

**Gmina Cielądz**

**96-214 Cielądz**

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia  
w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu  
nieograniczonego  
na  
„Remont dróg gminnych ”**

Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych  
(Dz.U. z 2015 r., poz. 2156 ze zm.).

**W skład niniejszej specyfikacji wchodzi następujące załączniki:**

1. formularz oferty ( zał. nr 1),
2. wzór oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia ( zał. nr 2),
3. wzór oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu ( zał. nr 3),
4. wzór tabeli dotyczącej doświadczenia zawodowego (zał. nr 4),
5. wzór projektu umowy (zał. nr 5),
6. przedmiary robót i załącznikami graficznymi – PDF dok. projektowej (zał. nr 6).

**Cielądz 14.09.2016 r.**

Zatwierdził:

Sporządził:

Konrad Grzejszczak

## Spis Treści

- § 1. Nazwa oraz adres zamawiającego
- § 2. Tryb udzielenia zamówienia
- § 3. Opis przedmiotu zamówienia
- § 4. Termin wykonania zamówienia
- § 5. Warunki udziału w postępowaniu
- § 5a. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5
- § 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia
- § 7. Informacje o sposobach porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami
- § 8. Wymagania dotyczące wadium
- § 9. Termin związania ofertą
- § 10. Opis sposobu przygotowania ofert
- § 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- § 12. Opis sposobu obliczenia ceny
- § 13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
- § 14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- § 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- § 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego
- § 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

## **§ 1. Nazwa i adres zamawiającego**

Zamawiającym jest:

Gmina Cielądz

96-214 Cielądz 59

tel. (0 46) 815-24-29 fax (0 46) 815-23-52

e-mail: [urząd@cieladz.pl](mailto:urząd@cieladz.pl) ; [zp@cieladz.pl](mailto:zp@cieladz.pl)

NIP 8351531678

**Bank Spółdzielczy w Białej Rawskiej 94 9291 0001 0064 5126 2000 0430**

## **§ 2. Tryb udzielenia zamówienia**

- 1) przetarg nieograniczony o wartości nie przekraczającej kwot, o których mowa w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp
- 2) Zadanie zarejestrowano pod nr Or.So.2718.4.2016

## **§ 3. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem inwestycji jest remont dróg gminnych stanowiących dojazd do siedlisk rolniczych na terenie Gminy Cielądz. Inwestycja obejmuje mechaniczne wyrównanie terenu i ułożenie nowej warstwy podbudowy z betonu klasy C12/15 o gr. 10 cm pochodzącego z węgła betoniarskiego oraz wzmocnienie poboczy kruszywem łamanym frakcji 0-31.5 mm o gr. 10 cm. Szerokość podbudowy betonowej będzie wynosiła 3 m, natomiast spadki poprzeczne na odcinkach prostych – d aszkowe 2%, a na łukach- jed nostronne 4%. Po ułożeniu podbudowy należy dokonać prac pielęgnacyjnych piaskiem i wodą oraz wykonać dylatacje poprzeczne ( co 4 metry). Zamówienie obejmuje remont 10 odcinków dróg o łącznej długości 3060 m.

## **§ 4. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia – 30.10.2016 r.

## **§ 5. Warunki udziału w postępowaniu**

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. Posiadają uprawnienia oraz kompetencje do prowadzenia działalności zawodowej będącej przedmiotem zamówienia.
2. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
3. Posiadają zdolność techniczną i zawodową do wykonania zamówienia.

Na potwierdzenie spełniania powyższych warunków wykonawca składa wraz z ofertą właściwe oświadczenie.

Opis warunków:

- a. Uprawnienia – prowadzą działalność zawierającą swoim zakresem przedmiot zamówienia.
- b. Kompetencje – wykonywali prace budowlane związane z układaniem nawierzchni z kostki betonowej.
- c. Sytuacja ekonomiczna i finansowa – posiadają środki na realizację zadania w kwocie



130 000,00 zł. ( słownie: sto trzydzieści tysięcy złotych 00/100) lub zdolność ich pozyskania.

