

PROTOKÓŁ Nr XIV/25
z sesji Rady Gminy Cielądz
z dnia 29 grudnia 2025 roku

Sesję rozpoczęto o godz. 10:00

a zakończono o godz. 13:40.

Punkt 1.

Przewodnicząca Rady Gminy Małgorzata Rosa stwierdzając w chwili rozpoczęcia sesji obecność 13. radnych (nieobecni radni: Aleksandra Czarnecka i Henryk Anteczek) i kworum zdolne do podejmowania prawomocnych uchwał, otworzyła obrady XIV sesji Rady Gminy Cielądz.

Przewodnicząca powitała:

- Panie i Panów Radnych,
- Pana Pawła Królaka - Wójta Gminy Cielądz,
- Pana Andrzeja Bargiełłę - urbanistę
- Panią Gabrielę Milczarską - Skarbnika,
- Pana Sylwestra Krawczyka - Sekretarza,
- Panią Grażynę Michniewską - Kierownika GOPS,
- Panią Agnieszkę Zielińską – Kierownika GZEAS
- Dyrektor szkół – Panią Sylwię Król i Pana Bogdana Batorka
- Panie i Panów Sołtysów,
- Przybyłych na sesję mieszkańców wsi Brzozówka
- wszystkich śledzących obecne obrady za pośrednictwem Internetu.

Listy obecności: radnych, sołtysów oraz zaproszonych gości, stanowią załączniki do protokołu.

Punkt 2.

Przewodnicząca Rady Gminy Małgorzata Rosa wystąpiła z zapytaniem, czy są uwagi bądź wnioski do porządku obrad, który radni otrzymali wraz z materiałami na sesję.

Wobec tego, iż do porządku nie zgłoszono uwag przedstawiał się on następująco:

1. Otwarcie Sesji.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z sesji Rady Gminy Nr XIII/25 z dn. 24 listopada 2025 r.
4. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej.

5. Podjęcie uchwały w sprawie zmian budżetu i w budżecie Gminy na 2025 rok.
6. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2026-2038.
7. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Cielądz na 2026 rok.
8. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia „Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami Gminy Cielądz na lata 2025-2028”.
9. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Cielądzu.
10. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Cielądz, fragmenty wsi Komorów, Łaszczyń i Niemglowy.
11. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Gminy Cielądz na lata 2026-2035.
12. Podjęcie uchwały w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Cielądz.
13. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Cielądz na lata 2025-2030.
14. Informacja Wójta Gminy z pracy w okresie międzysesyjnym oraz z wykonania uchwał Rady Gminy.
15. Wolne wnioski i zapytania.
16. Zakończenie obrad XIV sesji Rady Gminy.

Punkt 3.

Przewodnicząca poinformowała, że projekt protokołu Nr XIII/25 z sesji Rady Gminy z dnia 24 listopada 2025 r. został wyłożony do wglądu poprzez opublikowanie na stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz udostępniony w wersji papierowej w Biurze Rady. Radni do protokołu nie wnieśli uwag i protokół w głosowaniu jawnym imiennym został przyjęty jednogłośnie 13. głosami „za”. Imienny wykaz głosowania stanowi załącznik do protokołu.

Punkt 4.

Przewodnicząca Rady przeszła do kolejnego punktu obrad, dotyczącego podjęcia uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej.

O przedstawienie projektu poproszona została Skarbnik Gminy Gabriela Milczarska.

Skarbnik Gminy przedstawiła zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej, dokonane zgodnie ze zmianami w budżecie na dzień 29 grudnia 2025 r. Poinformowała, że po zmianach:

- dochody wynoszą 33 908 740,30 zł,
- wydatki wynoszą 36 459 976,55 zł.

Zmianie uległy również przychody w 2025 roku, które zostały zmniejszone łącznie o kwotę 1.561.364,30 zł, w tym planowane kredyty zmniejszono o 1.395.617,03 zł. Rozchody nie uległy zmianie i na dzień dzisiejszy wynoszą 355.000 zł.

Ponadto w załączniku nr 2 – wykaz przedsięwzięć – dokonano aktualizacji. Dodano nowe zadanie pn. „Nadzór nad pracami modernizacyjnymi ewidencji gruntów i budynków w gminie Cielądz”, z limitem wydatków na 2026 rok w wysokości 25.000 zł.

Dokonano również zmian w dwóch przedsięwzięciach:

- Rozbudowa budynku szkoły – limit wydatków na 2025 r. w wysokości 761.840 zł, na 2026 r. 6.345.032,80 zł, na 2027 r. 4.000.165 zł,
- Przebudowa i rozbudowa gminnej oczyszczalni ścieków w Cielądzu – limit wydatków na 2025 r. zmniejszony do 344.160,70 zł, natomiast limit na 2026 r. zwiększony do 6.539.53,36 zł.

Skarbnik Gminy poinformowała, że są to wszystkie zmiany dotyczące Wieloletniej Prognozy Finansowej.

Przewodnicząca Rady podziękowała Skarbnikowi za przedstawienie projektu uchwały i poinformowała, że projekt był przedmiotem prac stałych komisji Rady Gminy na posiedzeniu w dniu 22 grudnia 2025 r. oraz uzyskał pozytywne opinie wszystkich komisji.

Przewodnicząca zapytała radnych, czy mają pytania do projektu uchwały. Pytań nie zgłoszono.

Następnie Przewodnicząca odczytała treść uchwały, po czym odbyło się głosowanie. Uchwała została podjęta jednogłośnie – 13. głosami „za”. Uchwała Nr XIV/89/25 i imienny wykaz głosowania stanowią załączniki do protokołu.

Punkt 5.

Przewodnicząca Rady poinformowała, że Rada przechodzi do kolejnego punktu porządku obrad, dotyczącego podjęcia uchwały w sprawie zmian budżetu i w budżecie Gminy na 2025 rok. Projekt uchwały został przekazany wszystkim radnym. O jego przedstawienie poproszono Skarbnika Gminy.

Skarbnik Gminy przedstawiła projekt uchwały wraz z proponowanymi zmianami.

