Załącznik nr 2

UMOWA Nr nr …………….

zawarta w dniu ………………………………… r. w Cielądzu pomiędzy:

**Gminą Cielądz, 96-214 Cielądz 59,** NIP 835 15 31 678; REGON 750148199, którą reprezentuje:

**Paweł Królak – Wójt Gminy Cielądz**

**przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Gabriela Milczarska**

zwaną w dalszej części umowy **„Zamawiającym",**

a

………………………………………………………………….,

zwany w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

Niniejsza umowa została zawarta zgodnie z Zarządzeniem 81/2020 z 31.12.2020r. i załącznikiem nr 1 Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy w Cielądzu

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy, którym jest utworzenie i prowadzenie na terenie Gminy Cielądz lub w odległości nie większej niż 15 km od granic administracyjnych gminy stacjonarnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy z terenu Gminy Cielądz w okresie **od 1 stycznia 2025r. do 31 grudnia 2025r.**
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
3. prowadzenia PSZOK-u w okresie od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r. poprzez świadczenie usług przyjmowania w PSZOK-u odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi, zgodnie z obowiązującym regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Cielądz;
4. gromadzenie odpadów selektywnie, w przeznaczonych do tego i opisanych pojemnikach oraz kontenerach lub wiatach bądź miejscach zadaszonych przystosowanych do gromadzenia zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych baterii i akumulatorów, przeterminowanych leków, chemikaliów;
5. zapewnienia ochrony zebranych odpadów przed wpływem czynników atmosferycznych (zamykane kontenery, zadaszenie nad otwartymi kontenerami),
6. zważenia lub w inny sposób, określenia ilości i masy przyjętych poszczególnych frakcji odpadów i odnotowywania tych informacji w prowadzonej ewidencji przyjętych odpadów;
7. wydawania każdorazowo, w formie papierowej, osobom przekazującym odpady do Punktu, potwierdzeń przyjęcia odpadów na druku (Załącznik nr 3 Umowy);
8. utrzymywania w odpowiednim stanie technicznym i higieniczno-sanitarnym pojemników oraz terenu całego Punktu;
9. przekazywania na żądanie Zamawiającego wszelkich informacji w zakresie świadczonej usługi;
10. prowadzenia PSZOK-u na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny na dzień złożenia oferty i co najmniej na okres świadczenia usługi (Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia dokumentu potwierdzającego posiadanie tytułu prawnego do dysponowania terenem, na którym będzie zlokalizowany PSZOK), na placu o powierzchni umożliwiającej rozmieszczenie kontenerów na odpady oraz swobodny dostęp do nich dla pojazdów odbierających i dostarczających odpady. Teren, na którym będą magazynowane odpady powinien być utwardzony oraz posiadać uregulowaną gospodarkę wodno-ściekową, zabezpieczającą przed zanieczyszczeniem powierzchni ziemi i wód – zgodnie z obowiązującymi przepisami. Teren PSZOK powinien być ogrodzony, oświetlony i zamykany w porze nocnej, zabezpieczony przed dostępem osób nieuprawnionych, jak również powinien spełniać właściwe wymogi przeciwpożarowe oraz bezpieczeństwa i higieny pracy;
11. zlokalizowania PSZOK-u, tak aby zapewnić łatwy dojazd dla mieszkańców z możliwością zaparkowania przy lub na terenie PSZOK;
12. monitorowania terenu, na którym znajduje się PSZOK, a nagrania udostępniać będzie do wglądu Zamawiającego na żądanie. Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania zarejestrowanych danych, przez okres 30 dni po miesiącu, w którym dane te zostały zarejestrowane;
13. wyposażenia PSZOK-u w co najmniej jedną wagę z ważnymi świadectwami zgodności i legalizacją Głównego Urzędu Miar.
14. zlokalizowania na terenie PSZOK-u pomieszczenia biurowo – socjalnego dla obsługi PSZOK spełniające wymogi sanitarne i porządkowe, wraz z wyposażeniem niezbędnym do realizacji zadania, tj. sprzęt komputerowy z oprogramowaniem, łącze telefoniczne;
15. opracowania Regulaminu Punktu, po uzgodnieniu jego treści z Zamawiającym
i podania go do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Punktu oraz przekazanie Zamawiającemu do umieszczenia na stronie internetowej Urzędu przed dniem 1 stycznia 2025 r.;
16. przyjmowania odpadów komunalnych w dni robocze w:
* poniedziałek w godzinach od 8.00- 15.00
* środa w godzinach od 8.00- 15.00
* piątek w godzinach od 8.00- 15.00
* 1 sobota miesiąca- w godzinach od 8.00- 12.00;
1. umieszczenia w widocznym dla mieszkańców Gminy Cielądz miejscu regulaminu świadczenia usług przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych;
2. wykonywania czynności będących przedmiotem umowy z najwyższą starannością i kierowania się zasadą ochrony interesów Zamawiającego;
3. realizacji zadania zgodnie z obowiązującymi normami oraz przepisami prawa;
4. przestrzegania poufności co do informacji pozyskanych w związku z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych w tym, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.). Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania przedmiotu umowy. W szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych;
5. postępowania z odpadami w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami, wymaganiami ochrony środowiska określonymi w aktualnych przepisach prawa.
6. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z jej zapisami.
7. Zamawiający zapewni przekazanie zebranych w PSZOK-u odpadów do dalszego zagospodarowania.

