



Nr sprawy Or.SO.2718.2.2019

Zatwierdzam :

Wójt Gminy Cielądz

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej SIWZ)**

**DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA ROBOTY BUDOWLANE DLA ZADANIA PN.**

**„Poprawa gospodarki wodno – ściekowej na terenie Gminy Cielądz poprzez przebudowę i modernizację gminnej oczyszczalni ścieków oraz przebudowę sieci kanalizacyjnej w miejscowości Cielądz”
realizowanego w ramach operacji: „Poprawa gospodarki wodno-ściekowej na terenie Gminy Cielądz poprzez: budowę stacji uzdatniania wody oraz przebudowę i modernizację gminnej oczyszczalni ścieków wraz z budową
i przebudową sieci kanalizacyjnej” z dofinansowaniem Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich
na lata 2014-2020**

prowadzonego na podstawie ustawy
z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.)
zwanej dalej ustawą Pzp

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych będących przedmiotem niniejszego zamówienia.

Jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej, do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2019r. poz. 1145) oraz innych przepisów aktualnie obowiązujących.

czerwiec, 2019 r.



1. Nazwa i adres Zamawiającego

GMINA CIELĄDZ

Cielądz 59

96-214 Cielądz

tel. (46) 815-24-29

e-mail: urząd@cieladz.pl

adres strony internetowej: www.cieladz.pl, www.bip.cieladz.pl

Godziny urzędowania: 8:00 -16:00 poniedziałek -piątek

2. Tryb udzielania zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego w formule „zaprojektuj i wybuduj” o wartości szacunkowej poniżej 5 548 000,00 euro.
3. Podstawa prawna opracowania SIWZ:
 - a) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.),
 - b) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. poz. 1126).
 - c) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych-(Dz.U. poz. 2477).
 - d) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22 grudnia 2017r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (DZ.U. poz. 2479).
 - e) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2013r. poz. 1129),
 - f) Ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1010),
 - g) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.),
 - h) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks Cywilny (Dz.U z 2019r. poz.1145).

3. Opis Przedmiotu Zamówienia.

Przedmiotem Zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie przebudowy i modernizacji wybranych węzłów oczyszczalni ścieków oraz przebudowa sieci kanalizacyjnej w m. Cielądz. Istniejąca oczyszczalnia posiada przepustowość $Q_{\text{śrd}} = 168 \text{ m}^3/\text{d}$, $Q_{\text{hmax}} = 21 \text{ m}^3/\text{h}$.



Zaproponowane rozwiązania techniczno-technologiczne powinny poprawić funkcjonalność, bezawaryjność i skuteczność oczyszczania ścieków i przeróbki osadów ściekowych oraz zminimalizować negatywne oddziaływania oczyszczalni na środowisko naturalne.

Przedmiot Zamówienia obejmuje wykonanie projektu budowlanego, uzyskanie pozwolenia na budowę, sporządzenie projektów wykonawczych, wykonanie robót łącznie z rozruchem i uruchomieniem instalacji w oparciu o te projekty i dokumenty stanowiące Kontrakt oraz dokumentację powykonawczą wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie.

Szczegółowy opis przedmiotu Zamówienia ujęty został w programie funkcjonalno-użytkowym stanowiącym zał. nr 10 do SIWZ.

4. Warunki rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia:

Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa za **cenę ryczałtową** obejmującą zakres rzeczowy określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, programie funkcjonalno-użytkowym oraz umowie.

