

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
Częściowa rewitalizacja drzewostanu w Dworskim parku
w miejscowości Cielądz**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: GMINA CIELĄDZ

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 750148199

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: 59

1.5.2.) Miejscowość: Cielądz

1.5.3.) Kod pocztowy: 96-214

1.5.4.) Województwo: łódzkie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL715 - Skierniewicki

1.5.7.) Numer telefonu: 468152429

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: urząd@cieladz.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.cieladz.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Częściowa rewitalizacja drzewostanu w Dworskim parku
w miejscowości Cielądz

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-c23551e0-9f33-4dfd-9787-da62a88dd55e

2.5.) Numer ogłoszenia: 2024/BZP 00566031

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2024-10-28

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2024/BZP 00064390/04/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.5 Częściowa rewitalizacja drzewostanu w Dworskim parku w miejscowości Cielądz

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-c23551e0-9f33-4dfd-9787-da62a88dd55e>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak****3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-c23551e0-9f33-4dfd-9787-da62a88dd55e>

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).

5. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:

ocds-148610-c23551e0-9f33-4dfd-9787-da62a88dd55e

6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia

publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

17. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy eZamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99

18. lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

19. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zp@cieladz.pl (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).

20. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

Pozostałe zapisy w Rozdziale XII SWZ.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1. i 2 i art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy z siedzibą w Urzędzie Gminy w Cielądzu 59, 96-214 Cielądz., adres e-mail: urząd@cieladz.pl, tel. +48 /46/ 815 24 29

2) Chcąc zapewnić bezpieczeństwo Państwa danych osobowych Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, do którego w sprawach związanych z przetwarzaniem i ochroną danych osobowych należy się zgłaszać na adres: iod@cieladz.pl.

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

4) Administrator może przetwarzać dane osób, od których bezpośrednio ich nie pozyskał, w następujących zakresach: imię, nazwisko, adres, adres e-mail, numer telefonu kontaktowego, informacje o zajmowanym stanowisku w strukturach, rodzaj i wymiar zawartej umowy oraz jej czasookres. Zakres danych osobowych, które są przetwarzane,

zależy od indywidualnej sytuacji i potrzeby.

5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”.

6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U.2011.14.67 z dnia 2011.01.20) teczek aktowe będą przechowywane w archiwum zakładowym przez okres 5 lat w przypadku dokumentacji zamówień publicznych oraz 10 lat w przypadku umów zawartych w wyniku postępowania w trybie zamówień publicznych. W przypadku dofinansowania zamówienia ze środków zewnętrznych dokumentacja zamówień publicznych oraz umowa zawarta w wyniku postępowania będą przechowywane przez okres określony zgodnie z wytycznymi projektu, z którego uzyskano dofinansowanie.

7) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

8) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

9) Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

10) Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Pozostałe zapisy rozdział XIV SWZ.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): Patrz Ogłoszenie - punkt RODO (obowiązek informacyjny oraz Rozdział XIV SWZ.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: Or.SO.2714.12.2024

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania polegającego na częściowej rewaloryzacji zabytkowego parku dworskiego w miejscowości Cielądz.

2. Inwestycja obejmuje przeprowadzenie zabiegów sanitarno-pielęgnacyjnych i konserwatorskich obszarze alei lipowej prowadzącej do budynku byłego domu ogrodnika tj. 30 sztuk drzew stanowiących par dworski wraz z przygotowaniem dokumentacji podlegającej zatwierdzeniu przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Łodzi.

W skład alei lipowej prowadzącej do byłego domu ogrodnika wchodzi XIX-wieczny drzewostan składający się z 30 lip drobnolistnych. Park w Cielądzu podlega ochronie konserwatorskiej na podstawie wpisu do rejestru zabytków pod nr 526 decyzja z dnia 5 maja 1980r.

