem sieci;

3) działanie siły wyższej lub innych okoliczności niezależnych od Dostawcy, które uniemożliwiło dalsze świadczenie usług;

4) zagrożenie prawidłowego funkcjonowania elementów systemu kanalizacyjnego na skutek zrzutu ścieków przekraczających dopuszczalne warunki.

2. Zamknięcie przyłącza kanalizacyjnego na podstawie ust. 1 pkt. 4, stanowi podstawę dla Dostawcy do rozwiązania umowy o odprowadzanie ścieków bez wypowiedzenia.

3. O wstrzymaniu zaopatrzenia w wodę i odprowadzaniu ścieków, o którym mowa w ust. 1, Dostawca niezwłocznie informuje Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. W przypadku działania siły wyższej, wstrzymanie lub ograniczenie dopływu wody i odprowadzania ścieków może nastąpić także w drodze decyzji właściwego organu.

§ 25. Wznowienie przez Dostawcę świadczenia usług poprzez otwarcie przyłącza wodociągowego bądź kanalizacyjnego, następuje po usunięciu przez Odbiorcę nieprawidłowości, które spowodowały zamknięcie przyłącza, uiszczenia opłat i w przypadku jej wcześniejszego rozwiązania – zawarciu nowej umowy.

§ 26. 1. Dostawca jest zobowiązany do udzielenia Odbiorcom informacji o realizowanych usługach, a w szczególności dotyczących występowania zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, jak również informacji o jakości dostarczanej wody oraz stosowanych taryfach.

2. Dostawca usług udziela informacji, o których mowa w ust. 1, bez zbędnej zwłoki.

Rozdział 9.
Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposób załatwienia reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 27. 1. Odbiorca usług ma prawo do zgłaszania reklamacji, dotyczących w szczególności:

1) ilości i jakości świadczonych usług;

2) wysokości opłat za usługi;

3) funkcjonowania przyrządów pomiarowych (opomiarowania) niezależnie od ich własności.

2. Reklamacja powinna być sporządzona w formie pisemnej.

3. Reklamacja dotycząca naruszenia jakości, ciągłości dostaw i ciśnienia wody powinna być dokonana niezwłocznie po wystąpieniu zakłócenia w celu dokonania sprawdzenia przez Przedsiębiorstwo. Inne reklamacje Odbiorca usług może zgłaszać w terminie 21 od daty otrzymania faktury lub zdarzenia stanowiącego postawę reklamacji.

4. Reklamacja powinna zawierać:

1) imię i nazwisko lub firmę Odbiorcy usług oraz jego adres zamieszkania bądź siedziby;

2) opis przedmiotu reklamacji;

3) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację;

4) numer i datę umowy, jeśli Odbiorca usług posiada więcej, niż jedną umowę;

5) podpis Odbiorcy usług.

5. Przedsiębiorstwo rozpatruje reklamację w terminie do 14 dni roboczych od daty jej wniesienia. Jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego, termin ten może ulec przedłużeniu do 30 dni.

6. Jeżeli rozpatrzenie reklamacji wymaga podjęcia czynności na terenie nieruchomości należącej do Odbiorcy usług, Odbiorca usług udostępnia nieruchomość osobom reprezentującym Przedsiębiorstwo. Zaniechanie tego obowiązku wstrzymuje rozpatrzenie reklamacji.

7. Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej. Możliwe jest także udzielenie odpowiedzi na reklamację pocztą elektroniczną, faxem lub w inny sposób, o ile Odbiorca usług wskaże taką formę.

8. Odmowa uwzględnienia reklamacji przez Przedsiębiorstwo w całości lub w części wymaga sporządzenia uzasadnienia.

9. W przypadku reklamacji wskazań wodomierza głównego, reklamację uwzględnia się, o ile kontrola metrologiczna potwierdzi nieprawidłowość działania tego wodomierza. W przypadku nieuwzględnienia reklamacji, Odbiorca usług pokrywa koszty opinii metrologicznej oraz koszty związane z montażem, demontażem i transportem.

10. Jeśli reklamacja dotyczy parametrów wody, ich sprawdzenie następuje na przyłączu wodociągowym lub na najbliższym odcinku sieci wodociągowej w miejscu technicznie dostępnym.

§ 28. Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi Odbiorcy usług w sprawach innych niż reklamacje, w szczególności sprawach zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków, w terminach:

1) zapytania otrzymane telefonicznie, faksem lub drogą elektroniczną - bez zbędnej zwłoki, jednak w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze, tym samym kanałem informacyjnym;

2) wystąpienia na piśmie - w terminie 14 dni w formie pisemnej, chyba że Odbiorca usług dopuścił udzielenie informacji w innej formie.

§ 29. 1. W siedzibie Dostawcy winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

1) aktualnie obowiązujące na terenie Gminy taryfy cen i stawek opłat;

2) tekst regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązującego na terenie Gminy;

3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz wody;

4) tekst jednolity ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków wraz z wszystkimi aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie tej ustawy.

2. Dostawca nie ma obowiązku udostępnienia dokumentów, o których mowa w ust. 1, poza swoją siedzibą.

Rozdział 10.
Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 30. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Dostawcę, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 31. Jednostki straży pożarnej gaszące pożar i dokonujące poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci Przedsiębiorstwa zobowiązane są do:

1) powiadamiania Przedsiębiorstwa o miejscach pożarów, niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszeń, nie później niż do godz. 16.00 dnia następującego po dniu zaistnienia pożaru;

2) przekazywania Przedsiębiorstwu danych o ilości wody pobranej z sieci do gaszenia pożaru.

§ 32. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Gminy Cielądz są jednostki ochrony przeciwpożarowej w rozumieniu ustawy z 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 620 z późn. zm.).

Przewodnicząca Rady
Gminy

Rosa

mgr Małgorzata Rosa

Uzasadnienie

Uchwałą Nr XL/233/18 z dnia 27.06.2018 r. Rada Gminy Cielądz przyjęła projekt „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Cielądz" w celu przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu. Projekt ten Wójt Gminy przekazał w dniu 28.06.2018 r. Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w Warszawie.

W odpowiedzi na wezwanie regulatora z dnia 17.10.2018 r. Rada Gminy Cielądz uwzględniła wskazane sugestie i Uchwałą Nr XLIII/247/18 z dnia 29.10.2018 r. przyjęła kolejny projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Cielądz, który również został przekazany do zaopiniowania.

Postanowieniem z dnia 16 stycznia 2019 roku Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w Warszawie pozytywnie zaopiniował przedłożony projekt regulaminu, stwierdzając, że spełnia on wymogi, o których mowa w art. 19 ust. 5 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

Zgodnie z ww. przepisem, regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług, w tym: minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków, warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług, sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach, warunki przyłączania do sieci, warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych, sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza, sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków, standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków, warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.

Rada gminy uchwala regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków, który jest aktem prawa miejscowego.

Mając powyższe na uwadze podjęcie uchwały jest uzasadnione.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY
Rosa
mgr Małgorzata Rosa