**§ 2**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia, wiedzę, doświadczenie oraz potencjał techniczny i osobowy w celu należytego terminowego i zgodnego
z przepisami prawa wykonania przedmiotu umowy, z zachowaniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez Wykonawcę usług, a w szczególności, że:
2. posiada wpis do bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami, o którym mowa w art. 49 ust. 1 , art. 50 ust. 1 pkt 3 lit. b i pkt 7 lit. b, ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, prowadzonej przez marszałka województwa, zgodnie z przepisami ww. ustawy
3. posiada wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Cielądz,
4. nie zostało wobec niego wszczęte postępowanie upadłościowe, układowe ani nie otwarto jego likwidacji, jak również, że nie toczą się wobec niego postępowania egzekucyjne i nie zachodzą inne okoliczności, które mogłyby wpływać na zdolność Wykonawcy do wykonania zobowiązań wynikających z umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań określonych w ust. 1 przez cały okres realizacji przedmiotu umowy.

**§ 3**

1. Przez cały okres trwania Umowy Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu
w formie elektronicznej raporty miesięczne, w terminie do 10-tego dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym, zawierające informacje o ilości odpadów przyjętych z podziałem na frakcje odpadów wraz z danymi osób oddających odpady oraz informacje dotyczące przekazania odpadów do zagospodarowania. Powyższych czynności Wykonawca będzie dokonywał przy wykorzystaniu wzorca określonego w załączniku nr 2.
2. Brak przesłania ww. danych lub jakiekolwiek braki ww. danych lub nieprawidłowości czy też nierzetelność ww. danych, będą skutkować wstrzymaniem płatności faktury
za realizację usługi w danym miesiącu, przy czym decyzja rozstrzygająca dotycząca zajścia ww. okoliczności będzie jednostronnie podejmowana przez Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.

**§ 4**

1. Strony ustalają, iż obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Cena ryczałtowa za utworzenie i prowadzenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych za 1 miesiąc wynosi **……** netto (słownie: …….. złotych 00/100).
3. Łączna wartość przedmiotu zamówienia wynosi ……… zł netto + podatek VAT 8 %
co stanowi kwotę łączną w wysokości ……….. zł brutto (słownie: ………… złotych 00/100).
4. Określone w niniejszym paragrafie wynagrodzenie ryczałtowe zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia w tym materiały, robociznę i sprzęt Wykonawcy, a niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