W załączniku nr 1 – zmiany w planie dochodów budżetu Gminy na 2025 rok – wskazano, że:

- w dziale 600 Transport i łączność zwiększa się dochody majątkowe o kwotę 13.000 zł, stanowiące środki z Urzędu Marszałkowskiego na realizację zadania pn. Remont drogi gminnej w Łaszczyńcu,

- w dziale 758 Różne rozliczenia zmniejsza się dochody majątkowe o kwotę 7.217.612,83 zł, obejmujące środki z Programu Polski Ład przeznaczone na inwestycje związane z rozbudową szkoły podstawowej w Cielądzu oraz rozbudową oczyszczalni ścieków,
- w tym samym dziale zwiększa się dochody bieżące o kwotę 23.279 zł, będące środkami z Ministerstwa Finansów na uzupełnienie dochodów gmin w obszarze oświaty,
- w dziale 853 Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej zwiększa się planowane dochody o kwotę 11.816,92 zł, zgodnie z podpisaną umową z Wojewodą Łódzkim, z przeznaczeniem na wypłatę dodatków do wynagrodzeń asystentów rodziny oraz dofinansowanie kosztów zatrudnienia.

W załączniku nr 2 – zmiany w planie wydatków – przedstawiono następujące zmiany:

- w dziale 010 Rolnictwo i łowiectwo zwiększa się wydatki majątkowe o kwotę 20.000 zł na nowe zadanie inwestycyjne polegające na zakupie i montażu stacji dozowania podchlorynu sodu na istniejącej stacji SUW Kuczyzna,
- zmniejsza się planowane wydatki o kwotę 3.097.446,33 zł na rozbudowę gminnej oczyszczalni ścieków w Cielądzu, przy czym środki te zostały przesunięte na rok 2026,
- w dziale 752 Obrona narodowa w wyniku oszczędności na zakupach majątkowych w zakresie ochrony ludności i obrony cywilnej wprowadza się nowe zadanie polegające na zakupie agregatu prądotwórczego o małej mocy, na które przeznacza się kwotę 31.900 zł,
- w dziale 801 Oświata i wychowanie zmniejsza się wydatki majątkowe o kwotę 5.583.192,80 zł na zadanie związane z rozbudową szkoły w Cielądzu w związku z przesunięciem realizacji na kolejne lata oraz zwiększa się wydatki majątkowe o kwotę 15.000 zł na zakup pieca konwekcyjno-parowego dla Szkoły Podstawowej w Cielądzu,
- w dziale 855.04 Rodzina zwiększa się wydatki na wynagrodzenia i pochodne o kwotę 11.816,92 zł, zgodnie z decyzją Wojewody,
- w dziale 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska zwiększa się wydatki o kwotę 10.000 zł, z przeznaczeniem na odbiór odpadów komunalnych od mieszkańców gminy.

W załączniku nr 3 – przychody i rozchody – w dziale 952 zmniejsza się planowane kredyty i pożyczki o łączną kwotę 1.395.617,03 zł, a także zmniejsza się kwotę nadwyżki z lat ubiegłych, ujętą w paragrafie 957, o kwotę 165.747,27 zł.

Po zakończeniu prezentacji Skarbnik Gminy podziękowała za uwagę.

Przewodnicząca Rady podziękowała Skarbnikowi za szczegółowe przedstawienie projektu uchwały i poinformowała, że projekt był omawiany na wspólnym posiedzeniu komisji stałych Rady Gminy w dniu 22 grudnia 2025 r. oraz uzyskał pozytywne opinie wszystkich komisji.

Przewodnicząca zapytała, czy radni mają pytania do projektu uchwały. Pytań nie zgłoszono. Następnie przystąpiła do odczytania treści uchwały i z kolei odbyło się głosowanie nad przyjęciem uchwały. Uchwała została podjęta jednogłośnie – 13. głosami „za”. Uchwała Nr XIV/90/25 oraz imienny wykaz głosowania stanowią załączniki do protokołu.

Punkt 6.

Przewodnicząca Rady poinformowała, że Rada przechodzi do kolejnego punktu porządku obrad, dotyczącego podjęcia uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Cielądz na lata 2026–2038. Projekt uchwały został przekazany wszystkim radnym. O jego przedstawienie poproszono Skarbnika Gminy.

Skarbnik Gminy przedstawiła założenia Wieloletniej Prognozy Finansowej, informując, że jej podstawą są: uchwała budżetowa na 2026 rok, wartości planowane na koniec III kwartału 2025 roku, dane sprawozdawcze z wykonania budżetu gminy za lata 2023–2024 oraz wytyczne Ministra Finansów dotyczące stosowania wskaźników ekonomicznych.

Skarbnik poinformowała, że na dzień podjęcia uchwały spłatę zobowiązań przewiduje się do roku 2040, a kwoty wynikające z limitów wydatków na przedsięwzięcia nie wykraczają poza okres prognozy długu. W związku z powyższym Wieloletnia Prognoza Finansowa Gminy Cielądz została opracowana na lata 2026–2040.

Dochody gminy na 2026 rok zostały zaplanowane z podziałem na dochody z udziałów w podatkach dochodowych od osób fizycznych i prawnych, subwencję ogólną, dotacje i środki na cele bieżące, pozostałe dochody, w tym podatki i opłaty lokalne, oraz dochody majątkowe. Łączna kwota dochodów na 2026 rok wynosi 40.369.689,61 zł, z czego:

- dochody bieżące: 28.339.634,75 zł,
- dochody majątkowe: 12.030.054,86 zł.

Na dochody majątkowe składają się m.in. środki z Programu Polski Ład, w tym:

- 4.165.000 zł na rozbudowę budynku Szkoły Podstawowej w Cielądzu,

- 1.420.650 zł na rozbudowę SUW Cielądz,
- 6.444.404,86 zł na przebudowę i rozbudowę gminnej oczyszczalni ścieków.

Na 2027 rok zaplanowano dochody majątkowe w wysokości 4.165.000 zł, przeznaczone na realizację zadania związanego z rozbudową budynku szkoły w Cielądzu.

Wydatki na 2026 rok zaplanowano z podziałem na wynagrodzenia i składki od nich naliczane, wydatki związane z obsługą zadłużenia oraz pozostałe wydatki. Łączna kwota wydatków wynosi 44.374.061,54 zł, w tym:

- wydatki bieżące: 27.457.485,38 zł,
- wydatki majątkowe: 16.916.576,16 zł.

Wynik budżetu na 2026 rok jest deficytowy i wynosi 4.004.371,93 zł. Deficyt zostanie pokryty:

- planowanymi kredytami w wysokości 2.774.547,83 zł,
- nadwyżką budżetową z lat ubiegłych w wysokości 810.671,20 zł,
- wolnymi środkami w wysokości 419.152,90 zł.