- d. Oświadczą o posiadaniu zdolności technicznej i zawodowej do wykonania przedmiotu zamówienia,

#### **§ 5a. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp**

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawców na podstawie zapisów art. 24 ust. 5 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw ( Dz. U. z 2016 r. poz. 1020)

#### **§ 6. Wykaz Oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia:**

- a) wypełniony formularz „Oferta” stanowiący załącznik **nr 1** do niniejszej specyfikacji,
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej stwierdzające, że wykonawca prowadzi działalność gospodarczą o profilu odpowiadającemu zamówieniu, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
- c) **wykaz** wykonanych w ciągu ostatnich pięciu latów robót podobnych do przedmiotu zamówienia lub o podobnym charakterze ( wykonie nawierzchni z kostki betonowej), z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz nazwy, adresu i telefonu inwestora (zał. **nr 4** do SIWZ)
- d) **oświadczenie** dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – wg załączonego wzoru (zał. nr 2 do SIWZ),
- e) **oświadczenie** dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – wg załączonego wzoru (zał. nr 3 SIWZ),
- f) polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 130.000,00 zł (w przypadku podmiotów występujących wspólnie składa każdy z podmiotów),
- g) informację banku, w którym wykonawca posiada podstawowy rachunek bankowy, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy na kwotę min. 130 000,00 zł, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- h) dowód wniesienia wadium,

#### **§ 7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów**

1. Oświadczenia, wnioski, zapytania należy przysyłać drogą elektroniczną na adres mailowy: [zp@cieladz.pl](mailto:zp@cieladz.pl)
2. Zamawiający udzieli odpowiedzi na pytania zgodnie z art. 38 ustawy pzp na stronie internetowej [www.bip.cieladz.pl](http://www.bip.cieladz.pl)

#### **§ 8. Wymagania dotyczące wadium**

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium – najpóźniej w terminie do dnia składania ofert, tj. **30.09.2016 r. do godz. 10<sup>00</sup>**.



2. Wysokość wadium ustala się w kwocie **6.000,00 zł** słownie: sześć tysięcy złotych. Wadium może być wnoszone: w pieniądzu – wyłącznie przelewem na rachunek bankowy Urzędu Gminy w Cielądzu na Konto - **Bank Spółdzielczy w Białej Rawskiej 94 9291 0001 0064 5126 2000 0430** z dopiskiem na blankiecie przelewu, jakiego postępowania dotyczy. Kserokopię dowodu przelewu potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty.

3.

- a) w poręczeniach lub gwarancjach bankowych,
- b) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- c) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości /Dz.U. Nr 109, poz. 1158 ze zm./.

*Wadium w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału jako element oferty.*

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wskazany przez wykonawcę.

#### **§ 9. Termin związania ofertą**

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **§ 10. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferty składane są w jednym egzemplarzu.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi wykonawca.
4. Oferta musi wyrażać stanowczą wolę wykonawcy do zawarcia umowy określonej treści, zdefiniowanej we wzorze umowy stanowiącej załącznik **nr 6** do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi.
6. Oferta musi być wypełniona w sposób czytelny, niezmywalnym tuszem, atramentem itp., wszelkie poprawki winny być zaparafowane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
7. Oferta winna być sporządzona wg wzoru stanowiącego zał. nr 1 do SIWZ. W przypadku sporządzania oferty i załączników nie na drukach formularzy załączonych do SIWZ należy zachować jednolity układ oraz kolejność pełnego zakresu treści. **Wraz z drukiem oferty (zał. nr 1) należy złożyć załączniki o nr 2 do 4 oraz kosztorys ofertowy.**
8. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane strony oferty (łącznie z załącznikami) były ponumerowane poczynając od pierwszej strony oferty poprzez wszystkie załączniki.



9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, jeżeli przedstawiona przez wykonawcę kserokopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości.
10. W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, pełnomocnictwo w oryginale musi być dołączone do oferty.
11. Ofertę należy zszyć, oprawić lub złożyć w innej formie uniemożliwiającej rozsypanie kartek.
12. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
13. Oferta winna być opakowana w sposób uniemożliwiający jej odczytanie przed otwarciem.
14. Kompletną ofertę należy złożyć w opakowaniu. Na opakowaniu oferty należy zamieścić następującą informację:

**Urząd Gminy w Cielądzu**  
**96-214 Cielądz 59,**

**„Oferta przetargowa na remont „Remont dróg gminnych”**  
 . - nie otwierać do dnia 30.09.2016 r. do godziny 10:10”.

15. Na odwrocie opakowania lub w innym miejscu należy podać adres i nazwę firmy składającej ofertę.
16. W przypadku braku tej informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. omyłkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – za jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