**§ 5**

1. Wykonawca oświadcza, że osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, zatrudnione przez Wykonawcę są na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465).
2. W przypadku rozwiązania stosunku pracy z osobą uczestniczącą w realizacji umowy z ramienia Wykonawcy przez którąkolwiek z jego stron przed zakończeniem okresu realizacji umowy, Wykonawca na jej miejsce może zatrudnić inną osobę tylko na podstawie umowy o pracę.
3. W celu udokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, na podstawie umowy o pracę Wykonawca zobowiązany jest do:
4. przedłożenia na żądanie Zamawiającego, w nieprzekraczalnym terminie 7 dni roboczych wykazu osób wraz z oświadczeniem Wykonawcy potwierdzającym zatrudnienie tych osób na umowę o pracę,
5. niezwłocznego informowania Zamawiającego o zmianach w zatrudnieniu osób wraz z jednoczesnym przedłożeniem zaktualizowanego wykazu, o którym mowa w pkt. 1.
6. W celu weryfikacji zobowiązania określonego w niniejszym paragrafie Zamawiający może żądać również przedstawienia przez Wykonawcę:
7. oświadczenia zatrudnionego pracownika,
8. oświadczenia wykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
9. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
10. innych dokumentów

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

**§ 6**

1. Fakturowanie za wykonane usługi będzie odbywało się za każdy miesiąc kalendarzowy z dołu.
2. Rozliczenie wykonanej usługi będzie następować w okresach miesięcznych, na podstawie zestawienia ilości i rodzaju odpadów zebranych w PSZOK, w terminie do
10-tego dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym. Raport ten powinien zawierać: dane właściciela nieruchomości, który oddaje odpady komunalne, adres nieruchomości, rodzaj i masę odebranych odpadów wraz z potwierdzeniami dostarczenia odpadów do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Gminie Cielądz.
3. Podstawą do wystawienia faktury za wykonane usługi, będzie uprzednie rozliczenie ilości przyjętych odpadów, o którym mowa w ust. 2 oraz po dostarczeniu raportów, o których mowa w § 3 umowy.
4. Należność płatna będzie przelewem, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z kompletem wymaganych dokumentów, o których mowa w ust. 2 oraz § 3 i po uprzednim rozliczeniu, o którym mowa w ust. 3.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy
za pośrednictwem mechanizmu podzielonej płatności przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
6. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w umowie oraz na fakturze:
7. jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności,
8. jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
9. W przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 6 opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek / odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
10. Brak dostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 4, wstrzymuje bieg terminu zapłaty faktury wskazany w ust. 4.
11. Faktura za realizację usługi w danym miesiącu winna być dostarczona do Zamawiającego w terminie do końca miesiąca następującego po miesiącu, w którym usługa była świadczona.
12. Faktura VAT musi zawierać następujące dane identyfikacyjne wg wzoru:

Nabywca: **Gmina Cielądz, Cielądz 59, 96-214 Cielądz, NIP 835-15-31-678**

Odbiorca**: Urząd Gminy Cielądz, Cielądz 59, 96-214 Cielądz.**

1. Za termin płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

**§ 7**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
2. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia,
3. jeżeli zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja Wykonawcy,
4. zaistnieją okoliczności, o których Zamawiający nie wiedział i nie mógł ich przewidzieć, w szczególności z uwagi na zmianę przepisów krajowych lub zagranicznych, klęski żywiołowe, wojny, zamieszki, blokady dróg, strajki,
5. jeżeli Wykonawca mimo uprzedniego pisemnego wezwania przez Zamawiającego nie wykonuje przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza postanowienia umowy,
6. jeżeli Wykonawca przerwał realizację przedmiotu zamówienia objętych umową tj. nie realizuje ich przez 7 kolejnych dni kalendarzowych,
7. jeżeli Wykonawca utraci uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówienia,
8. w przypadku naliczenia przez Zamawiającego kar umownych w trzech kolejnych okresach rozliczeniowych,
9. jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu zamówienia objętych umową z dniem 2 stycznia 2025 roku.
10. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeśli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty wynagrodzenia za należycie wykonaną usługę po upływie 60 dni od terminu wyznaczonego na zapłatę. Przed wypowiedzeniem umowy Wykonawca wezwie Zamawiającego do wykonania zobowiązania wyznaczając dodatkowy (nie krótszy niż 7 dni) termin do wykonania płatności. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powstania przyczyny uzasadniającej odstąpienie i powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
11. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
12. W razie odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. W tym celu Zamawiający wraz z Wykonawcą winni ustalić wartość faktycznie wykonanych przez Wykonawcę usług.