W latach 2027–2040 planowany jest wynik budżetowy nadwyżkowy, a uzyskane środki przeznaczone będą na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań.

Rozchody na 2026 rok zaplanowano w wysokości 355.000 zł, natomiast przychody w wysokości 4.359.371,93 zł, na które składają się:

- kredyty: 3.129.547,83 zł,
- nadwyżka z lat ubiegłych niezaangażowana w 2025 roku: 748.707,35 zł,
- przychody z rozliczenia środków z dotacji i programów z udziałem środków Unii Europejskiej: 61.963,85 zł,
- wolne środki: 419.152,90 zł.

W załączniku nr 2 – wykaz przedsięwzięć – limit wydatków ogółem na przedsięwzięcia w 2026 roku wynosi 14.782.478,29 zł, w tym:

- wydatki bieżące: 455.602,13 zł,
- wydatki majątkowe: 14.326.876,16 zł.

Limit wydatków na 2027 rok wynosi 4.165.000 zł i obejmuje wyłącznie wydatki majątkowe.

Po zakończeniu prezentacji Skarbnik Gminy podziękowała za uwagę.

Przewodnicząca Rady podziękowała Skarbnikowi za szczegółowe przedstawienie projektu uchwały i poinformowała, że projekt był omawiany na wspólnych posiedzeniach komisji stałych Rady Gminy w dniach 21 listopada 2025 r. oraz 22 grudnia 2025 r., uzyskując pozytywne opinie wszystkich komisji.

Zgodnie z procedurą Przewodnicząca odczytała uchwałę Nr 3/153/2025 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Łodzi z dnia 28 listopada 2025 r. w sprawie opinii do projektu uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Cielądz oraz o możliwości sfinansowania deficytu budżetu gminy w 2026 roku, w której wyrażono pozytywną opinię. Uchwała stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca zapytała radnych, czy mają pytania dotyczące projektu uchwały. Nie zgłoszono żadnych pytań wobec czego przystąpiła do odczytania projektu uchwały i zarządziła głosowanie. Uchwała została podjęta jednogłośnie 13. głosami „za”. Uchwała Nr XIV/91/25 oraz imienny wykaz głosowania stanowią załączniki do protokołu.

Punkt 7

W następnym punkcie porządku sesji obradowano nad podjęciem uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Cielądz na 2026 rok. Przewodnicząca Rady zaznaczyła, że projekt uchwały radni otrzymali, a następnie o przedstawienie projektu poprosiła Skarbnik Gminy Gabrielę Milczarską.

Skarbnik Gminy przedstawiła projekt budżetu Gminy Cielądz na 2026 rok. Poinformowała, że po stronie dochodów budżet zamyka się kwotą 40.369.689,61 zł, z czego:

- dochody bieżące wynoszą 28.339.634,75 zł,
- dochody majątkowe wynoszą 12.030.054,86 zł.

Wydatki budżetu na 2026 rok zaplanowano w wysokości 44.374.061,54 zł, w tym:

- wydatki bieżące w kwocie 27.457.485,38 zł, z czego:
 - na wynagrodzenia i pochodne: 17.076.114 zł,
 - na wydatki statutowe: 6.964.884,25 zł,
 - na dotacje: 470.450 zł,
 - na świadczenia na rzecz osób fizycznych: 2.541.900 zł,
 - na programy realizowane z udziałem środków Unii Europejskiej: 254.137,13 zł,
 - na obsługę długu: 150.000 zł,
- wydatki majątkowe w wysokości 16.916.576,16 zł.

Budżet Gminy Cielądz na 2026 rok jest budżetem deficytowym. Planowany deficyt wynosi 4.004.371,93 zł.

Po stronie przychodów zaplanowano kwotę 5.039.056,46 zł, na którą składają się:

- planowane kredyty do zaciągnięcia w 2026 r. w wysokości 3.129.547,83 zł, z czego:
 - 2.774.547,83 zł przeznaczone na sfinansowanie deficytu budżetu,
 - 355.000 zł na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań,

- nadwyżka z lat ubiegłych, pozostała z rozliczenia budżetu na koniec 2024 roku i niezaangażowana w budżecie 2025 roku, w wysokości 748.707,35 zł,
- wolne środki w kwocie 419.152,90 zł,
- przychody z rozliczenia środków i dotacji na realizację programów z udziałem środków Unii Europejskiej w wysokości 61.963,85 zł, pochodzące z programu „Rozwój edukacji przedszkolnej w gminie Cielądz”.

Rozchody na 2026 rok zaplanowano w wysokości 355.000 zł. Planowany dług Gminy na koniec 2026 roku wynosi 4.989.375,83 zł.

Po zakończeniu prezentacji Skarbnik Gminy podziękowała za uwagę.

Przewodnicząca Rady podziękowała Skarbnikowi za przedstawienie projektu budżetu i poinformowała, że projekt był szczegółowo omawiany na wspólnych posiedzeniach komisji stałych Rady Gminy w dniach **21 listopada 2025 r.** oraz **22 grudnia 2025 r.** Następnie poprosiła przewodniczących poszczególnych komisji o przedstawienie wypracowanych opinii.

Opinie kolejno przedstawili:

- Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia – Pan Przemysław Jędrzejczak
- Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej – Pani Iwona Machnicka,
- Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji – Pani Jadwiga Mantorska,
- Przewodniczący Komisji Budżetu i Rolnictwa – Adama Michalak, który przedstawił ostateczną opinię komisji, wnioskując o uchwalenie budżetu przez Radę Gminy.

Przewodnicząca Rady podziękowała przewodniczącym komisji za przedstawienie opinii, a następnie poinformowała Radę o pozytywnej opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Łodzi, odcytując uchwałę Nr 3/152/2025 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Łodzi z dnia 28 listopada 2025 r. w sprawie opinii dotyczącej projektu budżetu Gminy Cielądz na 2026 rok. Uchwała RIO stanowi załącznik do protokołu

Przewodnicząca otworzyła dyskusję w przedmiocie uchwały budżetowej. Radni nie podjęli debaty, wobec tego przystąpiła do odczytania projektu uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Cielądz na 2026 rok. Przed przystąpieniem do głosowania, stwierdziła kworum, następnie odbyło się głosowanie nad przyjęciem uchwały. Uchwała została podjęta jednogłośnie - 13 głosami „za”. Uchwała Nr XIV/92/25 oraz imienny wykaz głosowania stanowią załączniki do protokołu.