#### **§ 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać **do dnia 30.09.2016 r. do godziny 10:00** na adres: Urząd Gminy w Cielądzu, 96-214 Cielądz 59, pokój – Sekretariat Urzędu.
2. Oferty złożone po terminie zwrócone będą bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Otwarcie ofert nastąpi **dnia 30.09.2016 r.** o godzinie **10:10** w siedzibie zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy Cielądz.
4. Z zawartością ofert nie można się zapoznać przed upływem terminu otwarcia ofert.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Otwarcia ofert dokonuje komisja przetargowa .
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert przewodniczący komisji przetargowej:
  - a) podaje kwotę, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - b) stwierdza nienaruszalność koperty lub opakowania zewnętrznego każdej z ofert,
  - c) stwierdza, czy oferty złożono w terminie.
8. Podczas otwarcia ofert przewodniczący komisji przetargowej podaje nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz cenę oferty, termin wykonania zamówienia, okresy gwarancji zawarte w ofercie. Informacje te są odnotowywane w protokole postępowania.



9. Każda złożona w terminie oferta, po otwarciu i ujawnieniu treści dopuszczonych przepisami ustawy, podlegać będzie w części niejawniej sprawdzeniu pod względem formalnym, co do jej zgodności z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz merytorycznym w kontekście zgodności z opisem przedmiotu zamówienia.
10. Ofertę wykonawcy, który został wykluczony uznaje się za odrzuconą.
11. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców o odrzuceniu oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
12. Oferty spełniające warunki formalne i merytoryczne podlegać będą ocenie, zgodnie z przyjętymi kryteriami wyboru najkorzystniejszej oferty.
13. Informacje, o których mowa w ust. 5 i 6, przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich wniosek, listem poleconym.
14. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w § 8 SIWZ.

#### **§ 12. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie ustalone na podstawie kosztorysu ofertowego sporządzonego w oparciu o przedmiary robót oraz dokumentację projektową która jest materiałem pomocniczym.
2. Użyte w treści dokumentacji nazwy firm lub znaki towarowe są tylko informacją pomocniczą określającą pożądane cechy towarów lub produktów i nie stanowią wytycznych do kosztorysowania. Do obliczenia ceny oferty można wyceniać towary i produkty o cechach i właściwościach **RÓWNOWAŻNYCH**
3. KNR-y podane w przedmiarze robót są elementem pomocniczym do obliczenia ceny.
4. Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w „przedmiarze robót”, który po wypełnieniu przez wykonawcę stanowić będzie kosztorys ofertowy jako załącznik do oferty według następujących zasad:
  - wszystkie pozycje muszą zawierać cenę jednostkową,
  - cena jednostkowa każdej pozycji kosztorysu ofertowego musi obejmować koszty bezpośrednie robocizny, materiałów, pracy sprzętu i transportu technologicznego, oraz koszty pośrednie, koszty zakupu i zysk; cena jednostkowa z narzutami jest ceną netto.
5. Wszystkie wartości określone w kosztorysie ofertowym oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w kosztorysie ofertowym.
7. Ostateczną cenę oferty stanowi suma wartości poszczególnych pozycji kosztorysu ofertowego brutto. Upusty oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych. Wartość pozycji po zastosowaniu upustu nie może być niższa niż koszty własne lub koszty wytworzenia.
8. Podane ceny jednostkowe w kosztorysie ofertowym nie ulegną podwyższeniu w czasie realizacji całego przedmiotu zamówienia.
9. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnego z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego spowoduje odrzucenie oferty. Cena powinna zawierać podatek VAT w wysokości 23 %.



10. Wynagrodzenie musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej oraz przedmiarów robót i SIWZ, a także koszty wszelkich robót przygotowawczych, demontażowych, wyburzeniowych, odtworzeniowych, porządkowych zagospodarowania placu budowy, odtworzenia dróg, chodników, pełną obsługę geodezyjną wraz z geodezyjnym pomiarem powykonawczym, itp.
11. Cena w formularzu ofertowym winna być podana w złotych polskich cyframi i słownie i odzwierciedlać cenę wyliczoną w kosztorysie ofertowym. Wykonawca podaje cenę netto, podatek od towarów i usług (VAT w %) oraz cenę brutto. Zamawiający do ustalenia ceny oferty przyjmuje cenę brutto uwzględniającą podatek od towarów i usług.
12. Rozliczenie pomiędzy zamawiającym a przyszłym wykonawcą odbywać się będzie w złotych polskich. Sposób rozliczenia wykonanego zamówienia określa § 8 umowy.