- 1) Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych w PFU oraz integralnym z PFU dokumencie opisującym zakres odstępstw od PFU, w sytuacji gdy wykonanie tych robót będzie niezbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy. Zmiany, o których mowa muszą być każdorazowo zatwierdzone przez Zamawiającego w porozumieniu z projektantem oraz inspektora nadzoru z ramienia Zamawiającego.
- 2) Przewiduje się także możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy w sytuacji, gdy wykonanie danych robót będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy. Zmiany, o których mowa muszą być każdorazowo zatwierdzone przez Zamawiającego w porozumieniu z projektantem.
- 3) Wynagrodzenie Wykonawcy jest **ceną ryczałtową** za wykonanie przedmiotu zamówienia wynikającego swoim zakresem z pkt 3 i jakiegokolwiek błąd w jej obliczeniu nie ma znaczenia na poprawność obliczenia ceny oferty.
- 4) Podstawą ustalenia wynagrodzenia (ceny brutto oferty) będzie Program Funkcjonalno-Użytkowy wraz z integralnym z PFU dokumentem opisującym zakres odstępstw od PFU oraz wnioski wynikłe po dokonanej wizji lokalnej w miejscu wykonywania robót budowlanych.
- 5) Szczegółowe zasady rozliczenia robót i płatności określone są w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.
 - I transza do wysokości 800 000 zł. brutto (w tym podatek VAT 23%) płatna w terminie do końca lutego 2020 r. Podstawę do wypłaty środków w ramach I transzy stanowi prawidłowo wystawiona faktura VAT wystawiona po przedstawieniu:
 - Ostateczna decyzja pozwolenia na budowę, ze wskazaniem kosztów poniesionych na dokumentację,
 - Faktur, wraz z potwierdzeniem ich zapłaty, potwierdzających zakup towarów lub urządzeń dot. przedmiotu umowy,
 - Kosztorysu wykonanych robót.



- II transza do pełnej wysokości określonej w umowie płatna po realizacji i odbiorze całości prac w terminie do 30 dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

- 6) Zamawiający uzna zamówienie za wykonane, jeżeli przedmiot zamówienia tj. roboty budowlane będą odebrane bez usterek, przedmiot zamówienia będzie spełniał warunki wynikające z jego przeznaczenia.
- 7) Zapłata za fakturę końcową nastąpi do 30 dni licząc od dnia złożenia u Zamawiającego faktury sprawdzonej i zatwierdzonej przez Inspektora Nadzoru oraz bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
- 8) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

5. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie przewiduje zamówień podobnych zgodnie z art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp.

7. Informacja o ofercie wariantowej

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. Termin wykonania zamówienia oraz okres gwarancji i rękojmi

1. Termin wykonania Zamówienia: Zgodnie z warunkami określonymi w **załączniku nr 7 – Wzór umowy**.
2. Niezależnie od odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości.
3. Wykonawca obejmuje gwarancją całość przedmiotu zamówienia na okres min. **60 miesięcy**, licząc od daty odbioru bez zastrzeżeń całości zamówienia.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a także brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

Wykonawcy muszą spełniać warunki, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - Zamawiający odstępuje od konkretyzacji tego warunku
2. posiadanie zdolności technicznej lub zawodowej
 - za spełnienie warunku posiadania niezbędnego doświadczenia Zamawiający uzna wykonanie w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 zamówienia na wykonanie dokumentacji projektowej, której przedmiotem jest budowa



lub modernizacja oczyszczalni ścieków o wartości nie mniejszej niż 80.000,00 złotych każda,

- oraz udokumentowanie realizacji minimum 2 zadań, których przedmiotem była budowa lub modernizacja oczyszczalni ścieków o wartości nie mniejszej niż 900.000,00 każda.

(w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, przynajmniej jeden z wykonawców musi spełniać w/w warunek):

- za spełnienie warunku posiadania zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający uzna ponadto dysponowanie osobami posiadającymi uprawnienia w zakresie:
 - Projektanta - posiadającego uprawnienia do wykonania kompleksowej dokumentacji projektowej,
 - Kierownika budowy - posiadającego uprawnienia budowlane bez ograniczeń w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, posiadającym co najmniej 5 letnie doświadczenie w kierowaniu robotami.

(w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał kadrowy)

4. sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Wykonawca spełnia warunek jeżeli:

- przedłoży opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 3 100 000,00 zł.
- załączy informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy na kwotę nie mniejszą niż 3 100 000,00 zł., wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia - nie spełnia” na podstawie wymaganych dokumentów i oświadczeń wskazanych w pkt. 10 SIWZ.

6. Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków (zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp).

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów (w oryginale) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust.2 i 3, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

7. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.



Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

8. Procedura samooczyszczenia Wykonawcy:

1. Zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp

Oferta Wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.