Punkt 8.

Następny temat porządku sesji dotyczył podjęcia uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami Gminy Cielądz na lata 2025–2028.

O przedstawienie projektu uchwały Przewodnicząca Rady Gminy poprosiła Agnieszkę Seligę.

Pani Agnieszka Seliga wyjaśniła, że zgodnie z ustawą o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami wójt zobowiązany jest do sporządzenia na okres czterech lat gminnego programu opieki nad zabytkami oraz do przedstawiania Radzie Gminy sprawozdania z jego realizacji co dwa lata. Wskazała, iż celem programu jest stworzenie kompleksowej, wieloletniej strategii opieki nad zabytkami znajdującymi się na terenie Gminy Cielądz, aktywne zarządzanie dziedzictwem kulturowym oraz kształtowanie atrakcyjnego wizerunku gminy. Poinformowała również, że program został przekazany do Łódzkiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w celu uzyskania opinii i w dniu 1 grudnia 2025 r. uzyskano opinię pozytywną, co stanowi podstawę do jego przyjęcia przez Radę Gminy.

Przewodnicząca Rady podziękowała za przedstawienie projektu uchwały i poinformowała, że był on przedmiotem obrad stałych komisji Rady Gminy podczas wspólnego posiedzenia w dniu 22 grudnia 2025 r., podczas którego wszystkie komisje wydały pozytywną opinię.

Następnie Przewodnicząca zapytała radnych, czy mają pytania do projektu uchwały. Pytań nie zgłoszono. Wobec braku uwag Przewodnicząca poprosiła Wiceprzewodniczącą Rady, Pana Pawła Kłosa, o odczytanie treści uchwały.

Następnie Przewodnicząca Rady stwierdziła kworum i odbyło się głosowanie. Uchwała została podjęta jednogłośnie – 13. głosami „za”. Uchwała Nr XIV/93/25 i imienny wykaz głosowania stanowią załączniki do protokołu.

Punkt 9.

Przewodnicząca Rady przeszła do realizacji kolejnego punktu porządku obrad dotyczącego podjęcia uchwały w sprawie zmiany statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Cielądzu. Poinformowała, że projekt uchwały został przekazany wszystkim radnym wraz z materiałami na sesję. O przedstawienie projektu uchwały Przewodnicząca poprosiła Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Cielądzu, Panią Grażynę Michniewską.

Pani Grażyna Michniewska przedstawiła zakres proponowanych zmian w statucie GOPS. Wyjaśniła, że zmiany obejmują nadanie nowego brzmienia § 1 statutu, wskazującego aktualne akty prawne stanowiące podstawę działania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej,

a także zmianę § 4 ust. 2 statutu poprzez aktualizację zadań GOPS. Wśród nowych zadań wskazała m.in. prowadzenie Klubu Seniora w Kuczyźnie, które stanowi nowe zadanie realizowane przez GOPS. Dodała również, że w wyniku wprowadzenia proponowanych zmian organizacyjnych realizacja zadań będzie nadzorowana bezpośrednio przez Kierownika GOPS, zgodnie ze zmianą § 11 statutu.

Przewodnicząca Rady podziękowała Pani Kierownik za przedstawienie projektu uchwały oraz poinformowała, że projekt był przedmiotem prac stałych komisji Rady Gminy na posiedzeniu w dniu 22 grudnia, podczas którego uzyskał pozytywną opinię wszystkich komisji.

Następnie Przewodnicząca Rady zwróciła się do Rady z pytaniem o możliwość odstąpienia od odczytania treści uchwały, na co Rada wyraziła zgodę.

Przewodnicząca zapytała radnych, czy mają pytania do projektu uchwały. Pytań nie zgłoszono. Wobec braku uwag Przewodnicząca stwierdziła kworum i zarządziła głosowanie nad podjęciem uchwały. W głosowaniu udział wzięło 13 radnych. Za przyjęciem uchwały głosowało 13 radnych, głosów przeciwnych i wstrzymujących się nie było. Uchwała Nr XIV/94/25 i imienny wykaz głosowania stanowią załączniki do protokołu.

Punkt 10.

Przewodnicząca Rady Gminy Małgorzata Rosa poinformowała o przejściu do punktu 10 porządku obrad, dotyczącego podjęcia uchwały w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Cielądz obejmującej fragmenty wsi Komorów, Łaszczyn i Niemgłowy. Zaznaczyła, że projekt uchwały został doręczony wszystkim radnym.

O przedstawienie projektu uchwały Przewodnicząca poprosiła zaproszonego gościa – urbanistę Pana Andrzeja Bargiełłę.

Pan Andrzej Bargiełła poinformował, że projekt zmiany planu był szczegółowo omawiany na wspólnym posiedzeniu stałych komisji Rady Gminy. Wyjaśnił, że w dniu 18 września 2023 r. Rada Gminy podjęła uchwałę o przystąpieniu do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w zakresie wyznaczenia terenów eksploatacji kruszyw we wsi Łaszczyn. W ramach obszaru objętego opracowaniem wyznaczono dwa tereny: jeden obejmujący obszar udokumentowanego złoża „Łaszczyn V”, przeznaczony pod eksploatację kruszyw, oraz drugi – od frontu nieruchomości – przeznaczony pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną lub usługową.

Prelegent omówił proponowane warunki zagospodarowania terenów, wskazując, że dla obszaru zabudowy określono parametry i wskaźniki urbanistyczne, w tym wysokość zabudowy oraz intensywność zabudowy, zgodnie z wymogami ustawy o planowaniu

i zagospodarowaniu przestrzennym. Podkreślił, że w stosunku do poprzedniego planu zrezygnowano z przeznaczenia pod zabudowę zagrodową, pozostawiając wyłącznie zabudowę jednorodzinną i usługową. Na zapleczu nieruchomości, w odległości powyżej 80 metrów od drogi, wyznaczono teren eksploatacji kruszyw zgodnie z dokumentacją geologiczną. Wskazano również, że na terenie eksploatacji wprowadzono zakaz realizacji przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko, dopuszczając jedynie przedsięwzięcia potencjalnie oddziałujące na środowisko. Ustalono także pas ochronny o szerokości 6 metrów wzdłuż granic wyrobiska w celu ograniczenia oddziaływania na tereny sąsiednie. Pan Andrzej Bargiełła podkreślił, że zmiana planu obejmuje wyłącznie wskazane dwa tereny.