**§ 13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami wyboru.

| L.p. | Nazwa i opis kryterium                                                                                                                                                                                                                | Znaczenie % |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1.   | <b>Cena –</b><br>Oferta z najniższą ceną = maksymalna ilość punktów<br><b>Algorytm matematyczny:</b><br>$\frac{\text{Ilość punktów badanej oferty} = \text{najniższa zaoferowana cena oferty}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60$ | 60          |
| 2.   | <b>Okres gwarancji</b><br>za 24 miesięczną gwarancję – 0 punktów<br>za 36 miesięczną gwarancję – 5 punktów<br>za gwarancję powyżej 36 miesięcy – 15 punktów                                                                           | 20          |
| 3.   | <b>Termin wykonania</b><br>Powyżej 3 tygodni – 5 punktów<br>Do 3 tygodni – 15 punktów                                                                                                                                                 | 20          |

**§ 14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
2. Wykonawca w wyznaczonym terminie przez Zamawiającego zobowiązany jest zgłosić się do zawarcia umowy.
3. Przed podpisaniem umowy należy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.



4. Jeżeli wykonawca uchyli się od podpisania umowy, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy.

#### **§ 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należy wnieść w jednej z form określonych w art. 148 ustawy tj:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniem spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym.
  - c) gwarancjach bankowych i gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - d) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2001r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane – 70 %/. Pozostałe 30 % pozostałe w dyspozycji zamawiającego do dnia upływu okresu gwarancyjnego.

#### **§ 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Wzór umowy zawiera załącznik nr 6 do SIWZ.
2. Zawarcie umowy z Wykonawcami składającymi ofertę wspólną poprzedzone będzie wpisem do umowy klauzuli dotyczącej odpowiedzialności solidarnej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.

#### **§ 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Szczegółowe unormowania dotyczące - protestów, odwołań, skargi - zawarte są w dziale VI ustawy - Prawo zamówień publicznych.

---

## OFERTA

## Wykonawca:

.....

..

adres

.....

tel .....

fax.....

NIP .....

REGON .....

....

http. ....

email .....

....

**Zamawiający :Urząd Gminy w Cielądzu  
96-214 Cielądz 59**

**Przedmiot zamówienia - zadanie nr Or.So.2718.4.2016**

**„Remont dróg gminnych”**

Stosownie do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oferuję wykonanie robót w wg przedmiarów robót stanowiący załącznik do SIWZ w miejscowości Cielądz gm. Cielądz, pow. Rawski, woj. łódzkie na następujących zasadach:

a) cena za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z przedmiarem robót wynosi brutto:

.....zł, słownie:

.....zł, w tym .....%

podatek VAT: ..... zł, cena netto: ..... zł.

b) Gwarancja na roboty budowlano-montażowe i zainstalowane urządzenia wynosi ..... lat/lata tj . ...miesiące od dnia odbioru końcowego zadania,

Zakres prac przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

1. W ciągu ostatnich 5 lat wykonaliliśmy ..... robót o podobnym do niniejszego przedmiotu zamówienia zakresie i charakterze. Wykaz tych prac stanowi załącznik do niniejszej oferty



2. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
3. **Oświadczamy**, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się - w przypadku wyboru naszej oferty - do zawarcia umowy na podanych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. W przypadku wybrania naszej oferty, przed podpisaniem umowy złożymy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w następującej formie: .....
4. **Oświadczamy**, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. **Oświadczamy**, że firma nasza spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.
6. **Oświadczamy**, że osoby wymienione w §3 ust. 2 SIWZ będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
7. Podwykonawcom nie zamierzamy powierzać wykonania żadnych części zamówienia – zamówienie wykonamy sami.\*
8. **Oświadczenie o zobowiązaniu zawarcia umowy przed podpisaniem umowy z zamawiającym** regulującą/regulujące współpracę podmiotów występujących wspólnie – jeżeli dotyczy,
9. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia: \*
  - a) zakres prac .....  
co stanowi .....% całości prac.
  - b) zakres prac .....  
Co stanowi ..... % całości prac.
10. **Wadium** w wysokości 6000 zł zostało złożone w dniu ..... w\*
  - 1) w poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości /Dz.U. Nr 109, poz.1158 ze zm/.