**§ 8**

1. Strony ustalają kary umowne, naliczane według następujących zasad:
	1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100,00 zł brutto za opóźnienia w przekazywaniu miesięcznych raportów, o których mowa w § 3 niniejszej umowy (za każdy dzień opóźnienia),
	2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 3 niniejszej umowy w przypadku rozwiązania umowy (w tym odstąpienia) przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
	3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 000,00 zł brutto za każdorazowy przypadek zmieszania ze sobą różnych frakcji odpadów podczas przyjęcia odpadów od mieszkańców Gminy Cielądz,
	4. w przypadku udostępnienia osobom nieupoważnionym dostępu do danych z systemu monitorowania pracy Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 000,00 zł brutto za każdy przypadek nieupoważnionego udostępniania chronionych danych,
	5. za opóźnienie w uruchomieniu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 000,00 zł za każdy dzień, w którym PSZOK nie będzie prowadził zbiórki odpadów,
	6. za niezgodne z warunkami zawartymi w niniejszej umowie prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów KomunalnychWykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,05% całości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 3 umowy za każdy taki przypadek,
	7. w przypadku nie przedstawienia dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 3 lub ust. 4 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu w/w dokumentów.
	8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający - w wysokości 15% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 3 niniejszej umowy.
2. Zamawiający uprawniony jest do naliczania kar umownych zarówno z tytułu opóźnienia, jak i odstąpienia od umowy.
3. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
4. Strony ustalają, że Zamawiający swoją wierzytelność, z tytułu naliczonych kar na podstawie niniejszej umowy, zaspokoi w pierwszej kolejności przez potrącenie z należności Wykonawcy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
5. Za zawinione przekroczenie terminu płatności faktury VAT, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

**§ 9**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty oraz zgodnie z obowiązującymi
w okresie wykonywania przedmiotu umowy przepisami prawa, a w szczególności:
2. ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r.- Prawo ochrony środowiska (t.j Dz. U. z 2024 r. poz. 54, 834, 1089, 1222 ze zm.),
3. ustawą z dnia z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399),
4. ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587, 1597, 1688, 1852, 2029),
5. ustawa z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 573)
6. uchwałą Nr XLIV/299/23Rady Gminy Cielądz z dnia 18 września 2023 r.
w sprawie: szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Cielądz i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi
(Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2023 r. poz. 8283),
7. uchwałą Nr XLIII/295/23 Rady Gminy Cielądz z dnia 27 lipca 2023 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Cielądz(Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2023 r. poz. 6778).

W przypadku zmiany wymienionych wyżej aktów prawnych Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot umowy zgodnie z tymi zmienionymi przepisami.

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek zniszczeń, zobowiązany jest na własny koszt do usunięcia szkody bez zbędnej zwłoki.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przekazywania informacji dotyczących realizacji przedmiotu umowy, na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 3 (trzech) dni roboczych od dnia otrzymania żądania.
3. W przypadku, gdy w trakcie wykonywania przedmiotu umowy wpisy do rejestrów lub zezwolenia tracą moc obowiązującą, Wykonawca obowiązany jest do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń oraz przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu w terminie 2 dni roboczych od dnia ich uzyskania, pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dnia zajścia przesłanki do odstąpienia.
4. Wykonawca przed rozpoczęciem wykonywania czynności, dotyczących realizacji umowy, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w § 5 ust. 1.