Przewodnicząca Rady podziękowała za przedstawienie projektu i poinformowała, że uchwała była przedmiotem prac stałych komisji Rady Gminy, które wydały pozytywną opinię. Następnie zwróciła się z pytaniem dotyczącym ustalenia stawki procentowej opłaty planistycznej w wysokości 30%.

Pan Andrzej Bargiełła wyjaśnił, że ustalenie stawki procentowej wynika z obowiązku ustawowego i ma zastosowanie w przypadku wzrostu wartości nieruchomości spowodowanego uchwaleniem planu miejscowego, jeżeli właściciel dokona jej zbycia w ciągu 5 lat od wejścia planu w życie. Dodał, że niezależnie od tego gmina może uzyskać dochody z tytułu opłaty eksploatacyjnej. Podkreślił, że teren eksploatacji ma niewielką powierzchnię – około 2 ha – oraz że po zakończeniu eksploatacji przewiduje się powstanie zbiornika wodnego, który może pełnić funkcje rekreacyjne.

W odpowiedzi na pytanie Przewodniczącej potwierdzono, że docelowym kierunkiem rekultywacji terenu będzie zbiornik wodny, ewentualnie – w przypadku płytszej eksploatacji – przywrócenie terenu do funkcji rolnych lub leśnych.

W dalszej dyskusji poruszono obawy mieszkańców dotyczące zwiększonego natężenia ruchu drogowego na wąskiej drodze dojazdowej. Zwrócono uwagę, że inwestor rozważa alternatywne rozwiązania transportowe.

Przewodnicząca przywitała obecnego na sali inwestora i poinformowała go o zgłaszanych obawach mieszkańców. Inwestor nie zabrał głosu.

Przewodnicząca zapytała radnych o dalsze pytania do projektu uchwały. Pytań nie zgłoszono.

Następnie Przewodnicząca zwróciła się do Rady z prośbą o wyrażenie zgody na ograniczenie odczytania treści uchwały do jej najważniejszych zapisów. Rada wyraziła zgodę.

Po odczytaniu treści uchwały Przewodnicząca stwierdziła quorum i zarządziła głosowanie. W głosowaniu nad podjęciem uchwały w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Cielądz oddano 12 głosów „za” oraz 1 głos „wstrzymujący się”. Głosów przeciwnych nie było i Przewodnicząca stwierdziła, że uchwała została podjęta. Uchwała Nr XIV/95/25 i imienny wykaz głosowania stanowią załączniki do protokołu.

Punkt 11.

Po przerwie Przewodnicząca Rady Gminy Małgorzata Rosa wznowiła obrady i poinformowała o przejściu do realizacji następnego punktu porządku obrad, dotyczącego podjęcia uchwały w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Gminy Cielądz na lata 2026–2035. Poinformowała, że projekt uchwały został przekazany wszystkim radnym.

Przewodnicząca udzieliła głosu Sekretarzowi Gminy, który przedstawił Pana dr. hab. Andrzeja Raczkowskiego, profesora Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, jako eksperta odpowiedzialnego za merytoryczne wsparcie w opracowaniu strategii. Sekretarz wskazał, że Pan Profesor brał udział w całym procesie tworzenia dokumentu, w tym w konsultacjach społecznych z mieszkańcami, oraz koordynował prace analityczne i koncepcyjne.

Następnie Przewodnicząca udzieliła głosu Panu dr. hab. Andrzejowi Raczkowskiemu, który poprzez zdalne połączenie się w formie on-line przedstawił założenia i strukturę Strategii Rozwoju Gminy Cielądz na lata 2026–2035. Podziękował władzom gminy oraz pracownikom urzędu za współpracę i zaangażowanie w proces opracowania dokumentu.

Pan Profesor omówił przesłanki opracowania strategii, wskazując w szczególności na jej znaczenie dla pozyskiwania środków zewnętrznych, w tym funduszy europejskich, zarówno w obecnym, jak i przyszłych okresach programowania. Podkreślił, że strategia stanowi dokument kierunkowy, będący drogowskazem rozwojowym gminy, którego skuteczność zależy od realizacji zawartych w nim zapisów. Przedstawiono główne elementy dokumentu, w tym diagnozę społeczno-gospodarczą i przestrzenną, analizę SWOT, misję i wizję gminy, cele strategiczne oraz przyporządkowane im zadania, zaprojektowane w sposób elastyczny, umożliwiające reagowanie na zmieniające się uwarunkowania zewnętrzne. Wskazano również na spójność strategii z dokumentami krajowymi i regionalnymi, w szczególności ze Strategią Rozwoju Województwa Łódzkiego, oraz na uwzględnienie obszarów strategicznej interwencji.

Pan Profesor omówił także kwestie związane z rozwojem społeczności lokalnej, przedsiębiorczości, ochroną środowiska, infrastrukturą techniczną i społeczną oraz

nowoczesnymi usługami publicznymi. Zwrócił uwagę na wyzwania demograficzne oraz na konieczność konkutowania gmin o mieszkańców poprzez poprawę jakości życia, wykorzystanie walorów lokalizacyjnych oraz zasobów środowiskowych i społecznych.

Następnie Przewodnicząca Rady podziękowała za przedstawienie dokumentu i otworzyła dyskusję.

Głos zabrał radny Grzegorz Stępiak, który zapytał, czy w aktualnym lub planowanym okresie programowania przewidywane są konkretne środki finansowe przeznaczone na działania rewitalizacyjne na terenie Gminy Cielądz, w szczególności w ramach funduszy zewnętrznych, oraz czy znane są wstępne informacje dotyczące wysokości potencjalnych środków lub zasad ich podziału pomiędzy gminy.

Na pytanie radnego dr hab. Andrzej Raczkowski wyjaśnił, że na etapie opracowywania Strategii Rozwoju Gminy Cielądz nie są znane szczegółowe dane finansowe ani konkretne kwoty środków przeznaczonych na rewitalizację dla poszczególnych gmin. Wskazał, że w poprzednich okresach programowania środki na rewitalizację były kierowane głównie do gmin miejskich, jednak również gminy wiejskie i miejsko-wiejskie mogły z nich korzystać, pod warunkiem posiadania odpowiednich dokumentów strategicznych. Podkreślił, że kluczowe znaczenie ma zgodność planowanych przedsięwzięć z przyjętą Strategią Rozwoju Gminy oraz – w przypadku działań rewitalizacyjnych – z gminnym programem rewitalizacji. Zaznaczył, że sama strategia nie gwarantuje otrzymania dofinansowania, jednak znacząco zwiększa szanse gminy na jego pozyskanie, ponieważ stanowi dokument wymagany lub punktowany w procedurach konkursowych. Dodał, że w przypadku uruchomienia środków na rewitalizację w kolejnych naborach, Gmina Cielądz będzie przygotowana formalnie do aplikowania o fundusze dzięki spójności strategii z dokumentami regionalnymi i krajowymi.