2) w pieniądzu przelewem na konto UG w Cielądzu w dniu ..... (dowód  
wpłaty w załączeniu).

11. Załącznikami do niniejszej oferty są dokumenty wymagane w SIWZ:

- a. kosztorys ofertowy sporządzony metodą uproszczoną, na podstawie załączonego przedmiaru robót i dokumentacji technicznej. W kosztorysie ofertowym należy zachować kolejność pozycji zgodną z kolejnością pozycji w załączonym do specyfikacji przedmiarze robót
- b. ....
- c. ....
- d. ....
- e. ....
- f. ....
- g. ....
- h. ....
- i. ....
- j. ....
- k. ....

12. Inne dodatkowe materiały

.....

13. Oferta zawiera ..... zapisanych i ponumerowanych stron.

\* - niepotrzebne skreślić

.....

Podpisano  
/podpis osoby/osób uprawnionych  
do reprezentowania wykonawcy/

Pieczęć firmowa

Miejscowość.....dnia.....



Załącznik nr 2 do SIWZ

Zamawiający:

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....  
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25 ust. 1 pkt.3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
pn. .... (nazwa postępowania),  
prowadzonego przez ..... (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ..... (podać

pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)



#### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

**Zamawiający:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres)

**Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
pn. .... (nazwa postępowania), prowadzonego przez  
.....(oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego  
w .....  
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejscowość), dnia ..... r.



.....  
(podpis)

#### INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument

i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

.....

....., w następującym zakresie: .....

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

#### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**WYKAZ WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH PIĘCIU  
LATACH ROBÓT BUDOWLANYCH  
O PODOBNYM DO ZAMÓWIENIA CHARAKTERZE I ZAKRESIE**

| Lp. | Przedmiot (rodzaj) roboty o podobnym charakterze do przedmiotu zamówienia – opisać rodzaj robót, podać lokalizację | Wartość wykonanych robót w zł | Data i miejsce wykonania | Inwestor (nazwa i adres oraz nr tel.) |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------------|---------------------------------------|
|     |                                                                                                                    |                               |                          |                                       |
|     |                                                                                                                    |                               |                          |                                       |
|     |                                                                                                                    |                               |                          |                                       |
|     |                                                                                                                    |                               |                          |                                       |

miejsowość.....data.....

.....  
( podpis osoby/osób uprawnionych do  
reprezentowania wykonawcy)

pieczęć firmowa

**W załączeniu:**

Dokumenty potwierdzające, że roboty powyższe zostały wykonane należycie.



**Umowa o roboty budowlane nr .....  
Wzór**

**z dnia ..... 2016r.**

Zawarta pomiędzy:

Gminą Cielądz, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

- Pawła Królaka – Wójta Gminy Cielądz

Przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Cielądz – Gabrieli Milczarskiej

a .....

zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez

.....

została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca wybrany w drodze przetargu nieograniczonego przyjmuje do wykonania zadanie polegającego na remont Dróg Gminnych w zakresie ujętym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przedmiarach robót i ofercie, które stanowią integralną część umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z zakresem prac przewidzianych do wykonania, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami w szczególności z przepisami techniczno-budowlanymi i normami państwowymi oraz ustalonymi w niniejszej umowie warunkami.

**§ 2**

1. Terminy wykonania robót ustala się następująco:

1) rozpoczęcie robót – niezwłocznie po podpisaniu umowy i przekazaniu placu budowy.

2) zakończenie robót – 30 października 2016 r.

2. Za termin zakończenia zadania uważa się datę odbioru końcowego całości zadania określonego niniejszą umową oraz dostarczenia kompletu dokumentów niezbędnych do uzyskania pozwolenia lub zgody na użytkowanie w tym geodezyjny pomiar powykonawczy (gotowy do złożenia w Starostwie Powiatowym).

3. Istnieje możliwość zmiany terminu wykonania robót na wniosek Wykonawcy ze względu na okoliczności których nie przewidziano w dokumentacji takich jak np. konieczność wykonania dodatkowych robót lub badań a także niekorzystne warunki pogodowe

**§ 3**

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy niezwłocznie po podpisaniu umowy, lecz nie później niż w ciągu 14 dni od daty podpisania umowy.

2. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy, znajdujące się na placu budowy w trakcie realizacji zadania.

**§ 4**

1. Przedstawicielem Zamawiającego w odniesieniu do robót objętych umową będą upoważnieni przedstawiciele Gminy Cielądz

2. Upoważnieni przedstawiciele Gminy Cielądz będą uprawnieni do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością robót, które są niezbędne do prawidłowego



- oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.
3. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie Kierownik budowy posiadający uprawnienia nr

### § 5

1. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał i składował wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
2. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą – Prawo budowlane oraz do udostępniania im danych i informacji wymaganych tą ustawą.
3. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go zamawiającemu w terminie odbioru robót.
4. Wykonawca przy wykonywaniu robót w ciągach dróg zobowiązany jest do **zapewnienia dojazdu do nieruchomości** a po ich wykonaniu do niezwłocznego uporządkowania terenu i ulepszenia nawierzchni.
5. Za szkody i zniszczenia powstałe w trakcie budowy z winy Wykonawcy odpowiada Wykonawca.

### § 6

1. Wykonawca oświadcza że posiada aktualną polisę ubezpieczeniową z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej.

### § 7

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
  2. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust.1 powinny odpowiadać: wymaganiom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w ustawie Prawo budowlane, wymaganiom specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz projektu, co do jakości.
  3. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów stosowne certyfikaty, aprobaty techniczne.
  4. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania na żądanie Zamawiającego jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy, a także do sprawdzenia ciężaru i ilości zużytych materiałów.
  5. Badania, o których mowa w ust. 4 będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt.
  6. Jeżeli zamawiający zażąda dodatkowych badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić te badania.
  7. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały, bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążą Wykonawcę, zaś gdy wyniki badań wykażą, że materiały bądź wykonanie robót są zgodne z umową, to koszty tych badań obciążają Zamawiającego.
- ### § 8
1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie w kwocie brutto zł (słownie zł: złotych /100) zgodnie z przyjętą ofertą, w tym: 23 % podatek VAT: zł. zł (słownie zł: złotych 0/100). Kwota netto wynosi zł (słownie zł: złotych /100).



2. Uzgodniona przez strony kalkulacja kosztów w formie kosztorysu ofertowego stanowi załącznik nr 1 do umowy.
3. Wynagrodzenie obejmuje kompleksową realizację zadania, jak również koszty wykonania prób, sprawdzeń, pomiarów, odbioru i uruchomienia urządzeń, odbiory dozоровe, organizacji i zagospodarowania placu budowy, zabezpieczenia we własnym zakresie punktów poboru energii elektrycznej i wody dla celów budowy, ubezpieczenia budowy, geodezyjne pomiary powykonawcze.
4. Nie przewiduje się możliwości wzrostu cen przedstawionych w kosztorysie ofertowym, jak również możliwości zmiany składników cenotwórczych podanych w ofercie, bez względu na zaistniałą w międzyczasie sytuację.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zaniechania wykonania niektórych elementów robót (do 15 %) objętych zamówieniem bądź zlecenie wykonania robót dodatkowych wg. stawek jednostkowych wyszczególnionych w kosztorysie ofertowym.
6. Zamawiający wyraża sprzeciw dla zawierania umów z podwykonawcami jeżeli o takim zamiarze nie poinformował w ofercie pkt. 7- załączniku nr 1 SIWZ
7. Wykonawca poinformował Zamawiającego o robotach które zostaną powierzone podwykonawcom:

### § 9

1. Rozliczanie robót będzie odbywało się 1 fakturą częściową według zaawansowania robót potwierdzonych protokołem odbioru przez Zamawiającego, przy czym kwota faktury częściowej nie może przekroczyć 80 % wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1.
2. Ostateczne rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o fakturę końcową wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego. Faktura końcowa będzie płatna w terminie 30 dni od daty jej otrzymania wraz z podpisanym protokołem odbioru końcowego oraz dokumentami niezbędnymi do uzyskania pozwolenia na użytkowanie.