Przewidywany zakres prac obejmuje:

- wykonanie dokumentacji,
- prace pielęgnacyjne i sanitarne,
- wyrównanie powierzchni ran,
- usunięcie obecnych krzewów tj. thuja
- prześwietlenie i formowanie koron,
- odciążenie konarów poprzez wykonanie wiązań elastycznych dla utrzymania statyki drzew oraz zabezpieczających konary przed rozłamaniem,

- wykonanie nasadzeń uzupełniających oraz likwidacja odrostów powstałych w obrębie pni.
- wykonanie nasadzeń w postaci krzewów tj. róża marathon, śmieguliczka biała, kalina koralowa, bez pospolity, cis pospolity) Dobór gatunkowy roślin winien odpowiadać pierwotnej strukturze gatunkowej tworzącej poszczególne elementy układu kompozycyjnego z nawiązaniem do dokumentacji p. mgr inż. M. Bielickiej. (załącznik nr 6a do SWZ).
- zamontowanie 20szt. budek lęgowych

Wymienione prace realizowane będą na podstawie wykonanej uprzednio dokumentacji zatwierdzonej przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Łodzi.

Zaplanowane działania mają na celu ochronę istniejącego drzewostanu i poprawę bezpieczeństwa publicznego dla uczestników ruchu drogowego na przedmiotowej drodze gminnej.

3. Szczegółowy zakres prac obejmuje:

3.1 Dokumentacja.

Projekt rewaloryzacji zabytkowej alei lipowej prowadzącej do byłego domu ogrodnika:

- Inwentaryzacja drzewostanu wraz z naniesieniem na mapę
- wykonanie planu nasadzeń wraz z dobraniem gatunków zgodnie ze składem gatunkowym
- Kosztorysy, przedmiotu robót,
- Wieloletni plan pielęgnacji zabytkowej alei w Cielądzu,
- Wnioski o prowadzenie prac konserwatorskich na terenie zabytku polegających na pielęgnacji drzewostanu i usunięciu drzew zagrażających,
- Wnioski do RDOŚ o usunięcie drzew zagrażających w obrębie parku,
- Mapa sytuacyjno-wysokościowa, obsługa geodezyjna.

3.2 Pielęgnacja podstawowa:

- Pielęgnacja zabytkowego drzewostanu, cięcia korekcyjne, pielęgnacyjne dla całego drzewostanu.
- Wytypowanie i montaż nowych wiązań dynamicznych w koronach w ilości 10 szt. w tym 3 szt. poza obszarem alei.
- Usunięcie drzew zagrażających lub chorych wraz z frezowaniem (usunięcie skarpy/korzenia) - zakładana ilość 3 szt.
- Wycięcie odrostów przy odziomkach w całości drzewostanu,
- Nasadzenia uzupełniające + zabezpieczenia nowych nasadzeń (zestaw do stabilizacji drzew, osłony na pień) 40 szt.
- Nasadzenie krzewów w ilości minimum 20 szt.

3.3 Pielęgnacja cykliczna (okres min. 3 lat – gwarancja - rękojmia)

- Wykaszanie ręczne przestrzeni przy drzewach 1000 m², minimum 2 razy w roku,
- Wycinanie odrostu przy odziomkach, raz w roku,
- Podlewanie drzew 40 szt., raz w tygodniu w pierwszym roku po posadzeniu w okresie wiosna – lato (5-6 miesięcy)
- Podlewanie doraźne drzew 30 szt. w przypadku wystąpienia okresów suszy 1-2 razy w tygodniu przez pierwsze 2 lata po posadzeniu, a kolejny rok w miarę potrzeb.
- Pielęgnacja nasadzonych krzewów przez pierwsze 2 lat po posadzeniu.

4. Zamówienie należy wykonać w szczególności zgodnie z dokumentacją SWZ –stanowiącą załącznik nr 6 do SWZ – zalecenia konserwatorskie, z uwzględnieniem zapisów SWZ i projektem umowy (załącznik nr 5).