Następnie radny Jarosław Budek zgłosił dwa pytania:

1. Zwrócił uwagę na relację pomiędzy zapisami Strategii Rozwoju Gminy Cielądz a założeniami planu ogólnego gminy, pytając w jaki sposób strategia uwzględnia możliwość pozyskiwania nowych mieszkańców, w tym osób w wieku okołiemerytalnym, w kontekście dominującej funkcji rolniczej gminy oraz lokalizacji zabudowy mieszkaniowej w sąsiedztwie terenów rolnych.
2. Odniósł się do zapisów strategii dotyczących zrównoważonego rozwoju i dostępu do stabilnej, nowoczesnej i przystępnej cenowo energii, pytając jaki realny wpływ może mieć gmina – jako jednostka samorządu terytorialnego – na kształtowanie cen energii oraz w jaki sposób zapisy te mogą być realizowane w praktyce.

Ustosunkowując się do powyższych pytań Dr hab. Andrzej Raczkowski wyjaśnił, że Strategia Rozwoju Gminy ma charakter dokumentu kierunkowego i ramowego, natomiast plan ogólny gminy oraz miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego mają charakter aktów prawa miejscowego i rozstrzygają szczegółowo o przeznaczeniu terenów. Strategia nie ingeruje bezpośrednio w zapisy planistyczne, lecz wskazuje pożądane kierunki rozwoju społecznego i gospodarczego.

Odnosząc się do kwestii osiedlania się nowych mieszkańców, w tym osób w wieku okołoemerytalnym, wskazał, że strategia zakłada równoważenie funkcji rolniczej gminy z funkcją mieszkaniową i usługową, bez wypierania działalności rolniczej. Podkreślił, że potencjalne konflikty przestrzenne pomiędzy zabudową mieszkaniową a działalnością rolną powinny być minimalizowane na etapie planowania przestrzennego, m.in. poprzez odpowiednie strefowanie, zachowanie buforów oraz właściwe lokalizowanie nowej zabudowy. Zaznaczył, że strategia tworzy ramy do takich działań, natomiast ich realizacja zależy od decyzji planistycznych podejmowanych przez organy gminy.

W odpowiedzi na pytanie dotyczące zapisów strategii odnoszących się do zapewnienia dostępu do stabilnej i przystępnej cenowo energii, dr hab. Andrzej Raczkowski podkreślił, że gmina nie posiada kompetencji do bezpośredniego kształtowania cen energii elektrycznej ani paliw na rynku krajowym. Wyjaśnił jednak, że rola gminy w tym obszarze polega na działaniach pośrednich, które mogą wpływać na obniżenie kosztów energii ponoszonych przez mieszkańców oraz poprawę bezpieczeństwa energetycznego.

Wskazał, że do takich działań należą m.in.: wspieranie inwestycji w odnawialne źródła energii, realizacja projektów termomodernizacyjnych budynków publicznych i prywatnych, pozyskiwanie środków zewnętrznych na wymianę nieefektywnych źródeł ciepła, rozwój lokalnej infrastruktury energetycznej oraz działania edukacyjne w zakresie efektywności energetycznej. Podkreślił, że zapisy strategii w tym zakresie są zgodne z dokumentami krajowymi i unijnymi i mają na celu stworzenie ram dla takich działań, a nie bezpośrednie regulowanie cen energii.

Sekretarz Gminy podziękował Panu Profesorowi za roczną współpracę, podkreślając partycypacyjny charakter prac nad strategią, jej ponadczasowość, elastyczność oraz czytelność dokumentu. Do podziękowań dołączyła się Przewodnicząca Rady.

Wobec braku dalszych pytań Przewodnicząca podziękowała Panu Profesorowi za udział w sesji i zakończyła część dyskusyjną.

Następnie Przewodnicząca poprosiła Wiceprzewodniczącego Rady, Pana Mariusza Kwapisza, o odczytanie treści uchwały. Po odczytaniu uchwały Przewodnicząca stwierdziła

quorum i zarządziła głosowanie. W głosowaniu nad podjęciem uchwały w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Gminy Cielądz na lata 2026–2035 udział wzięło 13 radnych. Za przyjęciem uchwały głosowało 13 radnych, głosów przeciwnych i wstrzymujących się nie było. Przewodnicząca stwierdziła, że uchwała została podjęta jednogłośnie.

Uchwała Nr XIV/96/25 i imienny wykaz głosowania stanowią załączniki do protokołu.

Punkt 12.

Następny punkt sesji dotyczył podjęcia uchwały w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Cielądz.

Przewodnicząca Rady Małgorzata Rosa zaznaczyła, że projekt uchwały został doręczony wszystkim radnym i o jego przedstawienie poprosiła Sekretarza Gminy.

Sekretarz Gminy wyjaśnił, że przedmiotowa uchwała ma charakter porządkujący i stanowi etap poprzedzający kolejny punkt obrad, tj. podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Rewitalizacji. Wskazał, że uchwała określa zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji – ciała opiniodawczo-doradczego, którego zadaniem będzie monitorowanie, opiniowanie oraz inicjowanie działań związanych z wdrażaniem, realizacją i ewentualnymi zmianami Gminnego Programu Rewitalizacji. Sekretarz poinformował, że Komitet Rewitalizacji będzie liczył od 9 do 14 członków i będzie wspierał Wójta Gminy jako organ odpowiedzialny za realizację Gminnego Programu Rewitalizacji, czuwając nad wykonaniem zadań ujętych w programie. Zaznaczył, że zadania te wynikają z fiszek projektowych zgłoszonych przez podmioty uczestniczące w procesie rewitalizacji. Podkreślił, że szczegółowe zasady funkcjonowania Komitetu Rewitalizacji zostały określone w regulaminie stanowiącym załącznik do uchwały. Jednocześnie zachęcił radnych oraz przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów działających na terenie gminy do aktywnego udziału w pracach Komitetu, podkreślając jego istotną rolę w stymulowaniu działań podejmowanych przez Urząd Gminy oraz Wójta, tak aby Gminny Program Rewitalizacji był dokumentem realnie wdrażanym, a nie wyłącznie formalnym.