Zamawiający, zgodnie z art. 24 ust. 2a wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszeniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3,
- 7a) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 7b) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium;
- 7c) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez Zamawiającego;



7d) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.

8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

10. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą **oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** (w formie oryginału) zgodnie z art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ *(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, oświadczenie może być złożone łącznie (na jednym druku) w przypadku łącznego spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, albo odrębnie, jeżeli Wykonawca składający odrębnie oświadczenie, spełnia samodzielnie wszystkie warunki udziału w postępowaniu).*
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o art. 24 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** (wg załącznika nr 3 do SIWZ) złożone wraz z ofertą.

Wykonawca którego oferta została oceniona najwyżej na żądanie zamawiającego, w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie przedkłada:

3. **Aktualny odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej **niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,
4. **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej **niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert,
5. **Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej **niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione powyżej w punktach (1 - 5) winny zostać złożone przez każdego z nich.

Dokumenty wymienione w punktach (3 - 5) winny zostać złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez wykonawcę za zgodność z oryginałem.

Oświadczenie, o którym mowa w punkcie 1 i 2 winno zostać złożone w formie oryginału.



W przypadku, gdy Wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający wymaga przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w punktach (1 - 5) powyżej.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu **wg załącznika nr 9 do SIWZ.**

6. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną zdolność techniczną lub zawodową, dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, znajduje się w sytuacji ekonomiczno-finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia oceniana będzie zdolność techniczna oraz łączny potencjał techniczny i kadrowy oraz łączna sytuacja finansowa):

1) **Wykaz robót budowlanych w formule zaprojektuj i wybuduj** wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - **załącznik nr 4 do SIWZ;**

Za roboty, dla których należy przedstawić dowody, uznaje się roboty niezbędne do wykazania spełnienia warunku określonego w pkt. 3 siwz, oraz PFU, stanowiącym załącznik nr 10 do SIWZ tj. co najmniej 2 zamówienia na wykonanie dokumentacji projektowej której przedmiotem jest budowa lub modernizacja oczyszczalni ścieków o wartości nie mniejszej niż 80.000,00 złotych każda, oraz udokumentowanie zrealizowania minimum 2 zadań, których przedmiotem była budowa lub modernizacja oczyszczalni ścieków o wartości nie mniejszej niż 900.000,00 każda.

- 2) **Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**, w szczególności odpowiedzialnych za wykonanie dokumentacji projektowej oraz kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - **załącznik nr 5 do SIWZ.**
- 3) **Oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - **załącznik nr 6 do SIWZ.**
- 4) przedłoży opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 3 100 000,000 zł.
- 5) załączy informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną



nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wykonawca w sytuacji, gdy polega na zdolności technicznej lub zawodowej, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie **w oryginale** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, a w przypadku polegania na zdolności technicznej lub zawodowej innych podmiotów, zobowiązanie powinno określać również formę i zakres udziału tego podmiotu w realizacji zamówienia.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nie udostępnienia tych zasobów, chyba że za nie udostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 1 ustawy pzp, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami,
2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1 art. 22a ustawy Pzp.

Treść zobowiązania lub innego dokumentu podmiotu trzeciego musi określać:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5 - 8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5 - 8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 10.2 SIWZ.



1) pkt 10. 2) - 5) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

6. Dokumenty, o których mowa w pkt 5 ppkt 1, lit.a powinny być wystawione nie wcześniej niż *6 miesięcy* przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 5 ppkt 1) lit. b powinien być wystawiony nie wcześniej niż *3 miesiące* przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem

7. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż PLN, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie kurs NBP ogłoszony i obowiązujący w dniu wszczęcia postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych.

11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Przepisy ustawy Pzp i postanowienia SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia są członkowie konsorcjum, a także wspólnicy spółki cywilnej.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 9 i 10 SIWZ. Ponadto tacy Wykonawcy mają obowiązek ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:

- łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument),
- oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu Wykonawców).

