

ZARZADZENIE Nr 76/2011
WÓJTA GMINY CIELĄDZ
z dnia 12 października 2011 r.

w sprawie ustalenia zasad zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki jeżeli dowożenie i opiekę zapewniają rodzice, opiekunowie lub opiekunowie prawni.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn zm. / oraz art. 17 ust. 3 a, art. 71b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty /Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm./ zarządza się co następuje :

§ 1. 1. Ustala się zasady zwrotu kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów, opiekunów prawnych do szkół i ośrodków umożliwiających realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.

2. Niniejsze zasady stosuje się w przypadku gdy dowożenie i opiekę zapewniają rodzice, opiekunowie lub opiekunowie prawni.

§ 2.1. Zwrot kosztów przejazdu za dowozu i opieki:

- 1/ do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub ośrodka umożliwiającego dzieciom spełnianie obowiązku szkolnego i obowiązku nauki przysługuje niepełnosprawnym dzieciom sześciolatnim.
- 2/ do najbliższej szkoły podstawowej lub gimnazjum przysługuje uczniom niepełnosprawnym, wymagającym stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy.
- 3/ do najbliższej szkoły ponadgimnazjalnej , przysługuje uczniom z niepełnosprawnością ruchową, upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym, nie dłużej niż do ukończenia 21 roku życia.
- 4/ do ośrodka umożliwiającego dzieciom i młodzieży realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki przysługuje dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim oraz dzieciom i młodzieży ze sprzężonymi niepełnosprawnościami nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 roku życia.

2. Zwrot kosztów przejazdu nie obejmuje okresów ferii i przerw w pracy szkoły lub ośrodka wynikających z kalendarza danego roku szkolnego oraz i innych udokumentowanych okresów nieobecności ucznia w szkole lub ośrodku.

3. Odległość pomiędzy miejscem zamieszkania ucznia a szkołą jest rozumiana jako długość najkrótszej trasy łączącej te dwa miejsca.

4. Ustala się zwrot kosztów opieki w wysokości 80 zł. miesięcznie.

§ 3. 1. Warunkiem uzyskania zwrotu kosztów przejazdu jest złożenie w Urzędzie Gminy w Cielądzu wniosku , którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do zarządzenia wraz z :

- 1/ orzeczeniem poradni psychologiczno – pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia,
- 2/orzeczeniem o niepełnosprawności ucznia,
- 3/ skierowaniem ucznia do szkoły specjalnej lub ośrodka albo zaświadczenie szkoły lub ośrodka potwierdzającego fakt uczęszczania ucznia do szkoły lub ośrodka.

§ 4.1. Na podstawie wniosku, o którym mowa w § 3 zawierana jest umowa pomiędzy rodzicami opiekunami lub opiekunami prawnymi ucznia, a Wójtem Gminy Cielądz.

2. Umowa, o której mowa w ust. 1 zawierana jest na rok szkolny, począwszy od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w § 3. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 5. 1. Podstawą obliczenia zwrotu przejazdu, o którym mowa w § 2 ust. 1 stanowi :

- 1/ dla dowozu : środkiem powszechnej komunikacji zbiorowej - wysokość ceny biletu ucznia i opiekuna - dokument potwierdzający przejazd dziecka i opiekuna / bilety imienne, faktura /
- 2/ dla dowozu własnym samochodem – podstawą obliczenia kosztów zwrotu dowozu uczniów niepełnosprawnych jest iloczyn: podwójnej odległości z miejsca zamieszkania ucznia do szkoły i ze szkoły do domu, ilość obliczana według zużycia paliwa danego pojazdu na 100 km. wskazana przez wnioskodawcę we wniosku o którym mowa w § 3 ust. 1. , średnia ceny paliwa w miesiącu rozliczeniowym,

2. Liczba dni obecności dziecka lub ucznia w przedszkolu, szkole lub ośrodku w przypadku dowożenia dziecka prywatnym samochodem osobowym musi być poświadczona podpisem dyrektora przedszkola, szkoły lub ośrodka.

3. Za dni nieobecności dziecka lub ucznia w przedszkolu, szkole lub ośrodku zwrot kosztów nie przysługuje.

§ 6.1. Zwrot kosztów przejazdu dokonywany jest w okresach miesięcznych, na podstawie pisemnego wniosku o refundację , którego wzór stanowi załącznik nr 3 do zarządzenia.