Sekretarz zwrócił szczególną uwagę na potrzebę udziału w Komitecie Rewitalizacji radnych reprezentujących miejscowości objęte obszarem rewitalizacji.

Przewodnicząca Rady podziękowała Sekretarzowi Gminy za przedstawienie projektu uchwały i poinformowała, że był on przedmiotem prac stałych komisji Rady Gminy na posiedzeniu w dniu 22 grudnia, uzyskując pozytywną opinię każdej z komisji. Przewodnicząca zapytała, czy radni mają pytania do projektu uchwały. Pytań nie zgłoszono.

Następnie Przewodnicząca odczytała treść uchwały w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Cielądz. Po odczytaniu uchwały Przewodnicząca stwierdziła quorum i zarządziła głosowanie. Po przeprowadzeniu głosowania Przewodnicząca stwierdziła, że uchwała została podjęta jednogłośnie – 13 głosami „za”. Głosów przeciwnych ani wstrzymujących się nie było.

Uchwała Nr XIV/97/25 i imienny wykaz głosowania stanowią załączniki do protokołu.

Punkt 13.

Przewodnicząca Rady Gminy Małgorzata Rosa poinformowała o przejściu do kolejnego punktu porządku obrad, dotyczącego podjęcia uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Cielądz na lata 2025–2030. Poinformowała, że projekt uchwały został przekazany wszystkim radnym. O wprowadzenie do tematu Przewodnicząca poprosiła Sekretarza Gminy Sylwestra Krawczyka.

Sekretarz Gminy zwrócił się z prośbą, aby – analogicznie jak w przypadku omawiania Strategii Rozwoju Gminy – umożliwić zabranie głosu - poprzez łącze internetowe - z przedstawicielom firmy BST, która współuczestniczyła w opracowaniu Gminnego Programu Rewitalizacji.

Przedstawiciel firmy BST omówił Gminny Program Rewitalizacji jako dokument opracowany na podstawie ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji. Wyjaśnił, że program dotyczy wybranych fragmentów gminy, na których zidentyfikowano koncentrację negatywnych zjawisk, w szczególności społecznych, ale również gospodarczych, środowiskowych, przestrzenno-funkcjonalnych oraz technicznych. Wskazał, że na podstawie przeprowadzonych analiz statystycznych, danych pozyskanych m.in. z Urzędu Gminy, Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, Powiatowego Urzędu Pracy oraz Policji, wyznaczono obszar rewitalizacji obejmujący fragmenty czterech sołectw. Podkreślił, że obszar ten spełnia wymogi ustawowe – obejmuje 18,9% powierzchni gminy i zamieszkiwany jest przez 25,43% mieszkańców, co mieści się w limitach określonych w ustawie. Przedstawiono kolejne etapy prac nad dokumentem, w tym diagnozę pogłębioną obszaru rewitalizacji, warsztaty z udziałem interesariuszy, wypracowanie wizji oraz celów rewitalizacji. Odczytano wizję obszaru rewitalizacji, zgodnie z którą mają to być miejsca przyjazne i bezpieczne, sprzyjające rozwojowi zawodowemu, społecznemu i kulturalnemu mieszkańców, z estetyczną i funkcjonalną przestrzenią publiczną oraz gospodarką lokalną opartą na drobnej przedsiębiorczości. Wskazano trzy główne cele rewitalizacji: społeczny, przestrzenno-funkcjonalny oraz środowiskowy, wraz z przypisanymi do nich kierunkami

działań. Omówiono także proces naboru projektów rewitalizacyjnych, w ramach którego złożono 15 fiszek projektowych przez różne podmioty, a następnie włączono je do programu zgodnie z wymogami ustawowymi. Podkreślono znaczenie partycypacji społecznej, w tym udziału mieszkańców w warsztatach i konsultacjach społecznych, a także rolę Komitetu Rewitalizacji jako organu wspierającego wdrażanie programu. Zwrócono uwagę na otwarty charakter dokumentu i możliwość jego aktualizacji w kolejnych latach.

Po zakończeniu prezentacji Przewodnicząca Rady podziękowała przedstawicielom firmy BST i przypomniała, że Gminny Program Rewitalizacji był szczegółowo omawiany na wspólnym posiedzeniu komisji stałych Rady Gminy.

Następnie otwarto dyskusję.

Radny Grzegorz Stępniaak zapytał o kwestie finansowe związane z realizacją programu, w szczególności o dostępność środków finansowych oraz realność wdrażania zaplanowanych działań w sytuacji braku aktualnych naborów.

Przedstawiciel firmy BST wyjaśnił, że w programie wskazano potencjalne źródła finansowania, jednak nie jest to katalog zamknięty. Poinformował, że w chwili obecnej nie trwają nabory dedykowane stricte rewitalizacji obszarów wiejskich, jednak w przypadku ich ogłoszenia gmina będzie mogła aplikować o środki, wykorzystując projekty ujęte w programie. Zaznaczył również, że projekty rewitalizacyjne mogą uzyskiwać dodatkowe punkty w innych konkursach, nawet jeśli nie są one bezpośrednio dedykowane rewitalizacji.

Następnie głos zabrał Prezes Fundacji Eko Osada Brzozówka, który odniósł się do procesu konsultacji społecznych i zgłoszonej przez fundację fiszki projektowej dotyczącej utworzenia „Centrum Ludzi Wolnych”. Wyraził niezadowolenie z faktu, że projekt w wersji ostatecznej został ograniczony do tzw. działań miękkich, bez ujęcia infrastruktury, takiej jak obiekty edukacyjne i społeczne. Podkreślił gotowość fundacji do wniesienia wkładu własnego oraz znaczenie projektu dla rozwoju społecznego i ekologicznego gminy.

W odpowiedzi przedstawiciel firmy BST wyjaśnił, że zgłoszony projekt wpłynął po zakończeniu etapu naboru fiszek projektowych, a jego włączenie na etapie konsultacji społecznych wymagałoby ponownego przeprowadzenia całej procedury, w tym konsultacji, opiniowania oraz uzyskania stanowisk Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska i Sanepidu, co skutkowałoby znacznym opóźnieniem przyjęcia dokumentu.