W każdym jednak przypadku w treści dokumentu/pełnomocnictwa zaleca się wymienić wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i wskazać ich



pełnomocnika. Treść pełnomocnictwa powinna wskazywać rodzaj czynności, do których upoważniony jest Pełnomocnik, tj. np.: podpisanie oferty, potwierdzania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów, składania oświadczeń woli i wiedzy, składania wyjaśnień, parafowania dokumentów, itp.

3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, przy pomocy których Wykonawca wykazuje spełnianie warunków, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę grupy Wykonawców występujących wspólnie, zawierającą w swojej treści następujące postanowienia:
 - 1) określenie celu gospodarczego;
 - 2) oznaczenie czasu trwania konsorcjum, obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi;
 - 3) podział zadań pomiędzy poszczególnych Wykonawców występujących wspólnie;
 - 4) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy wspólnej przez któregośkolwiek z Wykonawców występujących wspólnie do czasu wykonania zamówienia w całości;
 - 5) solidarną odpowiedzialność Wykonawców występujących wspólnie za realizację przedmiotu zamówienia;
 - 6) zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego;
 - 7) ustanowienie pełnomocnika do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

12. Przynależność do grupy kapitałowej:

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Pzp. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 w ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia wg wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do SIWZ, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

12. Wadium

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości **70 000,00 zł. (słownie: siedemdziesiąt tysięcy złotych 00/100).**
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,



- gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 42, poz. 275 z późn. zmianami).
3. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym w tym zakresie prawem.
 4. Postanowienie pkt 3 stosuje się odpowiednio do poręczeń, określonych powyżej w pkt. 2 b i e.
 5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:
Bank Spółdzielczy Biała Rawska nr **94 9291 0001 0064 5126 2000 0430** z dopiskiem na blankiecie przelewu jakiego postępowania dotyczy; Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.
 6. Dopuszcza się też dołączenie do oferty oryginału wadium wniesionego w formie niepieniężnej – wówczas jednak zaleca się by dokument ten nie był trwale połączony z ofertą.
 7. Do oferty należy dołączyć kopię wniesienia wadium, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
 8. Wadium należy wnieść **przed upływem terminu składania ofert**, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert. W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
 9. Oferta niezabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie odrzucona.
 10. Zwrotu wadium Zamawiający dokona zgodnie z art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
 - ◆ Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - ◆ Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - ◆ zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Zgodnie z art. 46 ust. 4a Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

13. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania Umowy

1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.



2. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania nie później niż do czasu zawarcia umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zamawiający dopuszcza zmianę formy zabezpieczenia umowy w trakcie jej realizacji zgodnie z art.149 ustawy Pzp.

4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego : Bank Spółdzielczy Biała Rawska nr **94 9291 0001 0064 5126 2000 0430** z dopiskiem na blankiecie przelewu jakiego postępowania dotyczy;
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwolnione i zwrócone Wykonawcy w następujący sposób:
 - **70%** wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania Kontraktu i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonany,
 - **30%** wartości zabezpieczenia nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania Kontraktu składane w formie gwarancji, czy poręczenia musi zostać dostarczone Zamawiającemu w terminie umożliwiającym Zamawiającemu potwierdzenie przyjęcia dokumentu bez zastrzeżeń lub prawo zgłoszenia do niego zastrzeżeń. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłoszenia zastrzeżeń lub potwierdzenia przyjęcia dokumentu bez zastrzeżeń w terminie czterech dni roboczych od daty otrzymania dokumentu (gwarancji, poręczenia); nie zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń w terminie czterech dni roboczych od daty otrzymania dokumentu uważane będzie za przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Podpisanie Kontraktu może nastąpić po przyjęciu przez Zamawiającego zabezpieczenia należytego wykonania Kontraktu bez zastrzeżeń.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania Kontraktu, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.



14. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego

1. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.
2. Wypłata wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy dokonywana będzie w PLN.
3. **Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały punkcie 2.4.5 SIWZ oraz we Wzorze umowy.**

15. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy /Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) uprawnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
4. Uprawnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli uprawnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego uprawnione. Pełnomocnictwa składane przez Wykonawcę wraz z ofertą muszą być przedstawione w formie oryginałów lub notarialnie poświadczonych kopii.
Treść pełnomocnictwa powinna wskazywać rodzaj czynności, do których upoważniony jest Pełnomocnik, tj. np.: podpisanie oferty, potwierdzania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów, składania oświadczeń woli i wiedzy, składania wyjaśnień, parafowania dokumentów, itp.
5. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferta i załączniki do oferty muszą być sporządzone w języku polskim, w 1 egzemplarzu i muszą mieć formę pisemną. Zaleca się, aby miały format nie większy niż A4. Zaleca się złożenie arkuszy o większych formatach do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
8. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.



9. Zaleca się, aby dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ miały formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
10. Zaleca się, aby całość oferty wraz z załącznikami była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
11. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty i załączniki były ponumerowane i parafowane przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
12. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
13. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
14. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, przy pomocy których Wykonawca wykazuje spełnianie warunków, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
15. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.
16. Kompletna oferta musi zawierać:
 - Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ,
 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ,
 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - wg załącznika nr 3 do SIWZ,
 - Stosowne Pełnomocnictwo(a) **oryginal** - w przypadku, gdy oferta i/lub inne dokumenty podpisane są przez Pełnomocnika/Pełnomocników Wykonawcy,
 - W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
 - Dowód wniesienia wadium.
17. Pozostałe dokumenty z pkt. 9 i 10 niniejszej SIWZ.
18. Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem liczby stron wchodzących w skład oferty.



16. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z zapisami art. 38 ustawy Pzp tj. nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że zapytanie wpłynęło do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Zamawiający dopuszcza przekazywanie powyższych dokumentów faksem na numer 815 23 52 lub drogą elektroniczną: urząd@cieladz.pl, zp@cieladz.pl
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których mowa wyżej uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł się zapoznać z ich treścią.
6. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
Pan Sylwester Krawczyk.

17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć:

Urząd Gminy w Cielądzu, 96-214 Cielądz, Cielądz 59

Termin składania ofert : **16.07.2019r. godz. 10:00** (miejsce: **Urząd Gminy w Cielądzu,**

Sekretariat)

Otwarcie ofert **16.07.2019 r. godz. 14:00** (miejsce: **Urząd Gminy w Cielądzu, sala sesyjna nr 5).**

Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczke) należy opisać następująco:

Gmina Cielądz, 96-214 Cielądz

z dopiskiem:

Oferta: „Poprawa gospodarki wodno – ściekowej na terenie Gminy Cielądz poprzez przebudowę i modernizację gminnej oczyszczalni ścieków oraz przebudowę sieci kanalizacyjnej w miejscowości Cielądz”

Nie otwierać przed dniem 16.07.2019 r. godz. 14:00

I opatrzyć nazwą oraz dokładnym adresem Wykonawcy.



2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu do składania ofert.
3. Zmiany złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr ”.
4. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez osobę/osoby uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. W celu potwierdzenia uprawnienia osób do złożenia oświadczenia o wycofaniu oferty, do oświadczenia należy załączyć odpowiednie dokumenty (aktualny KRS, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej i jeśli to konieczne -pełnomocnictwo).
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
7. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
8. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo podaje obecnym:
 - 1) stan koperty zawierającej otwieraną ofertę,
 - 2) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
 - 3) informacje dotyczące proponowanej ceny, terminu wykonania, warunków płatności i okresu gwarancji.
9. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej w pkt. 8., 11.2), 11.3) niniejszej SIWZ.
10. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

18. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.



19. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę należy podać w złotych polskich w formularzu „Oferta” (załącznik Nr 1 do SIWZ) w kwocie brutto, z wyodrębnieniem wartości podatku VAT.
2. Podstawą wyceny oferty jest **program funkcjonalno-użytkowy oraz treść SIWZ i umowa**.
3. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem kompletnego przedmiotu zamówienia. Cena oferty wynikać będzie z opracowanego przez wykonawcę kosztorysu ofertowego metodą uproszczoną. Zamawiający nie narzuca podstaw wyceny i norm opracowania kosztorysu ofertowego.
4. Cena oferty musi obejmować koszty wykonania robót bezpośrednio wynikających z dokumentacji projektowej oraz inne koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym koszty składowania i utylizacji materiałów po budowlanych, koszty doprowadzenia do stanu poprzedniego terenu, likwidacji zaplecza budowy, a także koszty przeprowadzenia wszelkich pomiarów i sprawdzeń wykonanych instalacji i zamontowanych urządzeń, koszty wyposażenia obiektu w niezbędne instrukcje, zapewnienie dozoru terenu budowy, w tym wbudowanych urządzeń do dnia odbioru końcowego
5. Cena ofertowa powinna obejmować także:
 - organizację i zagospodarowanie zaplecza budowy,
 - poniesienie kosztów wykonania niezbędnych przyłączy, oraz pokrycia kosztów zużycia energii elektrycznej, wody podczas realizacji zadania,
 - wykonanie dokumentacji projektowej
 - wykonanie dokumentacji powykonawczej i inwentaryzacji powykonawczej,
 - naprawienie ogrodzeń posesji oraz innych uszkodzeń obiektów istniejących i elementów zagospodarowania terenu, odtworzenie nawierzchni,
 - przywrócenia porządku na terenach używanych przez Wykonawcę do stanu pierwotnego, naprawy uszkodzonych urządzeń uzbrojenia podziemnego,
 - wypłatę odszkodowań, opłat za wejście na grunty osób trzecich (o ile zajdzie taka potrzeba)
 - przeprowadzeniem badań, prób w tym szczelności przewodów, opracowania dokumentacji techniczno- ruchowej wraz z instrukcjami obsługi;
 - dokonanie uzgodnień, uzyskanie wszelkich opinii, itp. niezbędnych do wykonania kompletnego dzieła i przekazania go do użytku,
6. Każdy z wykonawców może dokonać wizji lokalnej w miejscu budowy celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu, a także dla uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych do wyceny oferty.

Cenę oferty należy ustalić jako **ryczałtową** dla całego zakresu zamówienia. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2019r. poz. 1145) w art. 632 ust. 1 określa ten rodzaj wynagrodzenia następująco: „Jeżeli strony umowy się o wynagrodzenie ryczałtowe przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiarów lub kosztów tych prac.”



Jeżeli zaofferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonywania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. O minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2015r., poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265) .
- 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

- a) wartości zamówienia powiększonej o należyty podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa powyżej, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
- b) wartości zamówienia powiększonej o należyty podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa powyżej.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia.

20. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium
-----	-----------	--------------------------------



1.	Cena (C)	60 %
2.	Okres gwarancji (ponad wymagany okres gwarancji 36 miesięcy)	40 %

3. Sposób oceny:

1 Cena 60%

Obliczona według poniższego wzoru:

C min

C = ----- x 60 pkt

C b

gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena

C min – najniższa cena ofertowa brutto

C b – cena badanej oferty brutto

2 Gwarancja 40%

Obliczona według poniższego wzoru:

Go – G min

G = ----- x 40 pkt

G max – G min

gdzie:

G - liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium gwarancja

G max – gwarancja maksymalna

G min – gwarancja minimalna

G o – gwarancja oferty ocenianej

UWAGA:

- Okres gwarancji należy podać w miesiącach w formularzu ofertowym (zał. nr 1 do SIWZ). Jeżeli Wykonawca poda okres gwarancji w latach, Zamawiający przeliczy go na miesiące zgodnie z zasadą 1 rok = 12 miesięcy.
- MINIMALNY wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji na roboty budowlane, dostarczone i zamontowane urządzenia wynosi 60 miesięcy. W przypadku podania przez Wykonawcę krótszego niż wymagany okresu gwarancji na roboty budowlane lub nie podanie (wpisanie) gwarancji, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust.1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, jako niezgodną z SIWZ.
- MAKSYMALNY okres gwarancji na roboty budowlane, dostarczone i zamontowane urządzenia uwzględniony do oceny ofert wynosi 72 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy do oceny ofert zostanie przyjęty okres 72 miesięcy i taki zostanie uwzględniony także w umowie. Wykonawca, który zaoferuje



najkorzystniejszy okres (72 miesięcy) otrzymuje maksymalną liczbę punktów w ramach kryterium gwarancja.