5. Zakres, charakterystyka oraz warunki realizacji i standardy wykonania poszczególnych prac:

- podczas realizacji prac Wykonawca będzie przestrzegać przepisów BHP, a w szczególności Wykonawca ma zadbać, aby pracownicy nie wykonywali prac w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych;
- Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia prac wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego i ochrony zabytków. Prace powinny się odbywać zgodnie z zapisami prawnymi dotyczącymi przedmiotu ochrony;
- Wykonawca ma obowiązek wykonania prac przez osobę posiadającą doświadczenie w pielęgnacji zieleni wysokiej i wykonanie zgodnie ze sztuką ogrodniczą, w celu uniknięcia tzw. ogłowienia drzewa.
- Prace wykonywane na zabytkowym drzewostanie należy wykonywać zawsze pod nadzorem osoby posiadającej uprawnienia wymagane Ustawą o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami art. 37b. Wykonawca ma obowiązek podać dane osoby pełniącej nadzór wraz z dokumentami, które będą wskazane w decyzji Wojewódzkiego Łódzkiego Konserwatora Zabytków w Łodzi (o decyzję występuje Wykonawca w imieniu Zamawiającego).
- Wykonanie nasadzeń zastępczych i uzupełniających należy wykonać zgodnie z Projekt nasadzeń uzupełniających lub projekt zieleni obejmujący nasadzenia drzew (Projekt sporządza Wykonawca po uzgodnieniu z Zamawiającym, a następnie Konserwatorem).
- Materiał szkółkarski musi zostać odebrany przez Zamawiającego o następujących minimalnych parametrach: obwód drzewka minimum 12-14 cm na wysokości 1 m. Wykonawca ma obowiązek zgłosić dostawę materiału min. 2 dni wcześniej.
- Wykonawca ma obowiązek utrzymania przy żywotności przez okres 5-6 miesięcy po zakończeniu realizacji inwestycji, w okresie wiosna – lato, wykonanych nasadzeń zastępczych (w zamian za usunięte drzewo) oraz nasadzeń uzupełniających (zgodnie z Projektem nasadzeń uzupełniających lub projektem zieleni obejmujący nasadzenia drzew) – patrz pkt. 3.3

powyżej.

h) Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji, urządzeń zlokalizowanych na terenie prowadzonych prac. Wykonawca zapewni właściwe oznaczenie i zabezpieczenie przed uszkodzeniem tych instalacji i urządzeń w czasie trwania umowy. Wszelkie kolizje i awarie związane z mediami (infrastrukturą nadziemną i podziemną) należy zgłaszać bezpośrednio do odpowiednich służb odpowiedzialnych za prawidłowe funkcjonowanie urządzeń technicznych tj. Pogotowia Energetycznego, Gazowego, Wodociągowego, Operatorów Telefonii;

i) Wykonawca w przypadku, gdy prawnie obejmuje odpowiedzialność za dany teren ponosi prawną odpowiedzialność karną – pieniężną za niewłaściwe wykonanie zabiegów pielęgnacyjnych i doprowadzenie do zniszczenia, śmierci drzew, (Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody oraz Ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami);

6. Wykonawca jest zobowiązany do użycia jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych prac. Sprzęt należący do Wykonawcy lub wynajęty powinien być utrzymany w dobrym stanie i gotowości do pracy, na bieżąco dezynfekowany (aby zapobiec przenoszeniu się drobnoustrojów, grzybów), musi być zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kopie dokumentów potwierdzających dopuszczenie do użytkowania, tam gdzie jest ono wymagane przepisami.

4.2.6.) Główny kod CPV: 77211400-6 - Usługi wycinania drzew

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

77211500-7 - Usługi pielęgnacji drzew

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 9. Kryteria i ich opis:

Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagami:

- 1) Cena brutto (C) – 60%,
- 2) Gwarancja – pielęgnacja cykliczna (G) 20 %
- 3) Termin wykonania (T) – 20%.

Sposób obliczania wartości punktowej kryteriów:

Kryterium nr 1 „cena brutto” – ilość punktów liczona będzie według wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = C_n / C_b \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

gdzie:

- C_n – najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych

- C_b – cena oferty badanej

Założenie:

a) Punktacja, jaką otrzyma Wykonawca w ramach kryterium „cena brutto” w niniejszym postępowaniu zostanie ustalona zgodnie ze wzorem określonym powyżej;

b) 60% (waga kryterium „cena brutto”) – oznacza, że w postępowaniu można uzyskać maks. 60 pkt w ramach kryterium (60% ze 100 pkt).

Kryterium 2 „Gwarancja – pielęgnacja cykliczna” oceniane będzie jak niżej gdzie:

okres gwarancji 36 m-cy – 0 pkt.

okres gwarancji 48 m-ce – 10 pkt.

okres gwarancji 60 m-ce – 20 pkt.

Wykonawca w ofercie wskazuje okres gwarancji po zakończeniu realizacji zadania w miesiącach.