**§ 10**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Zmiana umowy musi zostać dokonana w drodze obustronnie podpisanego pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia odpowiednich zmian zawartej umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy oraz określa warunki takiej zmiany, w przypadku zmiany ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
3. W przypadku zaistnienia przesłanki do zmiany postanowień zawartej umowy, jak
w ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy o kwotę równą różnicy między nowo obowiązującą, a dotychczasową wysokością stawki podatku od towarów i usług (VAT). W oparciu o powyższe Zamawiający sporządzi aneks do umowy, który zweryfikuje wynagrodzenie Wykonawcy od momentu zaistnienia przesłanki do zmiany postanowień zawartej umowy, jak w ust. 2 niniejszego paragrafu.
4. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia odpowiednich zmian zawartej umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub innych postanowień umowy, dla których zaistnieje konieczność zmiany z uwagi na poniżej wskazane przesłanki, oraz określa warunki takiej zmiany, w przypadku zmiany przepisów prawa miejscowego obowiązującego na terenie Gminy Cielądz [w szczególności dot. zmiany Uchwały w sprawie: regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Cielądz, zmiany Uchwały w sprawie: szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Cielądz i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi] mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy,jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
5. W przypadku zaistnienia przesłanki do zmiany postanowień zawartej umowy, jak
w ust. 4 niniejszego paragrafu, Zamawiający dopuszcza zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub innych postanowień umowy których istnieje konieczność zmiany z uwagi na poniżej wskazane przesłanki, w związku ze zmianą przepisów prawa miejscowego obowiązującego na terenie Gminy Cielądz [w szczególności dot. zmiany Uchwały w sprawie: regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Cielądz, zmiany Uchwały w sprawie: szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Cielądz i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi] mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy,jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

Wykonawca w takiej sytuacji jak wyżej zobowiązany jest do następujących czynności:
1) poinformowania Zamawiającego w formie pisemnego wniosku, o zaistnieniu przesłanki do zmiany postanowień zawartej umowy, jak w ust. 4 niniejszego paragrafu oraz podaniu właściwej podstawy prawnej dokonania przedmiotowych zmian,

2) udowodnienia Zamawiającemu, że zmiany przepisów prawa miejscowego obowiązującego na terenie Gminy Cielądz ma wpływ na wykonanie przedmiotu umowy oraz na koszty wykonania realizowanego zamówienia przez Wykonawcę,

3) dołączenia do wniosku stosownych wyliczeń i analiz.

W oparciu o powyższe Zamawiający przeanalizuje złożony wniosek przez Wykonawcę i po ewentualnej akceptacji, sporządzi aneks do umowy, który zweryfikuje wynagrodzenie Wykonawcy od momentu zaistnienia przesłanki do zmiany postanowień zawartej umowy, jak w ust. 4 niniejszego paragrafu.

Zamawiający w takiej sytuacji jak wyżej, która uzasadnia zmniejszenie wynagrodzenia

należnego Wykonawcy, zobowiązany jest do poinformowania Wykonawcy w formie

pisemnej, o zaistnieniu przesłanki do zmiany postanowień zawartej umowy, jak w ust. 4

niniejszego paragrafu uzasadniającej zmniejszenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy

oraz podaniu właściwej podstawy prawnej dokonania przedmiotowych zmian. W oparciu o

powyższe Zamawiający sporządzi aneks do umowy, który zweryfikuje wynagrodzenie

Wykonawcy od momentu zaistnienia przesłanki do zmiany postanowień zawartej umowy,

jak w ust. 4 niniejszego paragrafu.