Łączna liczba punktów zostanie obliczona jako suma uzyskanych punktów w w/w kryteriach, zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + G$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena

G – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium gwarancja

P – łączna liczba punktów uzyskana w kryteriach

2. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy (Wykonawcom), który(rzy) uzyska(ją) najwyższą sumę punktów przyznanych w powyższych kryteriach.
3. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zostanie spośród tych ofert wybrana ta, która zawiera najniższą cenę.

21. Sprawdzanie wiarygodności ofert

- e) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- f) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji - oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) ustawy .Pzp.
- g) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3) ustawy Pzp, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

22. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, na wezwanie Zamawiającego, w terminie przez niego wyznaczonym, ma obowiązek:
 - wskazać osobę/osoby, która będzie podpisywać umowę,
 - przedłożyć dokument uprawniający osobę/osoby wskazaną do podpisania umowy, o ile nie wynika to ze złożonych wraz z ofertą dokumentów,
 - wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
 - dostarczyć dokumenty z pkt. 10.5-3.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę grupy Wykonawców występujących wspólnie, zgodnie z wymaganiami zamieszczonymi w punkcie 11 SIWZ.
5. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:



- 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub
- 2) w terminie 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie, listem,
- 3) w przypadku gdy, w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.

23. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego - zmiany umowy.

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.

2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zapisów, które zostały określone w § 12 wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ.

24. Podwykonawstwo

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (o ile dotyczy) części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.

W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcy:

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 poz. 1579), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 poz. 1579), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
4. Umowa o podwykonawstwo powinna być dokonana w formie pisemnej – należy przez to rozumieć umowę o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez zamawiającego wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.



Wylacza się z tego obowiązku umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy/usługi, których wartość nie przekracza 50.000 zł.

6. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:

- przedmiot umowy ma być tożsamy z przedmiotem zamówienia Zamawiającego,
 - umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą nie będzie zawierała dłuższego terminu realizacji niż z Wykonawcą,
 - kary umowne nie będą wyższe niż w umowie zawartej z Wykonawcą,
 - niespełnienia wymagań określonych w SIWZ,
 - zakres robót powierzanych podwykonawcy i termin ich wykonania,
 - kwotę wynagrodzenia za wykonane roboty i warunki dokonania płatności wynagrodzenia,
6. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty wykonane przez Podwykonawców.

25. Wymagania Zamawiającego w zakresie zatrudniania pracowników przy realizacji przedmiotu Zamówienia.

1. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę co najmniej dwóch osób wykonujących czynności: roboty budowlane, wykopy ręczne, roboty brukarskie wykonujących prace w zakresie realizacji przedmiotu Zamówienia

- 1) W trakcie realizacji Zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów.
 - 2) W trakcie realizacji Zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia **oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby
2. Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określone zostały we wzorze umowy.

26. Ubezpieczenie Wykonawcy:

1) Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć na czas obowiązywania Umowy nie później niż do dnia poprzedzającego dzień, w którym ma nastąpić przekazanie terenu budowy, umowę lub umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej oraz



do ubezpieczenia budowy i robót budowlanych będących przedmiotem umowy z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi, wszelkiego ryzyka i odpowiedzialności związanej z realizacją umowy, oraz do terminowego opłacania należnych składek ubezpieczeniowych, w szczególności w zakresie:

a) od ryzyk budowlanych z sumą ubezpieczenia nie niższą niż kwota, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy;

b) ubezpieczenia robót budowlanych, budowli, urządzeń oraz wszelkiego mienia ruchomego związanego bezpośrednio z wykonywaniem robót - od ognia, wiatru, zalania oraz innych zdarzeń losowych;

c) od odpowiedzialności cywilnej (OC) Wykonawcy z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, obejmujące swym zakresem co najmniej szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) lub w wyniku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia mienia własnego lub osób trzecich, a także szkody spowodowane błędami (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych i innych prac objętych przedmiotem Umowy, na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż 500 tys. PLN;

d) ubezpieczenia kadry, pracowników Wykonawcy oraz każdego podwykonawcy (dalszego podwykonawcy), a także wszelkich innych osób realizujących w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy (dalszego podwykonawcy) roboty budowlane.