Założenie:

a) Punktacja, jaką otrzyma Wykonawca w ramach kryterium Gwarancji i pielęgnacji cyklicznej w niniejszym postępowaniu zostanie ustalona zgodnie ze wzorem określonym powyżej;

b) Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego wynosi 36 miesięcy. Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym przedstawi okres gwarancji po zakończeniu zamówienia w terminie 36 miesięcy, Zamawiający przyzna „0” punktów. Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym wskaże okres gwarancji poniżej 36 m-cy Zamawiający odrzuci taką ofertę.

c) Maksymalny okres gwarancji dopuszczany przez Zamawiającego wynosi 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym przedstawi okres gwarancji po zakończeniu zamówienia w terminie 60 m-cy lub dłużej, dla celów przyznania punktacji w przedmiotowym kryterium zostanie przyjęta wartość 20 punktów.

d) 20% (waga kryterium „gwarancja – pielęgnacja cykliczna”) – oznacza, że w postępowaniu można uzyskać maks. 20 pkt w ramach kryterium (20% ze 100 pkt).

Kryterium nr 3 „Termin wykonania” oceniane będzie jak niżej gdzie:

Termin wykonania (12 m-cy) tj. do 30.11.2025r. – 0 punktów

Termin wykonania (11 m-cy) tj. do 31.10.2025r. – 10 punktów

Termin wykonania (10 m-cy) tj. do 30.09.2025r. – 20 punktów

Wykonawca w ofercie wskazuje termin wykonania zamówienia w miesiącach.

Założenie:

- e) Punktacja, jaką otrzyma Wykonawca w ramach kryterium termin wykonania w niniejszym postępowaniu zostanie ustalona zgodnie ze wzorem określonym powyżej;
- f) Minimalny skrócony termin wykonania wymagany przez Zamawiającego wynosi 1 miesiąc. Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym przedstawi termin realizacji zamówienia w okresie 12 miesięcy, Zamawiający przyzna „0” punktów. Jeżeli wykonawca w formularzu ofertowym wskaże termin realizacji zamówienia dłuższy niż 12 miesięcy, Zamawiający odrzuci taką ofertę.
- g) Maksymalny skrócony termin wykonania zamówienia dopuszczany przez Zamawiającego wynosi 10 miesięcy. Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym wskaże mniej niż 10 miesięcy jako terminu realizacji zamówienia, dla celów przyznania punktacji w przedmiotowym kryterium zostanie przyjęta wartość 20 punktów.
- h) 20% (waga kryterium „Termin wykonania”) – oznacza, że w postępowaniu można uzyskać maks. 20 pkt w ramach kryterium (20% ze 100 pkt).

Ocena końcowa oferty to suma punktów uzyskanych za kryteria wymienione w Rozdziale. Maksymalnie Wykonawca może uzyskać 100 pkt.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w Ustawie i spełnia wymagania określone w SWZ oraz została uznana za najkorzystniejszą gdyż uzyskała największą liczbę.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe****Kryterium 1****4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena****4.3.6.) Waga: 60****Kryterium 2****4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Gwarancja – pielęgnacja cykliczna**4.3.6.) Waga: 20****Kryterium 3****4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin wykonania**4.3.6.) Waga: 20****4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie****SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW****5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie****5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak****5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy złożą wraz z ofertą (interaktywny formularz ofertowy), formularz cenowy – załącznik nr 1 oraz oświadczenia (załącznik 2, 2a) a Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona na żądanie Zamawiającego w terminie 5 dni od wezwania, przedłoży wymagane w SWZ dokumenty w zakresie:

- 1) spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- 2) niepodleganiu wykluczenia

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej,

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

- 3) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu jeżeli wykaże, że posiada:

- a) ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

na sumę gwarancyjną minimum 100.000,00 zł

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

a) Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

- co najmniej 2 zadania polegające na pielęgnacji i wycince drzew na obszarach o indywidualnym wpisie do rejestru zabytków lub objętych układem architektoniczno-krajobrazowym o wartości min. 70. 000,00 zł brutto każde zadanie z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, a w szczególności informacji o tym czy usługi zostały prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przed podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- inne odpowiednie dokumenty (zgodnie z załącznikiem nr 3).

Przez jedno zadanie należy rozumieć zadanie świadczone na rzecz jednego Zleceniodawcy na podstawie jednej umowy. Okres wyrażony powyżej w latach (w okresie ostatnich 3 lat) liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

Wartość podaną w walutach innych niż PLN wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP na dzień opublikowania bieżącego postępowania.

Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz dotyczy robót, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

Jeżeli Wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza by Wykonawca polegał na doświadczeniu grupy Wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazanego zakresu prac. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie i konkretnie wykonanego zakresu prac oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków czy wystawionych przez Wykonawcę faktur.

b) Wykonawca ubiegający się o zamówienie spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli wykaże, że zgodnie z załącznikiem nr 4 dysponuje:

- osobą pełniącą funkcję kierownika robót, która winna spełniać warunek w zakresie posiadanego wykształcenia określonego w art. 37b ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jedn. Dz. U. z 2024r. poz. 1292.) oraz posiadać co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe, polegające na nadzorze prac ogrodniczych na terenach zieleni, w tym minimum 2-letnie polegające na nadzorze prac związanych z pielęgnacją drzew na obszarach zabytkowych, wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających uprawnienia i doświadczenie.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia

- oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2024r. poz. 594 z późn.zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 7 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: a) na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, tj.:

- wykaz usług (załącznik nr 3) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty,
- Wykaz osób (załącznik nr 4) skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami oraz dokumentami potwierdzającymi uprawnienia.
- dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną minimum 100.000,00 zł

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

Zamawiający nie żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

1. Do oferty każdy wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

a) Dokumenty, z których wynika umocowanie do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy (przynajmniej do złożenia oferty) – np. odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub CEIDG (o ile dotyczy). Jeżeli wykonawca działa przez pełnomocnika należy dodatkowo załączyć stosowne pełnomocnictwo dla danej osoby.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa wyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów

b) Wypełniony interaktywny formularz ofertowy – załączony na platformie e-Zamówienia

c) Formularz cenowy - stanowiący załącznik nr 1 do SWZ.

d) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 PZP:

- o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie określonym w rozdziale IV SWZ;
- spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie określonym w rozdziale V SWZ; Wzór oświadczenia, o których mowa powyżej znajdują się w załączniku nr 2 do SWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (załącznik nr 2a do SWZ).

e) W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 2 i 3 ustawy Pzp, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – załącznik nr 9.

f) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy).

g) Pełnomocnictwo udzielane osobom podpisującym ofertę (jeżeli dotyczy).

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości: 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100).

2. Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą tj. do dnia 05.12.2024r.

3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp.

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w Banku Spółdzielczym w Białej Rawskiej, numer rachunku 94 9291 0001 0064 5126 2000 0430

z dopiskiem: „Wadium – postępowanie nr Or.SO.2714.12.2024”. Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy zamawiającego).

5. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu i powinno zawierać następujące elementy:

- nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być Gmina Cielądz, Cielądz 59, 96-214 Cielądz.
- określenie wiarytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
- kwotę gwarancji/poręczenia,
- termin ważności gwarancji/poręczenia,
- zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

6. W przypadku, gdy wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wnioski o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.

7. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1–5 ustawy Pzp.

8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp. Zamawiający zaleca załączenie do oferty dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu na rachunek bankowy zamawiającego. Czynność ta skróci czas badania ofert.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 58 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym:

1) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp

Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu Wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację.

2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika jaki zakres rzeczowy wykonania zamówienia realizować zamierzają poszczególni wykonawcy.

3) W celu wykazania niepodlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w rozdziale VII wymagane jest załączenie do oferty oświadczenia i przedłożenia na wezwanie dokumentów dla każdego konsorcjanta oddzielnie.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Wybrany w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy, zgodnej ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 5 do SWZ.

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 455 pzp oraz wskazanym w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik Nr 5 do SWZ.

2. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2024-11-06 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://ezamowienia.gov.pl>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2024-11-06 10:30

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni

8.5.) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji: Tak

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Projekt finansowany ze środków Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

Płatność 2% wartości kontraktu po przekazaniu dokumentacji, otrzymaniu wszelkich pozwoleń, decyzji i opinii.

Płatność w wysokości pozostałej do zapłaty kwoty wartości kontraktu (w tym I transza kwoty dofinansowania z Programu określona w promesie). Faktura częściowa w wysokości pozostałej wartości zamówienia wystawiona będzie na podstawie protokołu odbioru robót końcowych potwierdzającego wykonanie i odebranie całego zakresu robót.

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę w trakcie realizacji niniejszego zamówienia na podstawie umowy o pracę – osób, z wyłączeniem kadry kierowniczej, wykonujących czynności w następującym zakresie:

- a) Pilarz,
- b) Kierowca,
- c) Pracownik posiadający uprawnienia do pracy na wysokości,