Sekretarz Gminy dodał, że zakres zgłoszonego projektu w dużej mierze pokrywa się z zadaniami ujętymi w programie, w szczególności z projektami dotyczącymi edukacji ekologicznej i działań społecznych na terenie Brzozówki. Podkreślił, że intencją gminy nie

było odrzucenie idei projektu, lecz ujęcie jego założeń w innej formule i pod innym nazewnictwem, możliwym do rozwijania na etapie realizacji programu.

Głos zabrała radna Ewa Kwiatkowska-Kielan, która zapytała o planowaną inwestycję polegającą na utworzeniu ośrodka dla seniorów na działce nr 234 w obrębie Brzozówka, w szczególności o status własności działki oraz podstawy realizacji przedsięwzięcia.

Sekretarz Gminy wyjaśnił, że działka stanowi własność osoby prywatnej, a koncepcja ośrodka senioralnego została zaproponowana przez właściciela jako alternatywa dla wcześniejszych planów budowy farmy fotowoltaicznej. Podkreślił walory przyrodnicze terenu oraz potencjał inwestycji, wskazując, że ujęcie tego zamierzenia w Gminnym Programie Rewitalizacji może ułatwić właścicielowi poszukiwanie źródeł finansowania.

Po wyczerpaniu dyskusji Przewodnicząca Rady poinformowała, że projekt uchwały uzyskał pozytywne opinie wszystkich stałych komisji Rady Gminy, po czym odczytała treść uchwały. Przewodnicząca stwierdziła quorum i zarządziła głosowanie. W głosowaniu nad podjęciem uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Cielądz na lata 2025–2030 oddano 13 głosów „za”. Głosów przeciwnych ani wstrzymujących się nie było. Przewodnicząca stwierdziła, że uchwała została podjęta jednogłośnie.

Uchwała Nr XIV/98/25 i imienny wykaz głosowania stanowią załączniki do protokołu.

Punkt 14.

Kolejny punkt sesji dotyczył informacji o pracy Wójta Gminy w okresie międzysesyjnym i wykonania uchwał Rady Gminy.

Wójt poinformował, że w omawianym okresie realizowane były zadania związane z bieżącym funkcjonowaniem urzędu oraz jednostek organizacyjnych gminy. Wskazał na prowadzone prace organizacyjne i administracyjne, w tym przygotowywanie projektów uchwał przedłożonych Radzie Gminy na dzisiejszą sesję. Wójt odniósł się również do działań związanych z realizacją inwestycji gminnych, nadzorem nad wykonywanymi pracami oraz przygotowywaniem dokumentacji niezbędnej do dalszych przedsięwzięć. Podkreślił, że prowadzone były czynności zmierzające do pozyskiwania środków zewnętrznych na realizację zadań inwestycyjnych oraz społecznych.

W dalszej części wystąpienia Wójt poinformował o bieżącej współpracy z instytucjami zewnętrznymi, w tym z administracją rządową i samorządową, a także o kontaktach z mieszkańcami gminy w sprawach dotyczących lokalnych potrzeb i problemów.

Wójt Paweł Królak przekazał również informacje dotyczące udziału w spotkaniach roboczych, naradach oraz wydarzeniach związanych z funkcjonowaniem samorządu gminnego.

Po przedstawieniu informacji Przewodnicząca Rady Gminy zapytała, czy radni mają pytania lub uwagi do przedstawionego sprawozdania. Pytań nie zgłoszono.

Punkt 15.

W wolnych wnioskach zostały podjęte następujące sprawy:

Głos zabrał radny Jarosław Budek, który podziękował Wójtowi oraz pracownikom Urzędu Gminy za szybką reakcję w związku z awarią wodociągową, doceniając zaangażowanie i trud włożony w usunięcie problemu, mimo niesprzyjających warunków atmosferycznych i późnej pory.

Następnie głos zabrał Wójt Gminy Paweł Królak, który w swoim wystąpieniu podziękował Radzie Gminy za przyjęcie budżetu na 2026 rok, podkreślając jego ambicje oraz znaczenie zapisanych w nim inwestycji dla mieszkańców gminy. Wójt podziękował również wszystkim pracownikom Urzędu Gminy za zaangażowanie w przygotowanie dokumentów budżetowych, zwracając uwagę na dodatkowy nakład pracy wykraczający poza obowiązki służbowe.

Wójt poinformował radnych o bieżących wyzwaniach w funkcjonowaniu gminy, w tym o obowiązku przygotowania sprawozdania dla Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego dotyczącego obrony cywilnej ludności. Podkreślił, że praca urzędu jest intensywna i wymaga szybkiego podejmowania decyzji.

W dalszej części wystąpienia Wójt odniósł się do problemów związanych z ujęciem wody w Kuczyźnie. Wyjaśnił, że awaria dotyczyła mikrobiologicznych parametrów wody, które czasowo przekraczały normy, nie stwierdzono natomiast obecności bakterii chorobotwórczych. Woda w kranach jest dostępna, jednak do spożycia zalecane jest jej przegotowanie. Wójt poinformował o konieczności planowania drugiego ujęcia wody, które zapewni bezpieczeństwo i poprawę jakości wody w przyszłości.

Głos zabrał Sekretarz gminy, który potwierdził konieczność dalszych działań inwestycyjnych związanych z ujęciem wody w Kuczyźnie, w tym realizację drugiego, głębszego ujęcia oraz modernizację stacji uzdatniania wody. Zaznaczył, że obecna sytuacja wymaga szybkiego pozyskania środków finansowych na realizację inwestycji.

Następnie głos zabrał radny Grzegorz Stępiak, który podziękował za działania podjęte w minionym roku i wyraził nadzieję na kontynuację inwestycji w 2026 roku, podkreślając znaczenie efektywnego gospodarowania środkami gminnymi.

Przewodnicząca Rady Gminy złożyła Skarbnikowi i Sekretarzowi Gminy życzenia imieninowe oraz na stępnie wszystkim uczestnikom sesji życzenia noworoczne, w tym zdrowia, pomyślności i sukcesów w pracy zawodowej oraz działalności samorządowej.

Punkt 16.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodnicząca Rady Gminy Małgorzata Rosa zamknęła obrady XIV sesji Rady Gminy Cielądz.

Na powyższym protokół zakończono.

Przewodnicząca Rady Gminy

Małgorzata Rosa

Protokołowała

Bogusława Kobacka