2) Umowy ubezpieczenia, o których mowa w pkt 1 powyżej muszą zapewnić wypłatę odszkodowania płatnego w złotych polskich, bez ograniczeń.

3) Koszt umowy, lub umów, o których mowa w pkt 1 powyżej, w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.

4) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, nie później niż do dnia przekazania terenu budowy. W przypadku uchybienia przedmiotowemu obowiązкови Zamawiający ma prawo wstrzymać się z przekazaniem terenu budowy do czasu ich przedłożenia, co nie powoduje wstrzymania biegu terminów umownych w zakresie wykonania Umowy przez Wykonawcę.

5) W razie wydłużenia czasu realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia na zasadach określonych w pkt 1 - 4 powyżej, przedstawiając Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, na co najmniej miesiąc przed wygaśnięciem poprzedniej umowy ubezpieczenia. W przypadku niedokonania przedłużenia ubezpieczenia, przedłużenia niezgodnie zasadami określonymi w pkt 1 - 4 powyżej lub nieprzedłożenia przez Wykonawcę odpowiedniego dokumentu ubezpieczenia w terminie, o którym mowa w pkt 4 powyżej, Zamawiający w imieniu i na rzecz Wykonawcy na jego koszt dokona stosownego ubezpieczenia w zakresie określonym w pkt 1 - 4 powyżej, a poniesiony koszt potrąci z należności wynikających z najbliższej faktury wystawionej przez Wykonawcę.

6) Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej.

27. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Informacje ogólne.

- 1) Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Przysługującymi środkami ochrony prawnej są:

➤ Odwołanie



W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) określenia warunków udziału w postępowaniu
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- c) odrzucenia oferty odwołującego,
- d) opisu przedmiotu zamówienia,
- e) wyboru najkorzystniejszej oferty.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, na zasadach określonych w art. 180-198 ustawy Pzp.

Skarga do sądu:

-Skarga do sądu przysługuje na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art.198a-198e ustawy Pzp.

-Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują także organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt.5 ustawy Pzp.

Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

28. Klauzula informacyjna przekazana w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Cielądz,
- 2) Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych, powołanym przez Administratora:
Inspektor Ochrony Danych, Urząd Gminy Cielądz, e-mail: inspektorochronydanych@cieladz.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn: „Poprawa gospodarki wodno – ściekowej na terenie Gminy Cielądz poprzez przebudowę i modernizację gminnej oczyszczalni ścieków oraz przebudowę sieci kanalizacyjnej w miejscowości Cielądz” realizowanego w ramach operacji: „Poprawa gospodarki wodno-ściekowej na terenie Gminy Cielądz poprzez: budowę stacji uzdatniania wody oraz przebudowę i modernizację gminnej oczyszczalni ścieków wraz z budową i przebudową sieci kanalizacyjnej” z dofinansowaniem



Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, (nr sprawy Or.SO.2718.2.2019) prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

1. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986 z późn.zm.), dalej „ustawa Pzp”;
2. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
3. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
4. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
5. posiada Pani/Pan:
 - 5.1 na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 5.2 na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - 5.3 na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - 5.4 prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
6. nie przysługuje Pani/Panu:
 - 6.1 w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 6.2 prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 6.3 na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu



ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Wykaz załączników do niniejszej SIWZ

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie dotyczące art. 22 ust. 1 Pzp.
3. Oświadczenie dotyczące art. 25 a Pzp.
4. Wykaz wykonanych robót,
5. Wykaz osób,
6. Oświadczenie dotyczące uprawnień,
7. Wzór umowy,
8. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przynależności do grupy kapitałowej
9. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
10. Program Funkcjonalno-Użytkowy wraz załącznikami.
11. Dokumenty opisującym zakres odstępstw od PFU.
12. Pozwolenie wodno-prawne