### § 10

Czynności związane z odbiorem przedmiotu umowy będą realizowane w następujących terminach:

1. Potwierdzenie przez Zamawiającego zakończenia robót, sprawdzenie kompletności i prawidłowości dokumentów odbiorowych tj. atestów, certyfikatów, pomiar i sprawdzeń, dokumentacji powykonawczej złożonych przez Wykonawcę - w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia przez kierownika budowy gotowości do odbioru i przekazania niezbędnych dokumentów.
2. Wykonawca pisemnie powiadomi Zamawiającego o gotowości przedmiotu umowy do odbioru końcowego.
3. Przeprowadzenie odbioru końcowego przedmiotu umowy nastąpi w ciągu 5 dni od daty otrzymania zawiadomienia.
4. W przypadku stwierdzenia wad i usterek Zamawiający odstąpi od czynności odbioru całego zadania lub dających się wyłączyć jego części. W takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się do ponownego zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru.

### § 11

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formę odszkodowania będą stanowiły kary umowne z następujących tytułów:
  - 1) Wykonawca może żądać od Zamawiającego zapłacenia kar umownych:



- a) za zwłokę w przekazaniu terenu budowy (21 dni od dnia podpisania umowy) w wysokości 0,1 % wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki,
  - b) za zwłokę w dokonaniu potwierdzenia zakończenia robót lub odbioru robót z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki,  
2) Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne:
    - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki,
    - b) za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji w wysokości 0,1 % wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
    - c) za odstąpienie Wykonawcy od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia za roboty, od których wykonania odstąpiono..
- 3) Strony ustalają o możliwości dochodzenia niezależnego odszkodowania gdy kary nie pokryją poniesionej szkody.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy wykonawcy w przypadku stwierdzenia, że osoby wymienione w § 3 ust. 2 SIWZ nie są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

## § 12

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... lat/lata gwarancji na roboty budowlano-montażowe oraz zamontowane urządzenia.
2. W dacie odbioru Wykonawca wystawi dokument gwarancyjny określający szczegółowe warunki gwarancji jakości.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie.
4. Zamawiający wykonuje uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

## § 13

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalne są takie zmiany postanowień umowy, oraz wprowadzanie do umowy takich postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty Wykonawcy.

## § 14

1. Wobec stwierdzenia wad w czasie gwarancji i rękojmi Zamawiający może:
  - 1) w przypadku wad uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia,
  - 2) w przypadku wad nadających się do usunięcia, żądać od Wykonawcy usunięcia ich w określonym przez Zamawiającego terminie na koszt Wykonawcy,
  - 3) jeżeli wady nie zostaną usunięte w wyznaczonym terminie, Zamawiający może od umowy odstąpić lub powierzyć usunięcie tych wad innej osobie na koszt Wykonawcy.



## § 15

1. Wykonawca wnosi przed zawarciem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy tj. zł w formie ..
2. W przypadku należytego wykonania robót 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni po ostatecznym odbiorze robót potwierdzonym protokołem odbioru, o którym mowa w § 10 ust. 3 niniejszej umowy. 30 % kwoty zabezpieczania w formie .... zostaje zatrzymane do czasu upływu okresu gwarancyjnego i zostaje zwolniona nie później niż do ...
3. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie staje się własnością zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane roboty.

## § 16

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 5 dni razie:
  - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy przy czym odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie do 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy na podstawie sporządzonej inwentaryzacji wykonanych robót,
  - 2) ogłoszenia upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
  - 3) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 4) nie rozpoczęcia przez Wykonawcę robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie podjęcia ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 5) przerwania przez Wykonawcę realizacji robót na okres dłuższy niż 1 miesiąc.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej.
3. Po odstąpieniu od umowy na wniosek Zamawiającego Wykonawca upuści plac budowy w terminie do 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie wcześniej niż po wykonaniu inwentaryzacji prac.

## § 17

1. Wszystkie problemy i sprawy sporne wynikające z umowy, dla których strony nie znajdą polubownego rozwiązania, będą rozstrzygane zgodnie z przepisami prawa przez właściwy sąd powszechny.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa Budowlanego wraz z aktami wykonawczymi, ustawy - Prawo zamówień publicznych i inne ogólnie obowiązujące przepisy.

## § 18

Umowa niniejsza sporządzona została w trzech egzemplarzach, z czego otrzymują: 1 egz. Wykonawca a 2 egz. Zamawiający.

Zamawiający

Wykonawcy