1. Zmiana zapisów umowy określona w niniejszym paragrafie, może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
2. W przypadku braku porozumienia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dopuszcza się możliwość rozwiązania umowy, z 3 miesięcznym okresem wypowiedzenia, potrzebnym do wyłonienia nowego Wykonawcy.
3. W trakcie realizacji przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo
do zmniejszenia zakresu usług realizowanych poprzez umowne prawo odstąpienia,
w sytuacji gdy dany zakres i część umowy nie będzie leżeć w interesie publicznym lub utraci przymiot interesu publicznego; zostaną zmniejszone środki budżetowe pierwotnie przewidziane na realizację zamówienia, wejdą w życie nowe przepisy ustawowe nakazujące zamawiającemu zmianę obowiązujących przepisów prawa miejscowego regulujących kwestie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych w tym m.in. regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, a także w sytuacji gdy z przyczyn obiektywnych, co do których zamawiający nie miał wiedzy na etapie udzielania zamówienia, wykonanie części umowy będzie zbędne. W takich przypadkach umowne odstąpienie następuje w terminie 7 dni od daty powiadomienia Wykonawcy o przyczynach jego odstąpienia. W przypadku wykonania odstąpienia, wynagrodzenie Wykonawcy ulega obniżeniu o tę część jaka odpowiada wartości umownej, z której odstąpiono. Minimalna wartość umowy przy uwzględnieniu odstąpienia nie może być niższa niż 50% wartości umowy. Z tytułu tego odstąpienia Wykonawcy nie przysługuje prawo naliczenia kar ani dochodzenia innego odszkodowania.

**§ 11**

1. Strony ustalają osoby upoważnione do bieżących kontaktów w trakcie realizacji przedmiotu umowy:

ze strony Wykonawcy:

…………………….............................

ze strony Zamawiającego:

……………………………………….

1. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy, strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów z poszanowaniem praw drugiej strony.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wymienionych ust. 1, o czym niezwłocznie powiadomią drugą stronę w formie pisemnej lub e-mail. Powiadomienie o zmianie osób wskazanych powyżej nie jest traktowane za zmianę umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu.
3. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu, doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będzie uważane za skuteczne
w dniu podjęcia pierwszej próby doręczenia.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość kontaktowania się z Wykonawcą telefonicznie
oraz faksem i pocztą elektroniczną.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli obowiązków Wykonawcy, również

poprzez rejestrację fotograficzną i wideofoniczną przy uwzględnieniu przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych w tym, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 ze zm.).

**§ 12**

Strony będą dążyć do rozwiązania polubownego wszystkich sporów wynikających lub związanych z niniejszą Umową. W przypadku braku porozumienia, każdy spór będzie rozstrzygany na podstawie prawa polskiego przez polski sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 13**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie zapisy opisu przedmiotu zamówienia oraz przepisy prawa polskiego w szczególności:

* Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061, 1237),
* Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2022 r.
poz. 2556),
* Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 54, 834, 1089, 1222.),
* Ustawy z dnia  13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399)

wraz z aktami wykonawczymi do ww. ustaw.

**§ 14**

Wszelkie załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

**§ 15**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden egzemplarz
dla Wykonawcy, a dwa pozostałe dla Zamawiającego.

**§ 16**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Zgodnie z art. 13, ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i RE (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 roku (Dz. Urz. UE L 119.1 z 04.05.2016 r.) dalej „RODO”, informuję, że:

|  |
| --- |
| 1. Administratorem Państwa danych osobowych jest: Wójt Gminy Cielądz, Cielądz 59, 96-214 Cielądz.
2. Na podstawie art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), e-mail: iod@cieladz.pl.
3. Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) w/w rozporządzenia oraz art. 6h ustawy z dnia 13 września1 996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w celu związanym z realizacją opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
 |
| 1. Dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r., Nr 14, poz. 67 ze zm.) lub innymi szczegółowymi przepisami prawa.
2. Dane mogą być udostępniane przez Administratora wyłącznie podmiotom upoważnionym do uzyskania informacji na podstawie odrębnych przepisów.
3. Informujemy, że Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie będą profilowane, nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani udostępniane organizacjom międzynarodowym.
4. Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych.
5. Mają Państwo prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
 |

 |

Załączniki:

1. Oferta Wykonawcy.
2. Raporty miesięczne
3. Potwierdzenie dostarczenia odpadów do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów.

 **Z A M A W I A J Ą C Y W Y K O N A W C A**