2. Wypłata zwrotu następuje w terminie 7 dni od dnia przedłożenia przez rodziców rozliczenia , o którym mowa w ust. 1 gotówką w kasie Urzędu Gminy lub przelewem na rachunek bankowy wskazany przez rodzica.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy .

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 listopada 2011 r.

WOJCI
mgr Paweł Królak

.....
Imię i nazwisko wnioskodawcy

.....
Adres wnioskodawcy

.....
Nr telefonu

WNIOSEK
zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego

Proszę o zwrot kosztów przejazdu ucznia
Imię i nazwisko ucznia

Z miejsca zamieszkania
Adres zamieszkania

Do szkoły
Nazwa i adres zamieszkania

w okresie od do

Informuję , że odległość z miejsca zamieszkania do szkoły wynosikm.
Jednocześnie oświadczam, iż dowóz zapewne własnym środkiem transportu tj:

Samochód marki

Rodzaj paliwa

Średnie zużycie paliwa na 100km

Pojemność skokowa

Załączniki:

1. orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,
2. orzeczenie o niepełnosprawności,
3. skierowanie do placówki

.....
Podpis rodzica/ opiekuna

U M O W A

Zawarta w dniu pomiędzy:
Gminą Cielądz, którą reprezentuje Pan – Wójt Gminy
A
Panią legitymującą się
dowodem osobistym wydanym przez
rodzicem /opiekunem dziecka niepełnosprawnego
..... zamieszkałym.....

§ 1. Pani jako rodzic/
Opiekun zapewni dowożenie i opiekę niepełnosprawnemu dziecku
..... Zamieszkałemu
w drodze do szkoły i spowrotem, biorąc za nie odpowiedzialność w tym czasie.

§ 2. Dowożenie realizowane będzie własnym samochodem marki
..... o pojemnościcm³ i numerze rejestracyjnym
spalającyml/100 km / benzyny, oleju napędowego, gazu/

§ 3. 1. Z tytułu wykonywania obowiązków, o których mowa w § 1 Pani
..... otrzyma zwrot kosztów przejazdu liczony podwójnie na
trasie dom-szkoła, szkoła –dom tj. z miejscowości do
szkoły w oraz z powrotem najkrótszą trasą łączącą
miejsce zamieszkania dziecka i szkołę wynoszącą km.

2. Wysokość zwrotu kosztów przejazdu stanowi iloczyn: przebytych km,
przez zużycie litrów paliwa na 100km i średnia cena paliwa w miesiącu
rozliczeniowym.

3. Zwrot kosztów biletów dziecka w kwocie i opiekuna
w kwocie /dowód poniesionych kosztów bilety, faktury/

§ 4. Wypłata zwrotu kosztów przejazdu następuje w terminie 7 dni od
dnia przedłożenia przez rodzica dziecka niepełnosprawnego pisemnego
rozliczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do zarządzenia Nr
Wójta Gminy Cielądz z dnia gotówką w kasie lub
przelewem na rachunek bankowy wskazany przez rodzica.

§ 5. Umowę zawiera się na okres od dnia do dnia
..... z możliwością wypowiedzenia przez każdą ze stron za uprzednim
tygodniowym wypowiedzeniem.

§ 6. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 7. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o systemie oświaty.

§ 8. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik Nr 3 do
Zarządzenia Wójta Gminy
Nr 76/2011 z dnia 12.10.2011r.

.....
Imię i nazwisko wnioskodawcy

.....
Adres wnioskodawcy

WNIOSEK
o refundację dowozu ucznia niepełnosprawnego

Proszę o zwrot kosztów dowozu ucznia
Imię i nazwisko ucznia

Liczba dni obecnych ucznia w miesiącu wynosi

Należność proszę przekazać na mój rachunek Nr
lub do kasy urzędu gminy.

.....
Podpis rodzica

Poświadczenie Dyrektora Szkoły obecności ucznia w szkole.

Zaświadczam, że uczeń kl. nazwisko i imię ucznia
..... uczęszczał do szkoły w
w miesiącu2011 r. w liczbie dni

Pieczęć i Podpis Dyrektora Szkoły